

**MUNKAVÉDELMI
TÁJÉKOZTATÓ KÉZIKÖNYV**
szálláshely-szolgáltatás, vendéglátás ágazatban
dolgozó munkaadók részére



Szerző: Nyitrai Zoltán
Munkavédelmi és környezetvédelmi szakértő

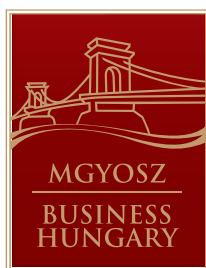
Szerkesztette: dr. Böröcz Lajos
főtitkár, VIMOSZ

Grafika, nyomda: X-TRA Média Kft.
2018. február

GINOP-5.3.4-2016-2017-00029

**A munkahelyi egészség és biztonság fejlesztése
a szálláshely-szolgáltatás, vendéglátás ágazatban**

Konzorciumi partnerek:



SZÉCHENYI  2020



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

TARTALOMJEGYZÉK

1.	BEVEZETÉS	8
2.	LÉTESÍTÉSRE VONATKOZÓ ELŐÍRÁSOK	11
3.	MUNKAVÉDELMI FELADATOK.....	17
3.1.	A munkáltató munkavédelmi feladatai.....	17
3.1.1.	A munkavédelmi feladatok megosztása esetén a cég irányítását és a munkáltatói jogokat gyakorló személy (pl.: ügyvezető, igazgató, stb.) fontosabb feladatai.....	17
3.2.	A munkavállalók munkavédelmi feladatai.....	20
3.3.	Munkavédelmi szakember munkavédelmi feladatai.....	22
4.	AZ ALKALMAZÁSRA VONATKOZÓ FELTÉTELEK.....	24
4.1.	Előzetes orvosi vizsgálatok	25
4.1.1.	Előzetes orvosi alkalmassági vizsgálat.....	25
4.1.2.	Járványügyi szempontból végzett előzetes és esetenkénti orvosi vizsgálat előírásai	29
4.1.3.	Sérülékeny csoportok alkalmazásával kapcsolatos előírások	32
4.1.4.	Szakmai és munkavédelmi képesítésre vonatkozó előírások	36
4.1.5.	Szemészeti vizsgálat.....	37
4.1.6.	Vizsgálattól való távolmaradás, vagy alkalmatlanság esetére vonatkozó eljárások.....	37
4.2.	Foglalkozási ártalmak vizsgálata.....	38
4.2.1.	Időszakos orvosi alkalmassági vizsgálat.....	39
4.2.2.	Szemészeti vizsgálat.....	39
4.2.3.	Pszichoszociális tényezők	37
4.2.4.	Vegyí ártalmak és BEM vizsgálat	41
4.2.5.	Hallásvizsgálatok.....	41
4.2.6.	Munkahelyi klíma.....	43
4.3.	Egyéb vizsgálatok.....	43
4.3.1.	Soron kívüli orvosi alkalmassági vizsgálat	43
4.4.	Záró vizsgálat	44
4.5.	Orvosi vizsgálatok bizonylatolása, nyilvántartása, jogorvoslat	46

5.	MUNKAVÉDELMI OKTATÁS.....	47
5.1.	A munkavédelmi oktatással kapcsolatos általános szabályok:.....	47
5.2.	Előzetes elméleti munkavédelmi oktatás	48
5.3.	Előzetes gyakorlati munkavédelmi oktatás	48
5.4.	Ismétlődő munkavédelmi oktatás.....	49
5.5.	Rendkívüli munkavédelmi oktatás	49
5.6.	Az ismeretek ellenőrzése.....	50
5.7.	Munkavédelmi oktatások bizonylatolása, beszámoltatás	50
5.8.	Oktatásról való távolmaradás	50
5.9.	Egyéb oktatások	51
6.	EGYÉNI VÉDŐESZKÖZ, VÉDŐITAL, TISZTÁLKODÁSI ESZKÖZÖK JUTTATÁSI RENDJE	52
6.1.	Egyéni védőeszköz.....	52
6.2.	Védőeszközök fajtái	55
6.3.	Védőital	61
6.4.	Tisztálkodási eszközök, szerek biztosítása.....	61
7.	MUNKAVÉGZÉSRE VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK	62
7.1.	Általános szabályok.....	62
7.2.	Konyhákra vonatkozó speciális szabályok.....	65
7.3.	Hűtőberendezések, hűtőhelyiségek követelményei.....	70
7.4.	Takarításra vonatkozó előírások.....	70
7.5.	Anyagmozgatásra vonatkozó előírások és a súlynormák.....	72
7.6.	Állványokra, polcokra vonatkozó előírások.....	74
7.7.	Padozattal szembeni követelmények.....	74
7.8.	Képernyős munkahelyeken történő munkavégzés szabályai	75
7.9.	Éles látást biztosító eszköz juttatása.....	76
7.10.	Külső helyszíneken végzett munkákra vonatkozó előírások.....	76
7.11.	Külföldi kiküldetés munkavédelmi előírásai.....	77
7.12.	Külső vállalkozók által a vendéglátó ipari egységben végzett munkára vonatkozó előírások.....	78
7.13.	Veszélyes kémiai anyagokkal kapcsolatos munkavédelmi szabályok	78
7.14.	Veszélyes technológia, munkahely, munkaeszköz időszakos biztonsági felülvizsgálata	81
7.15.	Veszélyesnek nem minősülő munkaeszközök vizsgálata.....	82
7.16.	Létrákra, fellépőkre vonatkozó előírások.....	83

7.17.	Soron kívüli ellenőrzés.....	85
7.18.	Áramvédő kapcsolók ellenőrzése.....	85
7.19.	Világításra vonatkozó előírások.....	86
7.19.1.	Természetes világítás.....	87
7.19.2.	Mesterséges világítás.....	87
7.20.	Munkahelyi klíma.....	89
7.20.1.	Természetes szellőztetés.....	90
7.20.2.	Mesterséges szellőztetés.....	90
7.21.	Műszeres ellenőrzések (zaj, légállapot).....	91
7.21.1.	Villamos mérések.....	91
8.	MUNKABALESETEKKEL KAPCSOLATOS TEENDŐK	93
8.1.	Munkabaleset bejelentése.....	93
8.2.	Súlyos munkabaleset előírásai.....	95
8.3.	A munkabaleset kivizsgálása.....	99
8.4.	A balesetekkel kapcsolatos egyéb előírások.....	99
8.5.	Ügyfélbalesetekkel kapcsolatos rendelkezések.....	99
8.6.	Elsősegélynyújtás biztosításának rendje.....	100
8.7.	Elsősegélynyújtó eszközök és felszerelések.....	101
8.8.	Személyi sérüléssel nem járó események kivizsgálásának előírásai.....	103
8.9.	Foglalkozási megbetegedésekkel és fokozott expozíciós esetekkel kapcsolatos rendelkezések.....	103
9.	MUNKAVÉDELMI ELLENŐRZÉSEK, BEJELENTÉSEK	105
9.1.	Napi ellenőrzés.....	105
9.2.	Alkoholos állapot ellenőrzése.....	105
9.3.	Munkavédelmi szemle.....	106
9.4.	A Munkavédelmi Hatóság általi ellenőrzés.....	107
9.4.1.	Az eljárás tárgyi hatálya.....	108
9.4.2.	Intézkedések.....	108
9.5.	ÁNTSZ ellenőrzés.....	109
9.5.1.	Az eljárás tárgyi hatálya.....	110
9.5.2.	Intézkedések.....	111
10.	MŰKÖDÉSHEZ SZÜKSÉGES DOKUMENTÁCIÓK	114
10.1.	Munkavédelmi szabályzat / utasítás.....	114
10.2.	Kockázatértékelések és -becslések.....	115
10.2.1.	Kockázatértékelés és -becslés.....	115

10.2.2.	Vegyí anyagok felhasználásának kockázatértékelése és –becslése	116
10.2.3.	Legionella kockázatértékelése.....	117
10.2.4.	Új létesítmény, gép berendezés kockázatértékelése	119
11.	DOHÁNYZÁS	120
11.1.	Dohányzásra vonatkozó előírások.....	120
11.2.	Dohányzásra vonatkozó szabályok ellenőrzése	121
12.	ÉRDEKKÉPVISELET	123
12.1.	Munkavédelmi munkavállalói érdekképviselet.....	123

1. BEVEZETÉS

Egy 2016-ban hozott rendelkezés szerint 2017-től 20 fő felett foglalkoztató vállalkozásoknál kötelező munkavédelmi képviselőt választani. Ez a szabályozás-változás ismét a munkavédelem fontosságára irányította a figyelmet.

Miért fontos ez?

2016-ban a szálláshely-szolgáltatás, vendéglátás ágazat 183 300 főt foglalkoztatott. 2017. első háromnegyed évében 425 munkabaleset (három munkanapot meghaladó munkaképtelenség) történt a szálláshely-szolgáltatás, vendéglátás ágazatban. 2016-ban ez a szám 667 volt (ebből 2 halálos kimenetelű volt, 1 súlyos csonkolással és 1 egyéb súlyos sérüléssel járt), 2015-ben pedig 634 (ebből 1 halálos kimenetelű volt, 2 súlyos csonkolással és 1 egyéb súlyos sérüléssel járt). Ugyanakkor ebben az ágazatban tömegesen a három napot el nem elérő, vagy betegállománnyal egyáltalán nem járó apróbb égések, vágások is. Az ágazat munkavédelmi helyzetéről készített felmérésből kiderült, hogy a létszámhiány okozta pszichoszociális kockázatot értékelték a legveszélyesebbnek a dolgozók.

A vendéglátás és a szállodaipar területét vizsgálva fokozódó problémát jelent az alkalmazotti elvándorlás, a szakképzett munkaerő hiánya, a dolgozók átlag életkorának növekedése. A problémák enyhítésében segíthet a munkavédelem fejlesztése, nagyobb odafigyelés, a megelőzés csökkentheti a kiesett időket.

Ez irányba mutat a kormányzat által megfogalmazott stratégiai cél is: javuljon a munkahelyi egészség és biztonság és a munka minősége, ezáltal a vállalkozások és a munkavállalók alkalmazkodóképessége. A biztonságosabb munkahely az életminőség javításához is hozzájárul.

A Turisztikai és Vendéglátó Munkaadók Országos Szövetsége (VIMOSZ) a Munkaadók és Gyáripárosok Országos Szövetsége (MGYOSZ) és a Vendéglátó és Turisztikai Szakszervezet (VISZ) konzorciumban elnyerte azt a Nemzetgazdasági Minisztérium által kiírt pályázatot, amely lehetőséget teremt az 1993. évi XCIII. törvény, 2016. július 8-tól hatályos módosításainak beillesztésével elkészült tájékoztató anyagok széleskörű elterjesztésére, országsszerte számos tájékoztató és képző rendezvény megtartására.

A pályázat keretében a munkaadóknak készült tájékoztató füzetet tartja kezében, ennek anyagai, illetve további tájékoztató anyagok találhatóak a www.biztonsagosvendeglatas.hu oldalon is.

A pályázat címe:

GINOP-5.3.4-2016-2017-00029

A munkahelyi egészség és biztonság fejlesztése a szálláshely-szolgáltatás, vendéglátás ágazatban.

A kereskedelmi szálláshelyeken és a vendéglátó egységekben több százezer munkavállaló dolgozik. Ezekben az ágazatokban nagyon sokan dolgoznak, a legkülönbébb képzettséggel és tapasztalattal. Így a diákoktól kezdve, a konyhai kisegítőkön át, a tanfolyammal rendelkezőktől a szakmunkásokig, vagy a felsőfokú végzettségükig mindenki megtalálható. A munkájuk során is nagyon különböző veszélyeknek vannak kitéve. Van, akit „csak” ergonómiai és pszichés ártalmak érhetnek, de olyan is akad, akit nagyon súlyos, akár halálos ártalom is érhet, mint például egyes szállodai mosodában dolgozó munkavállalók, akik perklór etilénnel dolgoznak ami (karcinogén) rákkeltő hatású.

Ez az anyag a kereskedelmi szálláshelyekre és a vendéglátó egységekre készült, hogy bemutassuk ezeknek a területeknek a vonatkozó munkavédelmi előírásait és szabályait. Mik azok a feladatok, amelyeket az üzletnyitás előtt, az üzemeltetés alatt el kell végezni annak érdekében, hogy a működés megfeleljen az előírásoknak, az elvárásoknak és a munkavállalók biztonságosan az egészségüket és munkaképességüket megőrizve tudják végezni a munkájukat? A különböző üzletkörökre (melegkonyhás vendéglátó üzletek, kávéházak, üzem étkezdék, stb.), valamint a különböző kereskedelmi szálláshelyekre (szállodák, panziók, kempingek, stb.) függetlenül a munkavégzés szervezeti, vagy tulajdoni formájától segítséget szeretnénk nyújtani a munkáltatóknak. Segítse a munkáltatókat abban, mikor és milyen munkavédelmi szabályokat és előírásokat kell betartaniuk, illetve betartatniuk annak érdekében, hogy a munkavállalók egészsége ne károsodjon, a foglalkozási ártalmak és megbetegedések ne következzenek be se rövid, sem hosszú távon.

A munkáltatóknak nemcsak feladatuk, hanem kötelességük a jogszabályokban, rendeletekben, valamint szabványokban előírtakat folyamatosan betartani és betar-

tatni. Ezekkel összhangban az egészséges és biztonságos munkavégzés feltételeit megteremteni a munkahelyekre és a munkaeszközökre, valamint a munkavégzés teljes idejére fenntartani.

A munkavállalónak pedig joga van ezt a munkavégzés során megkövetelni, illetve jogosult megtagadni a munkavégzést, ha azzal életét, egészségét, vagy testi épségét közvetlenül és/vagy súlyosan veszélyeztetné, valamint a munkáltató utasításának teljesítésével másokat veszélyeztetne közvetlenül és/vagy súlyosan, a teljesítését meg kell tagadnia. A balesetek, foglalkozási ártalmak, megbetegedések megelőzése ugyanúgy a munkavállalók és az egyéb közreműködők (pl.: munkavédelmi képviselő, munkavédelmi megbízott, stb.) kötelezettsége is.

A munkavédelmi feladatok maradéktalan elvégzése hozzásegít mindenkit ahhoz, hogy a balesetek elháríthatóak legyenek és az egészség megőrizhető legyen a munkavégzés évtizedei alatt. Ez az egyénnek és a társadalomnak egyaránt érdeke. A maradandó egészségkárosodást okozó sérülések és tragédiák mellett nem hanyagolható el az anyagi veszteség, amely a munkából való kiesés, a gyógyítás, a munkaképtelenné vált ellátása miatt sújtja a családot, terheli a gazdaságot. Törekedni kell arra, hogy mindenki tudatosan, szinte ösztönösen tartsa be ezeket a szabályokat, előírásokat.

2. LÉTESÍTÉSRE VONATKOZÓ ELŐÍRÁSOK

Elsőként azt mutatjuk be, munkavédelmi szempontból mit kell tenni annak érdekében, hogy egy egységet meg lehessen nyitni. A tervezés és a kivitelezés során nagy hangsúlyt kell fektetni arra, hogy a létesítmények és a berendezések ne legyen balesetveszélyesek, egészségre ártalmasak és a szükséges ergonómiai szempontokkal összhangban legyenek. Ugyanezek az előírások vonatkoznak a már meglévő, de bővítésre kerülő egységek esetére is. Az egységeknek munkavédelmi szakképesítéssel rendelkező személyt kell foglalkoztatniuk az 5/1993. (XII. 26.) MüM rendelet 2. számú melléklete alapján. A melléklet alapján meg lehet határozni a leendő, illetve a meglévő egység veszélyességi osztályát, valamint a foglalkoztatotti létszám alapján a szakember végzettségére és a foglalkoztatásának az időtartamára vonatkozó időt.

1. A munkahely létesítésének folyamatában részt vevő tervező és kivitelező köteles írásban nyilatkozni, hogy a létesítmény megfelel az egészséges és biztonságos munkavégzés feltételeinek, a megkövetelt jogszabályoknak és szabványoknak.
2. Új munkahely létesítésénél, új gép, berendezés beszerzésénél, meglévő felújításánál, bővítésénél, átalakításánál a munkabiztonsági jogszabályok, szabványok és egyéb műszaki előírások betartása érdekében a folyamatban közreműködők kötelesek együttműködni.
3. A létesítés során, amennyiben különböző munkáltatók alkalmazásában álló munkavállalókat egy munkaterületen egyidejűleg foglalkoztatnak, a munkavégzést úgy kell összehangolni, hogy a munkavégzés az ott dolgozókra és a munkavégzés hatókörében tartózkodókra egyaránt veszélyt ne jelentsen.
4. Az összehangolás megvalósításáért a felek által szerződésben megjelölt munkáltató, ilyen kikötés hiányában a fővállalkozó, vagy ha ilyen sincs, akkor az a felelős, akinek a területén a munkavégzés folyik.
5. A kivitelezésért felelős személy feladata gondoskodni a biztonsági és egészségvédelmi koordinátor megbízásáról és a kivitelezés bejelentéséről, és a területileg illetékes munkavédelmi szolgáltató értesítéséről a kivitelezéssel kapcsolatban.

6. A bejelentést az építési munkahely szerint illetékes megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Osztályához kell megküldeni, abban az esetben, ha:
- az építőipari kivitelezési tevékenység időtartama előreláthatóan meghaladja a 30 munkanapot és egyidejűleg ott több mint 20 fő munkavállaló végez munkát;
 - a tervezett munka mennyisége meghaladja az 500 embernapot.
7. A munkavédelmi üzembe helyezés feltétele a munkavédelmi szempontú előzetes vizsgálat, munkaeszköz esetében a munkavédelmi megfelelőséget igazoló tanúsítás, hatósági felügyelet alá tartozó létesítmény, munkahely, munkaeszköz esetében a hatósági engedély megléte.

ENGEDÉLY – MINTA

létesítmények, berendezések üzembe helyezésének elrendeléséről
az 1993. évi XCIII. törvény 21.§-a és a 10/2016. (IV. 5.) NGM rendelet szerint

1.	A jegyzőkönyv száma:	
2.	Az üzembe helyezendő létesítmény, berendezés megnevezése/típusa:	
2.1.	Gyártási, vagy leltári száma:	
3.	Érintésvédelmi jegyzőkönyv száma:	Kelte:
3.1.	Készítette:	
3.1.1.	Minősítése:	
4.	Egyéb mérési jegyzőkönyvek száma:	Kelte:
4.1.	Megnevezése:	
4.1.1.	Minősítése:	
4.1.2.	Készítette:	
5.	A tervező nyilatkozata:	
6.	A kivitelező nyilatkozata:	
7.	A karbantartó nyilatkozata:	
8.	Az üzemeltető nyilatkozata:	

9.	A rendelkezésre álló dokumentációk megnevezése:
a.)	magyar nyelvű üzemeltetési dokumentáció azonosítási száma:
b.)	kezelési és karbantartási utasítás azonosítási száma:
c.)	megfelelőségi tanúsítvány azonosítási száma:
10.	Munkavédelmi véleményezés:
a.)	ideiglenes engedély feltételei:
b.)	próbaüzem feltételei:
c.)	üzemeltetést kizárja:
11.	A tapasztalt hiányosságok felsorolása és megszüntetésük határideje:
12.	Az üzembe helyezés jellege: próbaüzem, ideiglenes, végleges (a megfelelő rész aláhúzendó)
13.	Az üzembe helyezés elrendelését javaslom, nem javaslom (a megfelelő rész aláhúzendó)

.....
munkavédelmi szakember
aláírása

Példa: a létesítményekre és a berendezésekre egy-egy ilyen adatlapot kell kitöltenie a munkavédelmi szakembernek.

8. Létesítmény kivitelezési munkáinak (új létesítmény, rekonstrukció) befejezését követően a beruházás irányítójának feladata a használatbavételi, üzembe helyezési eljárás megszervezése, a szükséges dokumentációk beszerzése.

9. A munkaeszközök beszerzése esetén meg kell követelni az eszköz gyártójától, vagy a forgalmazótól az ún. Megfelelőségi nyilatkozatot. A munkaeszközök beszerzéséről szóló információt ilyenkor a munkavédelmi szolgáltató részére el kell juttatni. Ez annak a feladata, aki a beszerzést végezte. A létesítmény üzembe helyezésekor az üzemeltető munkáltató csak a veszélyes létesítmények esetében köteles írásban elrendelni az üzembe helyezést, egyéb esetben az írásbeliség nem előírás. Nem kell veszélyesnek tekinteni az öltözőt, az öltözőket, a pénztár- vagy számítógépet.

10. Az üzembe helyezést megelőző munkavédelmi szempontú előzetes vizsgálat munkabiztonsági és munkaegészségügyi szaktevékenység. A vizsgálat elvégzéséhez szükséges dokumentumok összerendezése, az üzembe helyezéshez, használatbavételhez szükséges iratok előkészítése, a javaslattétel általában a munkavédelmi szakember feladata.
11. Az üzembe helyezéshez szükséges dokumentumokat (típusa függ az üzembe helyezendő létesítménytől, a gép berendezés típusától) előzetesen egyeztetni kell a munkavédelmi szakemberrel.
12. Az üzembe helyezéshez szükséges dokumentumokat az érintettektől össze kell gyűjteni és a munkavédelmi szakember részére bemutatni, átadni.
13. Ezek lehetnek:
 - tervezői nyilatkozat;
 - kiviteli tervek;
 - kivitelezői nyilatkozatok;
 - teljes körű érintésvédelmi mérés;
 - zaj-, hőmérséklet-, megvilágítás- és légállapot mérés;
 - hatósági felügyelet alá tartozó munkaeszköznél a hatóság által kiadott dokumentum;
 - gép, berendezés kezelési és karbantartási utasítása magyar nyelven;
 - gép berendezés megfelelőségi nyilatkozata;
 - veszélyes munkaeszköznél EK típusanúsitvány;
 - munkavédelmi előzetes vizsgálat jegyzőkönyve.
14. Az üzembe helyezés során a munkavédelmi szakember írásban tesz nyilatkozatot a fenti melléklet (engedély) kitöltésével a létesítmény, berendezés, munkaeszköz biztonságosságáról és az üzembe helyezést elrendelő részére javaslattal él az engedély jellegére vonatkozóan (ideiglenes üzem, próbaüzem, vagy végleges üzem). Létesítmény, munkaeszköz, technológia, üzemeltetését a végleges munkavédelmi üzembe helyezéséig, használatbavételéig próba- vagy kísérleti jelleggel – kizáró jogszabályi rendelkezés hiányában – legfeljebb 180 nap időtartamra el lehet rendelni.
15. Az egység vezetője új, felújított gép, berendezés üzembe helyezését, használatbavételét megelőzően az alábbi személyeket vonja be az eljárás lefolytatása érdekében:

- foglalkozás-egészségügyi szolgálat;
- munkavédelmi szakember.

16. A korábban üzembe helyezett munkaeszközt, technológiát újból üzembe kell helyezni (újraindítás) abban az esetben, ha azt műszaki okból egybefüggően 30 napot meghaladóan nem használták, vagy ha azon teljes szétszereléssel együtt járó javítási munkát végeztek.
17. A rendelkezésre álló szakmai dokumentációk, nyilatkozatok figyelembe vételével a meglévő területek/gépek átalakítását, felújítását, bővítését követő használatbavételt, új munkaeszköz üzembe helyezését, meglévő újraindítását az egység vezetője az engedély aláírásával engedélyezi.
18. Az üzembe helyezéssel, használatbavétellel kapcsolatos dokumentumokat a létesítmény, gép, berendezés teljes élettartama alatt meg kell őrizni, az azokba rögzített hiányosságok megszüntetése intézkedni kell.

Vendéglátóiparban előforduló veszélyesnek minősülő munkaeszközök jegyzéke (5/1993. (XII. 26.) MüM rendelet, és a Mvt. 21. § (2) bekezdése alapján)

- 1) *A famegmunkálásra vagy a fához hasonló fizikai tulajdonsággal rendelkező anyagok megmunkálására, húsfeldolgozásra vagy a húshoz hasonló fizikai tulajdonságokkal rendelkező anyagok feldolgozására szolgáló (egy- vagy többélű), következő típusú körfűrészek:*
- a. működés közben rögzített fűrészélel/fűrészélekkel dolgozó fűrészgép, amely rögzített gépággal rendelkezik, és a munkadarabot kézi előtolással, vagy leszerelhető gépi előtolással mozgatja;*
 - b. működés közben rögzített fűrészlappal dolgozó fűrészgép, kézzel működtetett váltakozó mozgású fűrészpaddal, vagy kocsiival;*
 - c. működés közben rögzített fűrészlappal dolgozó fűrészgép, amely a munkadarabot beépített mechanikus előtolással, kézi behelyezéssel és/vagy kivétellel mozgatja;*
 - d. mozgó élű fűrészgép, amely a munkadarabot mechanikus előtolással, kézi behelyezéssel és/vagy kivétellel mozgatja.*
- 2) *A következő típusú szalagfűrészek kézi behelyezéssel és/vagy kivétellel, famegmunkálásra és a fához hasonló fizikai tulajdonságokkal rendelkező anyagok megmunkálására, vagy húsfeldolgozásra és a húshoz hasonló fizikai tulajdonságokkal rendelkező anyagok feldolgozására:*

a. működés közben rögzített éllel/élekkel dolgozó fűrészgép, rögzített, vagy váltakozó mozgású fűrészpaddal, vagy gépággal;

b. váltakozó mozgású kocsihoz szerelt éllel rendelkező fűrészgép.

3) Az 1-4. és a 7. pont szerinti gépek kombinált kivitelben famegmunkálásra és a fához hasonló fizikai tulajdonságokkal rendelkező anyag megmunkálására.

4) Kézi adagolású háztartási hulladékgyűjtő teherjármű, amely présmechanizmussal van felszerelve.

19. Veszélyesnek nem minősülő berendezések használatba vételéről a munkavédelmi szakember által összeállított engedély alapján az egység vezetője köteles gondoskodni.

Megnevezés	Vizsgálat módja	Vizsgálatot végző	Ellenőrzési csomópontok
Elektromos kéziszerszámok és rendszeresen mozdított elektromos készülékek (pl. porszívó).	szemrevételezés/ működtetés/ műszeres mérés	Érintésvédelmi szakember	MSz 2364 és 10/2016. (IV. 5.) NGM rendelet
Létra	szemrevételezés/ működtetés	Létra használója	10/2016. (IV. 5.) NGM rendelet

3. MUNKAVÉDELMI FELADATOK

Ebben a fejezetben bemutatjuk, milyen feladatai vannak az egyes szereplőknek azért, hogy az egészséget nem veszélyeztető munkakörülmények megteremtődjenek, és azok fenn is maradjanak. A munkáltatói feladatokat több személyre is szét lehet osztani, amennyiben nagyobb szervezeti egységről van szó. Természetesen a feladatok szétosztása nem jelenti a felelősség alóli mentesülést. A munkavédelmi feladatok ellátását nagyobb egységek esetében több személy is végezheti, szétosztva az ez irányú feladatokat. A munkáltatói feladatokat ellátó személynek rendszeresen ellenőriznie és beszámoltatnia szükséges a munkavédelmi feladatokkal megbízott személyeket, az egységek vezetőit, annak érdekében, hogy tisztában legyen a munkabiztonsági helyzettel, intézkedni tudjon a szükséges változtatások végrehajtásáról, szükség szerinti beszerzésekről. A feladatok megoldásában a munkavédelmi szakember lehet a segítségére.

Amennyiben egy személy (munkáltató) látja el a munkáltatói munkavédelmi feladatokat, abban az esetben az itt megosztásra került feladatokat (3.1.) neki kell egy személyben elvégeznie.

A munkáltatónak tisztában kell lennie, milyen munkavédelmi feladatokat kell ellátnia a biztonságos, balesetmentes munkavégzés és a foglalkozási megbetegedések megelőzése érdekében, valamint ennek érdekében milyen jogai és kötelességei vannak a munkavállalóknak.

3.1. A munkáltató munkavédelmi feladatai

3.1.1. A munkavédelmi feladatok megosztása esetén a cég irányítását és a munkáltatói jogokat gyakorló személy (pl.: ügyvezető, igazgató, stb.) fontosabb feladatai:

1. Egyszemélyi felelőssége változatlanul hagyása mellett a cég, vagy a vállalkozás munkavédelmi tevékenységét operatív módon irányítja a munkavédelmi szakterületben résztvevők ez irányú feladatainak meghatározásával.
2. Gondoskodik az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés személyi és anyagi feltételeinek meghatározásáról.

3. Biztosítani kell a munkahely munkavédelmi követelményeknek megfelelő kialakítását és ellenőrzését.
4. Elrendeli a munkavédelmi tevékenység belső szabályozásáról szóló dokumentum (Munkavédelmi Szabályzat) hatályba léptetését, melyben meghatározásra kerülnek a munkavédelemmel kapcsolatos hatás- és feladatkörök.
5. Biztosítja az alkalmazottai számára a foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás igénybe vételének lehetőségét, gondoskodik a munkabiztonsági szaktevékenység ellátásáról.
6. A munkavédelmi oktatás tematikáját a munkavédelmi szolgáltatóval elkészítteti és jóváhagyja.
7. Beszámoltatja a munkavédelmi szervezet tagjait a területek munkavédelmi helyzetéről, a munkavédelmi szervezet tevékenységéről, különösen, ha:
 - a munkavédelmi helyzet jelentősen romlott, illetve a hatósági ellenőrzés súlyos munkavédelmi hiányosságot tárt fel;
 - munkabaleset történt.
8. Biztosítja a munkavédelemmel kapcsolatos érdekegyeztetést a munkavédelmi érdekképviselési rendszer működési feltételeinek megteremtésével. Munkavédelmi szakemberrel elkészítteti és jóváhagyja az átfogó megelőzési stratégiáját.
9. Biztosítja a munkavédelmi képviselő(k) jogait, megteremti és biztosítja a feladatának elvégzéséhez szükséges feltételeket.
10. Utasításban határozza meg a képernyős munkahelyeket, az éleslátást biztosító szemüveg juttatásának módját.
11. Biztosítja és ellenőrzi a képernyő előtti munkavégzés szabályait (óránként legalább 10 perces szünetek, a képernyő előtti munkavégzés összes ideje a napi 6 órát nem haladhatja meg).
12. Felelős a munkavédelmi szempontból is jogszerű tevékenységéért, a jogszabályok által előírt belső szabályozások előkészítéséért.

13. A tevékenység felügyelete során figyelemmel kíséri a munkakörülmények biztonságtechnikai követelményeinek megfelelőségét.
14. Gondoskodik az időszerű munkavédelmi feladatok végrehajtásáról.
15. A tevékenységét érintő döntéseknél figyelembe veszi a munkavédelmi követelményeket, biztosítja a megvalósításukhoz szükséges szervezési és egyéb feltételeket.
16. A beruházások során érvényesíti a munkavédelmi előírásokat, a kivitelezés során a munkavédelmi szabályokat ellenőrzi és betartatja, a szükséges dokumentációkat elkészítteti.
17. Elrendeli az új, vagy felújított egység, vagy létesítményrész, gép, berendezés, technológia üzembe helyezését, használatbavételét a szakemberek által rendelkezésére bocsátott nyilatkozatok, műszeres mérések eredményei alapján.
18. Intézkedik a tevékenység fejlesztéséhez és a rendelkezésre bocsátott eszközök karbantartásához szükséges személyi és anyagi feltételek megteremtésére.
19. A munkavédelmi szemle, munkabaleset, személyi sérüléssel nem járó esemény, munkavállalói bejelentés kivizsgálása során megállapított veszélyforrások megszüntetésére a határidőt és a végrehajtásért felelős személyeket meghatározza.
20. A területileg illetékes hatóságok (munkavédelmi hatóság, ÁNTSZ, stb.) előtt munkabiztonsági és munkaegészségügyi ügyekben képviseli a céget, vállalkozást.
21. A munkabaleseti jegyzőkönyvet aláírásával hitelesíti.
22. A munkahely és a munka jellegének megfelelően az öltözködési, tisztálkodási, egészségügyi, étkezési, pihenési és melegedési lehetőség megteremtése is feladata.
23. Amennyiben a munkavédelmi feladatok nincsenek megosztva, abban az esetben a 3.1.2. pont alatti feladatok is a munkáltatói jogokat gyakorló személy feladata.

3.2. A munkavállalók munkavédelmi feladatai

A munkavállalók jelen esetben lehetnek saját állományban dolgozó munkavállalók, vagy tanulók, esetleg munkaerő kölcsönző cég által biztosított munkaerő is.

A munkavállalóknak a balesetek és a foglalkozási megbetegedések megelőzésében együtt kell működniük a munkáltatóval. A munkabalesetek, foglalkozási megbetegedések megelőzése érdekében a munkavállalókat kötelezettségek terhelik és jogok illetik meg. Az előírt magatartási szabályok, követelmények betartása lényeges része a baleset és a foglalkozási megbetegedés megelőzésében. A munkáltatónak kötelessége a megelőzés szempontjából, hogy a munkavállalóknak előírt kötelezettségek betartására kerüljenek.

Munkavállaló kötelessége:

1. Köteles a részére előírt orvosi vizsgálaton részt venni.
2. A biztonságos munkavégzésre alkalmas állapotban, a munkavédelemre vonatkozó szabályok, utasítások megtartásával, a munkavédelmi oktatásnak megfelelően végezni a munkáját. A számára kijelölt helyen és időben munkaképes állapotban a munkaidőt munkával eltölteni.
3. A munkája biztonságos elvégzéséhez szükséges ismereteket elsajátítani és azokat a munkavégzés során alkalmazni.
4. Kizárólag olyan munkát végezni, amire kiképezték, kioktatták. Kivételt jelent, ha baleset, tüzeset, vagy egyéb rendkívüli esemény elhárításában kell részt vennie.
5. A rendelkezésére bocsátott munkaeszköz biztonságos állapotáról a tőle elvárható módon meggyőződni, azt rendeltetésének megfelelően és a munkáltató utasítása szerint használni, a számára meghatározott karbantartási feladatokat elvégezni.
6. A részére meghatározott és kiadott megfelelő védelmi képességű védőeszközt az előírásnak megfelelően (szakszerűen) a munkavégzés teljes ideje alatt használni. Kényelmi, vagy egyéb ok miatt a rendeltetészerű használatától eltérni nem szabad.

7. A védőeszköz megfelelő állapotáról a használat előtt meggyőződni. A védőeszközök napi tisztításáról, karbantartásáról gondoskodni.
8. Olyan ruhában végezni a feladatait, mely nem akadályozza a munkavégzésben.
9. Védőberendezéseket rendeltetésszerűen használni.
10. Fegyelmet, rendet, tisztaságot tartani a munkaterületen, mert a tisztaság csökkenti a balesetveszélyt (pl.: víz- és olajfolt).
11. Munkatársakkal együttműködni, olyan magatartást tanúsítani, hogy a munkatársai munkáját ne zavarja, azok testi épségét ne veszélyeztesse.
12. Veszélyt jelentő rendellenességet, rosszulletet, sérülést azonnal jelenteni a közvetlen munkahelyi vezetőjének.
13. A dohányzásra vonatkozó tilalmat be kell tartania, és erre figyelmeztetni kell azokat, akik vétének az előírás betartása ellen.
14. A tűz- és robbanásvédelmi előírások maradéktalan betartása (tűz, illetve robbanás esetén akár halálos baleset is bekövetkezhet).

Munkavállaló jogai:

15. Az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételeit és a munkavédelemre vonatkozó szabályokban előírt védőintézkedések megvalósítását megkövetelni.
16. A munkavállaló jogosult megtagadni a munkavégzést, ha azzal életét, egészségét, vagy testi épségét közvetlenül és súlyosan veszélyeztetné. Ha a munkáltató utasításának teljesítésével másokat veszélyeztetne közvetlenül és súlyosan, a teljesítését meg kell tagadnia. Veszélyeztetésnek minősül különösen a szükséges biztonsági berendezések, az egyéni védőeszközök működő képtelensége, illetve hiánya.
17. Munkaköréhez és/vagy tevékenységéhez előírt egyéni védőeszközöket megkövetelni a munkáltatójától.

3.3. Munkavédelmi szakember munkavédelmi feladatai

A munkavédelmi szakember feladatait szerződéses jogviszonyban érdemes rögzíteni. A feladatok megegyezés szerinti, de feltétlenül érdemes azokat a feladatokat beletenni, melyeket a Munkavédelmi Törvény munkabiztonsági és munkaegészségügyi szaktevékenységként megnevez, mert ezeket a feladatokat csak szakvégtzettséggel lehet végezni (pl. kockázatbecslés- és értékelés elkészítése, stb.). Végzendő feladatként általánosságban az alábbiakat érdemes egy szolgáltatási szerződésben meghatározni:

1. Munkabiztonsági és munkaegészségügyi szaktevékenység ellátásában együttműködik a foglalkozás-egészségügyi szolgálat szakorvosával.
2. Évente értékeli a munkavédelem helyzetét, javaslatot tesz a megelőzési stratégia munkabiztonsági tartalmára.
3. Elkészíti a Munkavédelmi Szabályzatot, szükség esetén részt vesz annak felülvizsgálatában.
4. Munkavédelmi szemle és a szolgáltatott adatok alapján elkészíti a munkahelyi kockázatértékelést és becslést, szükség szerint aktualizálja. Meghatározza a kockázatok mértékét, javaslatot tesz a veszélyeket csökkentő intézkedések meghozatalában. Végrehajtja a kockázatértékelés kapcsán szükséges oktatást.
5. A veszélyes anyagok és készítmények biztonsági adatai, valamint a szolgáltatott adatok alapján elkészíti a vegyi anyagok kockázatértékelését és becslését. A munkavállalók által használt veszélyes anyagok és készítmények biztonságos felhasználását a munkavédelmi oktatás keretében megtartja.
6. Meghatározza az egyéni védőeszközöket, a juttatás belső rendjét.
7. Felkészíti a munkáltatót és – amennyiben van – munkavédelmi feladatokkal megbízott személyt (személyeket) a végrehajtandó feladataikra, szakmai munkáját/munkájukat felügyeli, segíti.
8. Összeállítja az előzetes elméleti munkavédelmi oktatási tematikát, és átadja a munkáltatónak.

9. Megtartja az ismétlődő munkavédelmi oktatást, jóváhagyja a munkáltató által összeállított gyakorlati oktatás tematikáját.
10. Egyeztetett időpontokban rendszeresen szakmai ellenőrzést tart, melyről jegyzőkönyvet készít a munkáltató részére. A feltárt hiányosságoktól függően azok súlyosságáról tájékoztatja az érintetteket.
11. A feltárt hiányosságok megszüntetését ellenőrzi.
12. Bejelentés alapján elvégzi a munkabalesetek kivizsgálását, elkészíti a munkabaleseti jegyzőkönyvet, valamint segíti a foglalkozási megbetegedések kivizsgálását.
13. Elkészíti a munkabalesetek nyilvántartását.
14. Értesítés alapján részt vesz a létesítmény, gép, berendezés üzembe helyezésében, használatbavételében. Elvégzi a munkavédelmi szempontú előzetes vizsgálatot, ellenőrző felülvizsgálatot, nyilatkozik a vizsgálat eredményéről, javaslatot tesz az elrendelés típusára (végleges, ideiglenes, próbaüzem).
15. Rendeltetésszerű üzemeltetés során bekövetkező veszélyhelyzet fennállása, vagy baleset esetén végrehajtja gép, berendezés, technológia, egyéni védőeszköz soron kívüli ellenőrzését.
16. Gondoskodik a munkakörnyezeti mérések, időszakos biztonsági felülvizsgálatok esedékességének figyelemmel kíséréséről, jelzi a munkáltatónak a vizsgálatok szükségességét, és javaslatot tesz a jegyzőkönyvekben szereplő hiányosságok megszüntetésére.
17. Részt vesz az előre bejelentett hatósági ellenőrzéseken. A hiányosságok megszüntetésében segítséget nyújt, ellenőrzi azok megfeleléségét.

4. AZ ALKALMAZÁSRA VONATKOZÓ FELTÉTELEK

Minden munkavállaló esetében meg kell vizsgálni az egészségi állapotot, hogy alkalmas-e a betöltendő munka elvégzésére, nincs-e olyan körülmény, amely a munkavégzés során egészségállapot romlást idézne elő. A kereskedelmi szálláshelyeken és a vendéglátásban dolgozóknak az átlagosnál több alkalmazhatósági feltételnek kell megfelelni ahhoz, hogy a munkájukat végezhesék. Ennek keretében az egyik jelentős különbség a járványügyi előírásoknak való megfelelés, mely során vizsgálják a munkavállalók személyi higiénés alkalmasságát. A mindennapi tevékenységeik során vendégeket szolgálnak ki, illetve kerülnek velük kapcsolatba, ezért fokozott a veszélye, hogy valamilyen fertőzést átadjanak, ezért szükséges a munkavállalók részére a járványügyi vizsgálat elvégzése. Most azokat az orvosi vizsgálatokat fogjuk részletezni, melyeket szükséges elvégezni a dolgozó munkába állása előtt, alatt és a kilépése előtt.

A munkaköri alkalmasság orvosi vizsgálatának célja annak orvosi megállapítása, hogy a munkavállaló:

- egészségügyi szempontból alkalmas-e a választott (gyakorolni kívánt) munkakörben egészségének, vagy testi épségének várható károsodása nélkül a munka végzésére;
- esetleges betegsége a munka elvégzése során nem idézhet-e elő saját magában, vagy a vele együtt dolgozó munkatársában veszélyt, vagy fertőzést;
- megváltozott munkaképessége esetén milyen munkakörben, vagy feltételek mellett foglalkoztatható;
- járványügyi érdekből kiemeltnek tekintett munkakörben nem szenved-e fertőző betegségben, illetve nem hordozza-e szervezetében és nem üríti-e onnan ezek kórokozóit.

4.1. Előzetes orvosi vizsgálatok

4.1.1. Előzetes orvosi alkalmassági vizsgálat

1. Előzetes munkaköri, illetve személyi higiénés alkalmassági orvosi vizsgálatot kell végezni:
 - a munkaviszony megkezdését megelőzően: minden munkavállalónál (beleértve a kölcsönzött munkavállalókat és a tanulókat is);
 - a munkakör megváltoztatása előtt minden esetben, ha a:
 - o munkavállaló fizikai munkát végez;
 - o munkavállaló fiatalkorú;
 - o nem fizikai munkakörben foglalkoztatott munkavállalónál, amennyiben:
 - ▶ új munkakörbe kerül;
 - ▶ ugyanazon a munkahelyen a korábnál nagyobb, vagy eltérő jellemű megterhelésnek lesz kitéve;
 - o a foglalkozás-egészségügyi orvos a munkavállaló egészségügyi állapotára tekintettel szükségesnek tartja.
2. A kölcsönzött munkavállalók a munkájuk megkezdése előtt kötelesek bemutatni az egészségügyi kiskönyvüket a munkájukat irányító vezetőnek. Amennyiben az egészségügyi kiskönyv nem megfelelő, akkor nem alkalmazható, illetve a munkától el kell tiltani.
3. A munkavállalót előzetes orvosi vizsgálatra küldő személy köteles gondoskodni a nyomtatvány kitöltéséről. A nyomtatványon szerepelnie kell a dolgozót érő munkahelyi kockázatoknak, melyeket az alkalmassági vizsgálat során foglalkozás-egészségügyi orvosnak figyelembe kell vennie az alkalmasság megállapításánál.
4. A dolgozó munkaköri alkalmassági vizsgálatra köteles magával vinni az egészségi állapotára vonatkozó orvosi előzményeket (pl. kórházi zárójelentés, szakorvosi leletek, stb.).

(Címoldal)

.....
A munkáltató megnevezése,
cégszerű bélyegzője

**Beutalás munkaköri orvosi alkalmassági vizsgálatra
(A munkáltató tölti ki)**

A munkavállaló neve: Születési év: hó: nap:
Lakcíme:
Munkaköre: TAJ száma:
A vizsgálat oka: munkába lépés előtti, munkakör (hely) változás előtti, soron kívüli,
záróvizsgálat*

A munkakör (munkahely) főbb egészségkárosító kockázatait**

Kockázat		A munkaidő	
jelzése	megnevezése	egészében	egy részében
1.	Kézi anyagmozgatás		
1.1.	5 kp-20 kp		
1.2.	>20 kp-50 kp		
1.3.	>50 kp		
2.	Fokozott baleseti veszély (magasban végzett, villamos üzemi, feszültség alatti munka), egyéb		
3.	Kényszertesthelyzet (görnyedés, guggolás)		
4.	Ülés		
5.	Állás		
6.	Járás		
7.	Terhelő munkahelyi klíma (meleg, hideg, nedves, változó)		
8.	Zaj		
9.	Ionizáló sugárzás		

10.	Nem-ionizáló sugárzás		
11.	Helyileg ható vibráció		
12.	Egésztest vibráció		
13.	Ergonómiai tényezők		
14.	Porok, megnevezve		
15.	Vegyí anyagok, megnevezve		
16.	Járványügyi érdekből kiemelt munkakör		
17.	Fertőzésveszély		
18.	Fokozott pszichés terhelés		
19.	Képernyő előtt végzett munka		
20.	Éjszakai műszakban végzett munka		
21.	Pszichoszociális tényezők		
22.	Egyéni védőeszk. általi terhelés		
23.	Egyéb		

* A megfelelő szöveget alá kell húzni.

** A megnevezett munkakörben fennálló kockázatok megfelelő rovatába tintával kell X-et írni, ahol több tényező van felsorolva, a megfelelőt alá is kell húzni.

Kelt:, év hó napján

.....
munkáltató aláírása, hiteles bélyegzője

(Hátoldal)

.....
A munkáltató megnevezése,
cégszerű bélyegzője

Beutalás munkaköri orvosi alkalmassági vizsgálatra

A munkavállaló neve: Születési év: hó: nap:

Lakcíme:

Munkaköre: TAJ száma:

Kérem nevezett munkaköri alkalmasságára vonatkozó vélemény közlését.

A vizsgálat oka:

Kelt:

P. H.

.....

munkáltató aláírása

5. A vizsgálat eredményét a foglalkozás-egészségügyi szolgálat orvosa a 33/1998 (VI. 24.) NM rendeletben előírt „Elsőfokú munkaköri alkalmassági vélemény nyomtatvány”-on közli a munkáltatóval. A munkaszerződés csak a vizsgálat eredményének ismeretében köthető meg a munkavállalóval.

Foglalkozás-egészségügyi szolgálat megnevezése:

Első fokú munkaköri orvosi alkalmassági vélemény

A vizsgálat eredménye alapján: munkavállaló

Születési év: hó: nap: munkakörben

ALKALMAS IDEIGLENESEN ALKALMAS NEM ALKALMAS

Nevezett munkaköri alkalmasságát érintő korlátozás:

Ideiglenesen nem alkalmas minősítés esetén a legközelebbi vizsgálat hét múlva

Kelt:

P. H.

.....

véleményező orvos

4.1.2. Járványügyi szempontból végzett előzetes és esetenkénti orvosi vizsgálat előírásai

A vendéglátásban és a kereskedelmi szálláshelyeken foglalkoztatottak fokozottan ki vannak téve fertőzéseknek. A vizsgálatokon az olyan munkakörök betöltéséhez kell részt venni, ahol a dolgozó, ha nem egészséges, esetleg lappangó, rejtett fertőző betegséget hordoz a szervezetében, akaratán és tudtán kívül megfertőzhet másokat.

1. Járványügyi szempontból kiemeltnek kell tekinteni azokat a munkavállalókat, akik közfogyasztásra szánt élelmiszer (beleértve az ételt, italt) előállításával, valamint forgalmazásával (kivéve a csomagolt élelmiszerek és a nyers zöldség-gyümölcsfélék szállítását, tárolását) foglalkoznak, továbbá ilyen munkahelyeken tisztítást, takarítást végeznek. Ebbe a foglalkoztatotti körbe tartoznak azok a karbantartását végző dolgozók is, akik az ivóvíz ellátására szolgáló berendezések, eszközök karbantartását végzik, illetve azok a dolgozók, akik a vendég fogyasztására szánt ételek, italok elkészítésével, kiszolgálásával is foglalkoznak.
2. Járványügyi szempontból kiemelt munkakörben foglalkoztatott munkavállalóknál az előzetes munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmassági vizsgálat kiegészül:
 - bőrgyógyászati;
 - TBC vizsgálat (az ernyőképszűrés érvényes leletét a dolgozó magával kell vigye az orvosi vizsgálatra az alkalmasság elbírálásához);
 - esetenként széklet vizsgálattal.
3. Járványügyi szempontból kiemelt munkakörben foglalkoztatott munkavállalóknak, tanulóknak, gyakornokoknak az előzetes orvosi vizsgálat keretében az „Egészségügyi Nyilatkozat” aláírásával is kell igazolni, az abban foglaltak tudomásulvételét és az abban rögzített szabályok betartását.



Bárányhimlő bőrtünetei



Kanyaró bőrtünetei

Egészségügyi Nyilatkozat

(Járványügyi érdekből kiemelt munkakörökben dolgozók, tanulók* számára)

I. Munkavállaló/tanuló/munkanélküli/munkát végző személy (a továbbiakban együtt: vizsgált személy)

Neve:

Címe:

Születési helye, ideje:

TAJ száma:

Munka/tevékenységi köre:

II. Munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmasságot elbíráló orvos

Címe:

Születési helye, ideje:

Telefonszáma:

II. A vizsgált személy nyilatkozata

Alulírott kötelezem magam arra, hogy

1. az alkalmassági vizsgálatot végző orvosnál soron kívüli alkalmassági vizsgálaton jelentkezem, ha magamon, vagy velem közös háztartásban élő személyen az alábbi tünetek bármelyikét észlelem:

- sárgaság,
- hasmenés,
- hányás,
- láz,
- torokgyulladás,
- bőrkütiés,
- egyéb bőrelváltozás (a legkisebb bőrgennyesedés, sérülés stb. is),
- váladékozó szembetegség, fül- és orrfolyás;

2. az alkalmassági vizsgálatot végző orvossal a munka felvétele előtt közlöm, ha időszakos távollétem alatt (pl. szabadság) az 1. pontban felsorolt tünetek bármelyikét magamon észleltem.

Tudomásul veszem, hogy a fenti kötelezettségvállalás járványügyi érdekből kiemelt munkakörben történő foglalkoztatásom, ilyen munkaterületen tevékenységem folytatásának feltétele, és hogy az általam közölt adatokat szolgálati titokként kezelik.

Kelt:

.....
vizsgált személy aláírása

* Tanulók esetében a szakmai gyakorlat megkezdése előtt 1 héten belül töltendő ki.

4. Amennyiben az „Egészségügyi Nyilatkozat”-ban felsorolt betegségek tünetei a munkahelyen jelentkeznek, a munkavállaló köteles azt azonnal jelenteni közvetlen vezetőjének és a szükséges orvosi ellátást haladéktalanul igénybe venni.
5. Amennyiben az új belépő munkavállaló a korábbi munkaviszonyának megszakítását követően 30 napon belül ismét felvételre kerül és „alkalmas” bejegyzésű orvosi vizsgálattal rendelkezik a járványügyi érdekből előírt vizsgálat elfogadható.
6. Az orvosi vizsgálat megtörténtét az "Egészségügyi nyilatkozat és vizsgálati adatok" című nyomtatványban (Egészségügy Könyv) a vizsgálatot végző orvos jegyzi be.
7. Ha a munkavállaló munkaviszonyában 30 napnál több megszakítás van (GYES, fizetés nélküli szabadság, tartós betegség, stb.) új belépőnek kell tekinteni és az alkalmas minősítéshez szükséges vizsgálatokat újból el kell végezteni.
8. Azok a dolgozók, akik a munkavégzés során jelentős biológiai kockázatnak kitett feladatot láthatnak el (pl.: karbantartó), szennyvízzel dolgoznak, vagy csatorna tisztítást végeznek, hastífusz (gyakoriság: 3 évente) és tetanusz (gyakoriság: 10 évente) elleni védőoltást kell kapjanak. Az oltást a foglalkozás-egészségügyi szolgálat orvosa szerzi be és adja be a dolgozónak. A szérum költsége a munkáltatót terheli. A munkavállalókat vizsgálatra küldő személy, írásban köteles jelezni a foglalkozás-egészségügyi szolgálatnak a beoltandó személyek számát és névsorát. A védőoltás tényét a szolgálat a dolgozó személyi anyagai között tartja nyilván és szükséges szerint igazolja ennek megtörténtét.

9. A foglalkozás-egészségügyi szolgálat orvosa jogosult elrendelni a biológiai monitorozást azokban az esetekben, amelyekben a dolgozót érő anyag, vagy mikroorganizmus expozíciója fennáll, illetve az, az egészségügyi rendeletben előírt határértéket feltételezhetően elérheti, meghaladhatja. Klasszikus esetei ennek a nagyobb kereskedelmi szálláshelyek esetén a mosodai vegytisztító munkakörben foglalkoztatott munkavállalók, akik esetenként akár rákkeltő anyagokkal is végeznek munkát (pl. perklór-etilén, tertaklór-etilén).
10. A biológiai monitorozás elrendelését megelőzően a foglalkozás-egészségügyi szolgálat orvosa a helyszínen tájékozódik a munkakörülményekről és a jelentkező kockázatokról.
11. A biológia monitorozás elrendelésekor az orvos írásban meghatározza a vizsgálatok sürgősségét, és irányát. Az eredményéről a munkáltatót minden esetben írásban kell értesíteni.

4.1.3. Sérülékeny csoportok alkalmazásával kapcsolatos előírások

A sérülékeny csoportok alkalmazásával kapcsolatban szigorúak a törvényi előírások. A foglalkoztatásuk ezért fokozottabb figyelmet igényel. Rendszeresen ellenőrizni kell, hogy csak a számukra megfelelő munkakörben legyenek alkalmazva, betartva a vonatkozó szabályokat.

1. Sérülékeny csoportba tartoznak a:
 - fiatalkorúak;
 - terhes, nemrégén szült nők, (nemrégén szült nő: aki legfeljebb hat héttel korábban szült, de gyermekét nem neveli, számára anyatejet nem ad);
 - anyatejet adó nők és a szoptató anyák;
 - nyugdíjas korú munkavállalók.
2. A munkaköri alkalmasság vizsgálatánál és véleményezésénél figyelembe kell venni, hogy a nők (különös tekintettel a sérülékeny csoportba tartozók), a fiatalok és az időskorú munkavállalók alkalmatlanok lehetnek bizonyos munkakörök ellátására, vagy csak bizonyos feltételekkel alkalmasak munkavégzésre.
3. A tanulók foglalkoztatása során fokozott figyelmet kell fordítani arra, hogy:
 - munkába állás előtt őket munkavédelmi oktatásban kell részesíteni;

- munkájuk folyamatos irányítására megfelelő ismeretekkel rendelkező személyt kell kijelölni;
- nem foglalkoztathatóak balesetveszélyes berendezések közvetlen hatókörében (forgó és mozgó géprészek stb.) önállóan, amíg a munkájuk irányítására kijelölt felelős arra alkalmasnak nem találta, valamint nem végezhetnek rendszeres anyagmozgatást;
- biztosítani kell részükre a rendes munkavállalókkal azonos munkakörre előírt védőruhát és védőfelszerelést;
- nem oszthatóak be 18 éves korig éjszakai munkára (21 óra után)
- ha a napi munkaideje a 4,5 órát meghaladja legalább 30 perc munkaközi szünetet kell biztosítani részére.

4. A sérülékeny csoportok egészségét potenciálisan károsító, tiltást igénylő megterheléseket a 33/1998. (VI. 24.) NM rendelet 8. számú melléklete tartalmazza.

A sérülékeny csoportok egészségét potenciálisan károsító, tiltást igénylő megterhelések

A mellékletben a tiltást + jelöli. A zárójelben szereplő számok (magyarázatuk a táblázat végén található) a foglalkoztathatóság feltételeit jelentik.

Megterhelések	Terhes (1)	Fiatal- korú	<45	45-x	>x	Fiatal- korú	>x
		Éves				éves	
	Nők					férfiak	
1. Magából a munkavégzésből adódó megterhelések							
1.1. Túlzott fizikai megterhelés							
1.1.1. Dinamikus izommunka							
1.1.1.1. Könnyű munka	+	+	+	+	+	+	+
1.1.1.2. Közepesen nehéz munka	+	(3), (5)	(3)	(3)	(3), (5)		(5)
1.1.1.3. Nehéz munka	+	+	(3)	(3)	+	(3)	(3)
1.1.2. Főleg statikus elemeket tartalmazó izommunka							

Megterhelések	Terhes (1)	Fiatal- korú	<45	45-x	>x	Fiatal- korú	>x
		Éves				éves	
	Nők				férfiak		
1.1.2.1. Anyagmozgatási munka	+				+		
1.1.2.2. >10 kg tömeg emelése	+	(5)	(5)	(5)	+	(5)	(5)
1.1.2.3. Kényszerterhelyzetben végzett munka	+	(5)	(5)	(5)	+		(5)
1.1.2.4. Kezek kis ízületeit érő mikrotraumák kumulációjának lehetőségével járó munka	+	(5)		(5)	(5)	(5)	(5)
1.2. Fokozott pszichés megterhelés							
1.2.1. Időkényszer feltételei között végzett tevékenység esetén (egyedi gépkiszolgálás, szalag vagy szalagszerű technológiák) akkor, ha a néhány elemi műveletből felépülő, periodikusan ismétlődő tevékenységek végrehajtására előírt műveleti idő nem haladja meg a 3 percet és nincs szervezett tevékenységcsere	+	+		(5)	(5)	+	(5)
1.2.2. Fokozott pszichés információterheléssel járó vagy különleges figyelmet igénylő tevékenység (időhiány viszonyai közötti döntési feladatok, nagytömegű eltérő jelentésű információ felvétele és értelmezése nagypontosságú ellenőrzési funkciók teljesítése zavaró ingereket tartalmazó környezetben), ha meghaladja a törvényes munkaidő 50%-át	+	+			(5)	+	(5)

Megterhelések	Terhes (1)	Fiatal- korú	<45	45-x	>x	Fiatal- korú	>x
		Éves				éves	
	Nők					férfiak	
1.3. A dolgozó saját vagy mások egészsége testi épsége szempontjából az átlagosat meghaladó mértékű kockázattal járó munka (9)	+	+				+	
2.1. Fokozottan terhelő munkahelyi klíma							
2.1.1. Hőterhelés							
2.1.1.1. Hőexpozícióban végzett nehéz fizikai munka	+	+	+	+	+	+	+
2.1.1.2. Közepesen nehéz fizikai munka	+	+			(5)	+	(5)
2.1.1.3. Könnyű fizikai munka	+	+				+	
2.1.2. Hideg munkakörnyezetben végzett munka	+	+				+	
2.1.3. Váltakozva hideg-meleg munkahelyen végzett munka	+	+					(5)
2.1.4. Nedves munkakörnyezetben végzett munka	+	(5)				+	(5)
2.2. Kéz/kar rezgés 2,5 m/s ² expozíció felett	+	+	+	+	+	+	
2.3. Egész testre ható rezgéssel járó munka: 0,5 m/s ² expozíció felett	+	+	+	+	+	+	
2.4. Zajexpozícióban végzett munka: a munkavállaló zajexpozícióját jelentő megítélési A-hangnyomásszint (LAD) nagyobb, mint 85 dB, illetve a munkavállalót érő legnagyobb A-hangnyomásszint (LAI) egyetlen alkalommal is meghaladja a 125 dB-et.	+	+				+	

Megterhelések	Terhes (1)	Fiatal- korú	<45	45-x	>x	Fiatal- korú	>x
		Éves				éves	
	Nők					férfiak	
2.5. Vegytisztítóban foglalkoztatott munkavállalók	+, (2)						

Jelmagyarázat:

+ Tiltás.

(1) A tiltás várandósokra, nemrégén szült dolgozókra és szoptató anyákra terjed ki.

(2) A tiltás az anyatejet adókra is kiterjed.

(5) Esetenkénti döntés a munkaalkalmassági vizsgálat és a munkakörre kiterjedő ergonómiai vizsgálat, a megterhelés-igénybevétel elemzése alapszolgáltatás keretében.

(9) A 33/1998. (VI. 24.) NM rendelet 4. számú mellékletben szereplő munkakörök, tevékenységek.

x Az egyénre irányadó nyugdíjkorhatár.

A munka nehézségi foka	Legnagyobb munkaenergia-forgalom	
	kJ/min (kcal/min)	kJ/h (kcal/h)
Könnyű munka	11,0 (2,6)	650 (155)
Közepesen nehéz munka	14,0 (3,3)	850 (203)
Nehéz munka	17,5 (4,2)	1050 (250)

4.1.4. Szakmai és munkavédelmi képesítésre vonatkozó előírások

1. Egyes munkakörök, munkafolyamatok betöltését külön jogszabály szakképesítéshez köti. Ebből adódóan a munkavállaló csak olyan munkakörben foglalkoztatható, amelyhez a szükséges szakmai és munkavédelmi ismeretekkel rendelkezik. A szakképesítésre vonatkozó igazolásokat a munkavállaló köteles bemutatni a munkáltatónak, aki ezek másolatát a munkavállaló személyi adatai között meg kell őriznie.

2. Felügyelet és szakmai irányítás mellett egyes munkakörökben képesítés nélkül is foglalkoztathatók munkavállalók. Ilyen esetben a begyakoroltatás időtartamát úgy kell meghatározni, hogy az a szakmai fogások, munkavédelmi előírások elsajátításához elegendő legyen.

3. Külön meg kell említeni a tanulókat, akik a szakma elsajátítása érdekében vannak az adott munkakörben, de nem rendelkeznek szakképesítéssel. Az ő felügyeletüket folyamatosan biztosítani kell.

4.1.5. Szemészeti vizsgálat

1. Mivel a képernyős munkahelyen dolgozó munkavállalóknak a munkavégzés során a szemük is károsodhat, ezért nekik részt kell venniük szemészeti vizsgálaton is a foglalkoztatás megkezdése előtt.
2. Az 50/1999. (XI. 3.) EüM rendelet határozza meg a képernyős munkahelyek fogalmát és a vizsgálatok rendjét. Képernyős munkahelynek számít a rendelet (Mvt. 87. §-ának 9. pontja) szerint a szervezett munkavégzés keretében foglalkoztatott munkavállalóra, aki napi munkaidejéből legalább 4 órán keresztül rendszeresen képernyős eszközt használ. A rendelet szélesebb körben tárgyalja még az idetartozó meghatározásokat, de a kereskedelmi szálláshelyeken és a vendéglátó egységekben, nem jellemző a számítógép használaton kívüli egyéb képernyős munkahely.
3. A képernyő előtti munkavégzéssel foglalkoztatott munkavállaló szemészeti vizsgálatra küldésről a munkáltató köteles gondoskodni az orvosi alkalmassági vizsgálat keretében, a 4.1.1. fejezetben lévő formanyomtatvány (Beutalás munkaköri orvosi alkalmassági vizsgálatra) megfelelő részének kitöltésével.
4. A vizsgálatot a foglalkozás-egészségügyi szolgálat orvosa végzi, indokolt esetben a szemészeti szakvizsgálatra küldi a munkavállalót.

4.1.6. Vizsgálatról való távolmaradás, vagy alkalmatlanság esetére vonatkozó eljárások

1. Azt a munkavállalót, aki az előírt orvosi vizsgálatokon indokolatlanul nem vett részt nem lehet alkalmazni. Az ilyen munkavállalót a munkavégzéstől el kell tiltani.
2. Amennyiben a munkavállaló „Ideiglenesen nem alkalmas” minősítést kapott, a vizsgáló orvos a beutalást végző személyt köteles értesíteni a munkavégzéssel

kapcsolatos korlátozásról. Ilyenkor intézkedni kell a munkavállaló korlátozott foglalkoztatásáról, szükség esetén az áthelyezéséről.

3. Az a munkavállaló, aki „Alkalmatlan” minősítést kapott, nem alkalmazható. Alkalmazásban álló munkavállalót „Alkalmatlan” minősítése esetén a munkavégzéstől el kell tiltani, illetve az adott munkakörben tovább foglalkoztatni tilos!

4.2. Foglalkozási ártalmak vizsgálata

Ha a munkavégzés során valamilyen egészséget károsító tényező túllépi az egészségre még nem káros értéket foglalkozási ártalom alakulhat ki. A foglalkozási ártalom tartós, hosszabb idejű munkavégzés hatására alakul ki, és foglalkozási betegséget okozhat. Ezért szükséges vizsgálni ezen ártalmak hatását az emberi szervezetre, azaz a munkavállalókat rendszeresen orvosi vizsgálatra kell küldeni. Az emberi szervezet képes bizonyos határok között alkalmazkodni, de adott határ felett már az egészség rovására mehet. Minden másképp és másképp reagál bizonyos ártalmakra, de meg lettek határozva azok a határok, melyek már károsnak számítanak az emberi szervezetre. A határérték feletti ártalom esetén a szervezet már nem képes védekezni, így kialakul a foglalkozási ártalom, majd a foglalkozási betegség.

A foglalkozási ártalmaknak több csoportja van:

- pszichikai;
- látásromlás;
- vegyi;
- zaj;
- rezgés;
- fertőzés;
- munkahelyi klíma;
- statikus;
- por;
- sugárzás.

Ezeknek az ártalmaknak a vizsgálati periódusait jogszabály írja elő. Amennyiben a munkavállaló, vagy a tanuló úgy érzi, hogy az egészségi állapota indokolja a vizsgálatot, az előírt időn belül is kezdeményezheti a vizsgálat elvégzését.

Évente minden munkavállalónak és tanulónak részt kell vennie időszakos orvosi alkalmassági vizsgálaton. A vizsgálati lapon fel kell tüntetni a vizsgálat irányultságát (pl.: pszichés, vegyi (meghatározva a felhasználásra kerülő vegyszereket), zaj, stb.). Az időszakos orvosi vizsgálat eredményétől függően lehet a munkavállalót tovább alkalmazni, vagy áthelyezni esetleg valami más munkakörbe.

4.2.1. Időszakos orvosi alkalmassági vizsgálat

1. A vendéglátás területén a munkavállalóknak és a tanulóknak minden munkakörben évente időszakos orvosi vizsgálaton kell részt venniük az alkalmassági újbóli véleményezése céljából.

4.2.2. Szemészeti vizsgálat

1. A képernyős munkahelyen dolgozóknak két évente szemészeti és látásvizsgálaton kell részt venni az időszakos orvosi vizsgálat keretein belül.

2. A képernyő előtti munkavégzéssel foglalkoztatott munkavállaló szemészeti vizsgálatra küldésről a munkáltató köteles gondoskodni az orvosi alkalmassági vizsgálat keretében

3. A vizsgálatot a foglalkozás-egészségügyi szolgálat orvosa végzi, indokolt esetben a szemészeti szakvizsgálatra küldi a munkavállalót.

4.2.3. Pszichoszociális tényezők

Ez a foglalkozási ártalom egy különleges típus, mivel ezt hagyományos módon vizsgálni, mérni nem lehet. A munkavállalót a munkahelyén érő hatások (konfliktusok, munkaszervezés, munkarend, foglalkoztatási jogviszony bizonytalansága stb.) összessége befolyásolja az ilyen jellegű hatásokra adott válaszreakcióit, illetőleg ezzel összefüggésben stressz, munkabaleset, lelki eredetű szervi (pszichoszomatikus) megbetegedés következhet be. Nagyon fontos ezeknek az ártalmaknak a meghatározása, hogy a vizsgálat során a foglalkozás-egészségügyi orvos ezeket vizsgálni tudja, valamint a szükséges változtatásokra javaslatot tudjon adni.

Minden munkavállalót, illetve diákot ér pszichés tényező, melyre az egyén személyiségéből adódóan eltérő mértékben alakulhat ki foglalkoztatási ártalom.

A kialakulásához több minden vezethet:

- munkahelyi követelmények:
 - o mennyiségi elvárás,
 - o munkatempó,
 - o érzelmi megterhelés.
- szervezet és munkakör:
 - o hatáskör,
 - o fejlődési lehetőségek,
 - o a munka értelmessége,
 - o munkahely iránti elkötelezettség.
- együttműködés és vezetés:
 - o előreláthatóság,
 - o elismerés (jutalmazás),
 - o munkakör egyértelműsége,
 - o szerepkonfliktus,
 - o vezetés minősége,
 - o támogatás a felettestől,
 - o támogatás a munkatársaktól,
 - o munkahelyi közösség.
- munka-magánélet egyensúly:
 - o munkahelyi elégedettség,
 - o munkahely-család konfliktus.
- bizalmi légkör:
 - o vezetés iránti bizalom,
 - o munkatársak közötti kölcsönös bizalom,
 - o igazságosság és tisztelet.
- erőszak és zaklatás:
 - o szexuális zaklatás,
 - o erőszakos fenyegetés,
 - o fizikai erőszak,
 - o szekálás (terrorizálás).
- egészségi állapot, jóllét:
 - o önbecsült egészségi állapot,
 - o kiégés,
 - o stressz,
 - o alvászavarok.

1. Általánosságban az alapvető megelőzés és védekezés, hogy a lehetőségekhez mérten az egyes műveleteket felváltva végezzék, rendszeres munkaszünetek beiktatásával.
2. Rendszeres orvosi vizsgálatokkal megelőzhetők a súlyosabb elváltozások.

4.2.4. Vegyi ártalmak és BEM vizsgálat

A vegyi anyagok okozta foglalkozási ártalmak megelőzéséhez rendszeres orvosi ellenőrző vizsgálatra van szükség. A különböző munkaterületeken eltérő mértékben és gyakoriságban kerülnek kapcsolatba vegyi anyagokkal a munkavállalók. Munkakörönként vizsgálni kell, ki, milyen veszélyes anyaggal és készítménnyel kerül kapcsolatba a munkavégzése során. Ezeket az adatokat meg kell adni a munkavédelmi szakembernek (vegyi anyagok felhasználásának kockázatértékeléshez és becsléséhez elkészítéséhez) és a foglalkozás-egészségügyi orvosnak (munkaköri alkalmassági vizsgálatához).

1. Amennyiben rákkeltő anyaggal (perklór-etilén, xilol, toluol, stb.) is dolgoznak a munkahelyen, abban az esetben a rákkeltő anyaggal dolgozó munkavállalóknak (pl. mosodai alkalmazott, karbantartó, stb.) citogenetikai vizsgálatként laborvizsgálat, mellkas röntgen és légzésfunkciók vizsgálata kötelező. Ezeknek a munkavállalóknak félévente biológiai expozíciós és hatásmutatók vizsgálata szükséges (BEM vizsgálat a 25/2000. (IX. 30.) EüM-SzCsM együttes rendelet 2. számú melléklet alapján).
2. Az olyan munkakörökben, ahol rákkeltő anyaggal is dolgoznak, valamint az expozíció indokolja, ott félévente kötelező részt venniük az orvos által meghatározott vizsgálatokon (pl.: perklór-etilénnel dolgozó, vagy annak kitett vegytisztítók) az érintetteknek.

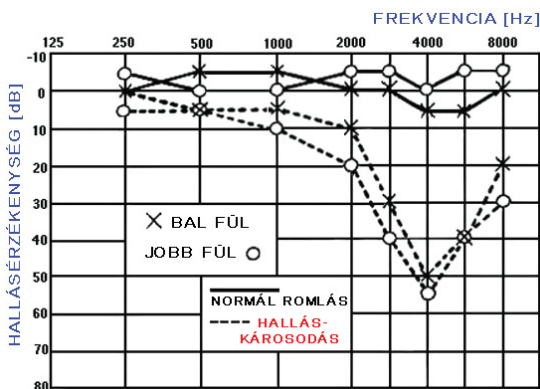
4.2.5. Hallásvizsgálatok

Bizonyos munkakörök esetében, előfordulhat, hogy a munkavállalót olyan zajexpozíció ér, amely indokolja az ő rendszeres hallásvizsgálatának elvégzését, meggyőződni arról, nem károsodik-e a hallása. A magasabb zajexpozíció esetén az alábbiak szerint eljárni.

1. A 33/1998. (VI. 24.) NM rendelet 6. § (1) bekezdésének c) pontja szerint, azoknak a munkavállalóknak, akik zajexpozíciónak vannak kitéve, a rendelet 3. sz. melléklete alapján az alábbi gyakorisággal hallásvizsgálaton kell részt venniük:

Kóroki tényezők	Időszakos munka alkalmassági vizsgálatok gyakorisága	Megjegyzés
81-85 dBAeq közötti zajexpozíció esetén	4 évenként	a munkavállaló kérésére
86-90 dBAeq közötti zajexpozíció esetén	4 évenként	halláspanasz esetén soron kívül
91-100 dBAeq közötti zajexpozíció esetén	2 évenként	halláspanasz esetén soron kívül
100 dBAeq zajexpozíció felett	évenként	halláspanasz esetén soron kívül

2. A zajexpozícióval érintett alkalmazottnak a meghatározott időszakonkénti gyakorisággal hallásvizsgálaton kell részt venniük. A hallásvizsgálatra való küldésről gondoskodni kell. A hallásvizsgálatok eredményeinek megőrzéséről és a zajexpozíciónak kitett munkavállalók egészségügyi dokumentációjának 66/2005. (XII. 22.) EüM. rendelet szerinti vezetéséről, a foglalkozás-egészségügyi orvos gondoskodik. Írásban meg kell határozni azokat a munkaköröket, amelyek érintettek a zajexpozícióval és meg kell határozni a vizsgálatok gyakoriságát az expozíció mértékének a függvényében.



hallásvizsgálatkor alkalmazott audiogram

4.2.6. Munkahelyi klíma

A munkahelyi klímán a helyiség hőmérsékletét, légnedvességét, levegőmozgását értjük. Ez rendszerint akkor káros az egészségre, ha jelentősen meghaladja az átlagot, vagy sokkal kisebb annál. Vendéglátóhelyek konyháiban, vagy wellness részlegeken a technológia miatt szükség van a magas hőmérsékletre, illetve a magas páratartalomra.

1. Az egészségkárosodás megelőzésére mesterséges szellőztetést, hőszabályozást, valamint – ha a munkahelyi klíma indokolttá teszi – a munkáltató köteles a munkavállaló részére védőitalt biztosítani.
2. Hideg munkahelyen dolgozó munkavállaló részére, ha a várható napi középhőmérséklet szabadtéri munkahelyeken a +4°C-t legalább 2 órán keresztül, illetve zárttéri munkahelyeken a +10°C-t a munkaidő 50%-nál hosszabb időtartamban nem éri el legalább 50°C hőmérsékletű teát kell kiszolgálni. A tea ízesítéséhez cukrot, illetve megfelelő édesítőszert kell biztosítani, de a cukortartalom nem haladhatja meg az ital 4 súlyszázalékát.
3. Hideg munkahelyen, ahol tartósan +10 °C alatti a hőmérséklet (pl.: hűtőkamra), azokon a munkahelyeken meleg védőruhát kell juttatni a dolgozóknak és a tanulóknak.
4. Külső helyszínen dolgozók részére a téli időszakban szintén megfelelő képesű védőruhát kell biztosítani.
5. Azokon a munkahelyeken, ahol tartósan hidegben végzik a munkát, melegedőhelyiséget kell létesíteni.

4.3. Egyéb vizsgálatok

4.3.1. Soron kívüli orvosi alkalmassági vizsgálat

1. A munkáltató kötelezheti a munkavállalót, hogy munkaköri alkalmasságának elbírálása céljából magát soron kívül orvosi vizsgálatnak vesse alá amennyiben:
 - egészségi állapotában olyan változás következett be, amely feltehetően alkalmatlanná teszi munkaköre biztonságos ellátására;

- amennyiben a munkavállalónak olyan látáspanasza jelentkezik, amely a képernyős munkával hozható összefüggésbe;
- heveny foglalkozási megbetegedése, fokozott expozíció, eszméletvesztéssel járó vagy többször ismétlődő munkabalesete fordult elő;
- rosszullete, betegsége esetén, amennyiben feltételezhető, hogy az munkahelyi okokra vezethető vissza;
- 30 napot elérő keresőképtelensége esetén;
- a munkavállaló munkavégzése - nem egészségi ok miatt - 6 hónapot meghaladóan szünetel.

2. A soron kívüli alkalmassági vizsgálatot kezdeményezheti:

- a foglalkozás-egészségügyi orvos;
- a háziorvos, illetve a kezelőorvos minden olyan heveny vagy idült betegség után, amely a munkavállaló, illetve a munkát végző személy munkaalkalmasságát befolyásolhatja;
- az ÁNTSZ területileg illetékes intézetének tisztiorvosa;
- területileg illetékes munkavédelmi hatóság;
- a munkáltató;
- a munkavállaló, a tanuló.

3. A munkavállaló soron kívüli orvosi vizsgálatra küldéséről a vizsgálatot elrendelő személy gondoskodik a „Beutalás munkaköri orvosi alkalmassági vizsgálatra” nyomtatvány kitöltésével. Ugyanaz a nyomtatvány, mint a belépés előtt kitöltendő, csak ebben az esetben a vizsgálat okánál a „soron kívüli” szövegrész kerül bejelölésre.

4.4. Záró vizsgálat

1. Az alábbiakban felsorolt munkavállalók a munkaviszony megszűnésekor az időszakos vizsgálatot megegyező vizsgálaton kell részt venni:

- rákkeltő anyaggal dolgozóknak (BEM vizsgálat),
- zajexpozíciónak kitett dolgozóknak.

2. A záró vizsgálatra küldés, szintén az időszakos vizsgálati dokumentáció kitöltésével történik. A munkavállalónak ezt a kitöltött nyomtatványt kell odaadnia a foglalkozás-egészségügyi orvos részére. A vizsgálat eredményét az orvos

rögzíti a lapon, melyet eljuttat a munkáltató részére, aki köteles ezt megőrizni a munkavállaló törzsanyagában.

3. Amennyiben a munkaviszonyt megszüntető munkavállaló a záró vizsgálaton nem kíván részt venni, úgy nyilatkoznia kell erről. A nyilatkozat kitöltésével mentesül a záró vizsgálat kötelezettsége alól. A kitöltött nyilatkozatot is a munkavállaló munkaügyi anyagában kell megőrizni.

Nyilatkozat záró vizsgálat megtagadásáról

Alulírott

Név:

Szül. hely, idő:

Anyja neve:

Lakcím:

Munkahely:

Munkakör:

a alkalmazottja saját elhatározásomból az alábbi nyilatkozatot teszem:

Az általam megismert „Munkavédelmi szabályzat”-ban szabályozott orvosi záró vizsgálaton nem kívánok részt venni, ezáltal véglegesen és visszavonhatatlanul lemondok a (cég) szemben támasztott – esetlegesen a későbbiek során jelentkező, munkaviszonyommal összefüggő foglalkozási megbetegedésem kapcsán felmerülő – követelésekről.

Dátum:, év hó nap

Munkavállaló sajátkezű aláírása:

Előttünk, mint tanuk előtt:

Név cím:

Név cím:

4.5. Orvosi vizsgálatok bizonylatolása, nyilvántartása, jogorvoslat

A munkavállaló jogosult az orvosi vizsgálatának eredményét megismerni, ezért kérésére a foglalkozás-egészségügyi szolgálat orvosa köteles az egészségügyi állapotával kapcsolatos információkat megadni.

Az alkalmassági vizsgálatok eredményének nyilvántartása, megőrzése kötelező feladat. Az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatokat az adatfelvételtől számított 5 évig, rákkeltő anyaggal dolgozó munkavállalónál 30 évig meg kell őrizni. A megőrzésről a foglalkozás-egészségügyi orvos, ill. rákkeltő anyaggal dolgozó munkavállaló esetében a foglalkozás-egészségügyi orvos és a munkáltató felel.

Amennyiben a munkáltató, vagy a munkavállaló a munkaköri alkalmassági első fokú véleményével nem ért egyet, az orvosi véleménnyel a kézhezvételtől számított 15 napon belül a vonatkozó jogszabály szerint kérheti az alkalmasság másodfokon történő orvosi elbírálását.

5. MUNKAVÉDELMI OKTATÁS

5.1. A munkavédelmi oktatással kapcsolatos általános szabályok:

A munkavédelmi oktatás célja, hogy a munkát végző megismerje a szakmájához tartozó munkavédelmi, biztonságtechnikai előírásokat, követelményeket. Fontos, hogy a biztonságos munkavégzés érdekében ismerje meg a munkahelyére, munkakörére vonatkozó szabályokat, utasításokat.

1. A munkáltató kötelessége a munkavállalók munkavédelmi ismeretekkel való ellátása a tevékenység teljes időtartama alatt. Ennek a kötelességének munkavédelmi oktatás szervezésével tehet eleget a munkáltató.
2. A munkavállalók a munkavédelmi oktatáson kötelesek részt venni, mivel csak az elméleti és gyakorlati ismeretekből történt eredményes beszámolás után foglalkoztathatók önállóan.
3. A munkavédelmi oktatásokat munkaidőben kell megtartani.
4. A munkavédelmi oktatás típusai:
 - előzetes;
 - ismétlődő;
 - rendkívüli.
5. Előzetes elméleti és gyakorlati munkavédelmi oktatásban kell részesíteni:
 - minden új belépő munkavállalót;
 - aki munkakört, vagy munkahelyet változtat a cégen belül;
 - aki 6 hónapot meghaladó távollét után ismét munkába lép;
 - tanulókat.
6. Az 5/1993. (XII. 26.) MüM rendelet 2. számú melléklete meghatározza azokat az eseteket, amikor szükséges munkavédelmi szakképesítéssel rendelkező személyt alkalmazni az adott tevékenységgel kapcsolatos munkavédelmi oktatásokhoz. Amennyiben az ilyen személy alkalmazása szükséges, abban az esetben az előzetes munkavédelmi oktatás kivételével az oktatásokat neki kell megtartania. Az előzetes munkavédelmi oktatást is megtarthatja, de erről dönthet úgy a munkáltató, hogy ő vagy az általa kijelölt személy végzi el.

5.2. Előzetes elméleti munkavédelmi oktatás

1. Az előzetes munkavédelmi oktatást a munkáltató, vagy az általa kijelölt személy, illetve a munkavédelmi feladatokat ellátó szakember tarthatja meg minden egyes munkavállaló részére. Meg kell határozni ki a felelőse az előzetes munkavédelmi oktatás megtartásának (célszerű a Munkavédelmi Szabályzatban rögzíteni).
2. A munkáltató feladata a munkavállaló előzetes munkavédelmi oktatásra küldésének biztosítása. Az oktatásokat dokumentálni kell, valamint a nyilvántartásokat meg kell őrizni (5 év).
3. Az előzetes elméleti oktatást oktatási tematika alapján kell megtartani. Az oktatott anyag elsajátításáról meg kell győződni (pl. visszakerdezés, írásos teszt, stb. formájában).

5.3. Előzetes gyakorlati munkavédelmi oktatás

1. Az előzetes gyakorlati oktatás megtartása mindig az erre a feladatra kijelölt gyakorlattal rendelkező személy feladata. A gyakorlati oktatás megtartását és az oktatás eredményességét dokumentálni kell.
2. A gyakorlati oktatás tematikáját egy olyan személy készíti el, aki ismeri az adott területet (pl. szakács, pultos, cukrász, stb.). Az előzetes gyakorlati oktatás tematikáját az alábbi szempontok figyelembevételével kell elkészíteni, melyet a munkáltató köteles jóváhagyatni a munkavédelmi szolgáltató szakemberével.
3. Az előzetes gyakorlati oktatásnak tartalmazni kell:
 - az adott munkahely adottságainak ismertetését (közlekedési útvonal, vészki-járat, szociális létesítmény, elsősegélynyújtó felszerelések helye, munkahely rendje),
 - az alkalmazott gépek kezelési és karbantartási utasításainak munkabiztonsági szabályait;
 - az alkalmazott gépek üzemeltetéséből és a technológiából eredő veszélyeket és az ellenük való védekezés lehetőségeit;
 - a munkakörre előírt egyéni védőeszközök típusát és azok előírászerű használatára vonatkozó szabályokat;

- az alkalmazott veszélyes kémiai anyagok biztonsági adatlapjainak tartalmát, különösen az anyag felhasználása során jelentkező veszélyeket, az ellenük való védekezés lehetőségeit, tárolásukra, kimérésükre vonatkozó szabályokat;
- a munkaterület kockázatértékelésének tartalmát.

4. Az új munkavállalót a munkáltató csak felügyelet mellett foglalkoztathatja, amíg önálló munkavégzésre nem alkalmas.

5.4. Ismétlődő munkavédelmi oktatás

5. Az ismétlődő oktatás célja a már megszerzett munkavédelmi ismeretek felújítása, gyakorlati ismeretek felelevenítése.

6. Az ismétlődő oktatás az elméleti munkavédelmi oktatás mellett szükség szerint kiegészíthető a gyakorlati munkavédelmi oktatással is. Az oktatásokat valamennyi munkakörben évente legalább egy alkalommal kell megtartani.

7. Az oktatás megtartása a munkavédelmi szakember feladata.

5.5. Rendkívüli munkavédelmi oktatás

1. Rendkívüli munkavédelmi oktatást kell tartani:

- új gép, technológia, anyag használata előtt,
- munkavédelemmel kapcsolatos új jogszabály megjelenése, módosítása esetén, amennyiben az a munkavégzést jelentősen befolyásolja,
- arra jogosult személy előírása alapján.

2. A rendkívüli oktatást elrendelheti:

- munkavédelmi szakember;
- munkáltató;
- területileg illetékes munkavédelmi hatóság;

3. A rendkívüli munkavédelmi oktatás elrendelése csak írásban történhet. Az oktatást elrendelő személynek meg kell határoznia az oktatás témáját, az oktatásra kötelezettek körét, az oktatás végrehajtásának határidejét és az oktatásért felelős személyt.

5.6. Az ismeretek ellenőrzése

1. Az oktatásokat követően a munkavállalóknak be kell számolni a munkavédelmi ismereteikről és arról, hogy azokat a gyakorlatban használni tudják. A beszámolást szóban, illetve szükség szerint gyakorlatban is végre kell hajtani, amelynek eredményét oktatási naplóban kell rögzíteni.
2. Az a munkavállaló, akinek a beszámoltatása sikertelen volt, addig nem foglalkoztatható az adott munkakörben, amíg eredményesen nem tett eleget ez irányú kötelezettségének.
3. A beszámoltatás dokumentált végrehajtásáért, a beszámolás eredménytelensége miatti foglalkozási korlátozásért az oktatást végző és a munkáltató együttesen felel.

5.7. Munkavédelmi oktatások bizonylatolása, beszámoltatás

1. Az oktatások bizonylatolása az oktatott ismereteinek ellenőrzése az oktatást végző személy feladata.
2. Az oktatás tényét és annak tematikáját, a beszámoltatás eredményét oktatási naplóban, vagy jegyzőkönyvben kell rögzíteni, megtörténtét az oktatott munkavállaló aláírásával igazolja.
3. Az oktatásokról szóló dokumentációkat (oktatási napló) az utolsó bejegyzésétől számított öt évig meg kell őrizni.

5.8. Oktatásról való távolmaradás

1. A munkavédelmi oktatásokon a munkavállalók kötelesek az előírt időszakonként részt venni, melynek biztosítása a munkáltató feladata.
2. Azt a munkavállalót, tanulót, aki az oktatáson saját hibájából nem vesz részt, vagy az oktatott anyagot nem tudja elsajátítani pótktatásban kell részesíteni.
3. A pótktatás során az eredeti oktatás szerint kell eljárni.

4. Azt a munkavállalót, vagy tanulót, aki a saját hibájából felszólítás után 15 napon belül sem vesz részt az oktatáson, illetve a pótoktatáson, a munkavégzéstől el kell tiltani.

5.9. Egyéb oktatások

1. Az elsősegélynyújtókat 2 évente képzésben/továbbképzésben kell részesíteni. A tanfolyam megszervezése, végrehajtása foglalkozás-egészségügyi szolgálat bevonásával a munkáltató feladata. Az oktatás során a munkavállalók elsajátítják az elsősegély-nyújtás során alkalmazandó fogásokat, szakismeretet. Az oktatásról az oktató által kiállított oklevelet/tanúsítványt kapnak, mellyel a munkahely kijelölt elsősegély-nyújtójává válnak.
2. A képzésben részesített ún. „kijelölt elsősegélynyújtók” neveit és az elsősegélynyújtó helyet jól láthatóan ki kell helyezni a munkahelyen.



6. EGYÉNI VÉDŐESZKÖZ, VÉDŐITAL, TISZTÁLKODÁSI ESZKÖZÖK JUTTATÁSI RENDJE

6.1. Egyéni védőeszköz

A biztonságos és az egészséget megőrizendő munkavégzéshez a munkavállalókat, tanulókat szükség szerint el kell látni egyéni védőeszközökkel. Amennyiben a műszaki védelem (pl. védőburkolat) teljes körű biztonságot nem tud adni a munkát végzők részére, úgy kiegészítésként, egyéni védőeszközökkel, védőfelszerelésekkel kell őket ellátni. Az egyéni védőfelszerelés – ahol indokolt és szükséges – a munkavégzés feltétele. Az egyéni védőeszközöket minden egyes munkakörre/munkafolyamatra írásban meg kell határozni a munkáltatónak (védőeszköz juttatási rend). Elkészítése munkavédelmi szaktevékenységnek minősül, ezért ezt munkavédelmi szakember végezheti. Elkészítésébe be kell vonni a foglalkozás-egészségügyi orvost is. Amennyiben az adott munkavégzéshez/munkafolyamathoz elő van írva egyéni védőeszköz, akkor ennek használata kötelező, valamint az esetlegesen védőeszköz nélküli munkavégzést a munkáltatónak le kell állítania.



1. A munkáltató feladata a veszélyes munkafolyamatok, technológiák esetén a veszélyek megelőzése, károsító hatásuk csökkentése érdekében a veszélyforrások ellen védelmet nyújtó egyéni védőeszközökkel a munkavállalók és a tanulók ellátása és használatuk megkövetelése.

2. A munkáltató a védőeszköz helyett pénzbeli megváltást nem adhat.
3. Az egyéni védőeszköz meghatározása munkavédelmi és munkaegészségügyi szaktevékenység, ezért azt csak megfelelő szakképesítéssel rendelkező személyek végezhetik.
4. A munkakörökhöz, vagy tevékenységekhez meghatározott egyéni védőeszköz jegyzékét évente felül kell vizsgálni, de ezen felül szükség szerint bármikor (tevékenységi kör, technológia, munkakörülmények változása esetén) módosítani lehet.
5. A jegyzék szerinti védőeszköz szükséges mennyiségben és minőségben történő beszerzéséről a munkáltató felel, a munkavállalók részére történő biztosításáról köteles gondoskodni.
6. Csak olyan védőeszköz szerezhető be, illetve adható ki, amely rendelkezik:
 - EK megfelelőségi nyilatkozattal;
 - EK típusanúsítvánnyal;
 - tájékoztatóval, használati útmutatóval;
 - CE jelöléssel;
 - a veszély elleni védelem jelével.
7. A védőeszközhöz mellékelte dokumentációt a használat teljes ideje alatt meg kell őrizni.
8. Az egyéni védőeszköz jegyzékben megjelölt eszköztől eltérő védőeszköz beszerzése előtt ki kell kérni a munkavédelmi szakember véleményét, aki annak beszerzését megfelelőség esetén véleményezi és jóváhagyja.
9. Az egyéni védőeszközt a munka megkezdése előtt biztosítani kell a munkát végző személy részére, aki köteles azt viselni a kockázat bármilyen rövid időtartama esetén is.
10. Annál a munkafolyamatnál, ahol a munkavállalót, tanulót többféle veszély érheti, lehetőleg az ártalmaktól együttesen védő kombinált védőeszközt kell biztosítani.

11. A védőeszköz rendeltetésszerű használatát munkavédelmi oktatás keretében a munkavédelmi szakember köteles a munkavállalók és a tanulók részére elméletben és gyakorlatban bemutatni. Egyúttal fel kell hívja a figyelmet a védőeszköz használatának okára, viselésének kötelezettségére.
12. Az oktatás tényét a munkavédelmi oktatási naplóban, vagy jegyzőkönyvben kell dokumentálni, mely az oktatást végző munkavédelmi szakember felelőssége.
13. A munkáltató, vagy az általa megbízott személy a munka megkezdése előtt, és annak során köteles ellenőrizni és megkövetelni a védőeszköz meglétét és előírás szerinti használatát.
14. Amennyiben a munkavállaló, vagy a tanuló nem, vagy nem rendeltetésszerűen használja a részére biztosított védőeszközt, a munkáltatónak, vagy az általa megbízott személynek szükség esetén a munkavégzéstől el kell tiltania a munkavállalót.
15. A munkavállaló, valamint a tanuló köteles gondoskodni – tőle elvárható módon – a védőeszköz tisztításáról, karbantartásáról.
16. A védőeszköz használatára kötelezett személy köteles minden munkakezdés előtt meggyőződni egyéni védőeszköze megfelelő állapotáról. Az eszköz esetleges elhasználódását, meghibásodását, védőképessége elvesztését, csökkenését haladéktalanul jeleznie kell a munkahelyi vezetőjének, aki köteles gondoskodni az eszköz javításáról, cseréjéről, pótlásáról.
17. A munkahelyről a védőeszköz nem vihető el. Kivételt képez, ha az egység területén kívüli munkavégzésre kerül sor és ehhez annak használata indokolt.
18. A munkavállaló és a tanuló köteles az egyéni védőeszközt visszaszolgáltatni, ha a munkaviszonya, gyakorlati ideje megszűnik, vagy olyan munkakörbe kerül, amelyhez az eszköz használata indokolatlan.
19. Az egyéni védőeszköz átadását-átvételét dokumentált módon kell végrehajtani az alábbi formanyomtatvány felhasználásával.

VÉDŐESZKÖZ NYILVÁNTARTÓ LAP

Munkavállaló neve:

Kiadás		Egyéni védőeszköz	Visszavétel		Aláírás
dátum	db/pár	megnevezés	dátum	db/pár	

20. A fenti nyomtatványt naprakészen kell vezetni és az utolsó bejegyzéstől számított 5 évig meg kell őrizni.

6.2. Védőeszközök fajtái

A védőeszközök, melyek itt felsorolásra kerülnek, elég tág értelmezésben lettek meghatározva a vendéglátó egységek, valamint a kereskedelmi szálláshelyek vonatkozásában. Ezek a meghatározások csak irányadóak, mert az egységekben levő munkavállalókat és tanulókat eltérő, más és más kockázati tényezők érik. Ezért kell a munkavédelmi szakembernek megvizsgálni a munkahelyeken a dolgozókat érő kockázati tényezőket (kockázatbecslés- és értékelés elkészítése), hogy meg tudja számukra határozni konkrétan az általuk kötelezően használandó védőeszközök fajtáit és védelmi képességeit. Meg kell azt is jegyezni, hogy ezekből az eszközökből nem csak kevesebbre van szükség egyes esetekben, hanem néha indokolt ezeken kívül más védőeszköz használatát is megkövetelni (pl. lánckesztyű egyes konyhai munkáknál).

1. Fejvédő eszközök 2 fő csoportra oszthatóak:

- mechanikai sérülések ellen használandó: sisak (pl.: karbantatóknak alacsony helyen való munkavégzés, munka ellenőrzését végzők építés, felújítás, átépítés alkalmával),
- szennyeződések és kisebb mechanikai sérülések ellen: sapka, kendő, kötény (pl.: szakácsoknak, konyhai dolgozóknak ételmszerhygiéniai előírások miatt).



2. Arcvédők mechanikai és vegyi ártalmak elleni ellen használatosak (pl.: karbantatóknak, vagy mosodai dolgozók esetében a vegyszerek átöntéséhez).



3. Szemvédők a szem védelme érdekében javarészt vegyi, illetve mechanikai ártalom ellen (pl.: takarítók részére vegyszerek átöntéséhez, levegőben levő aeroszolok ellen, illetve karbantatóknak, pultosoknak).



4. Védőkesztyűk az alábbi csoportokba tartozhatnak:

- mechanikai ártalom ellen:

o munkavédelmi kesztyűk (pl.: pultosoknak, karbantartóknak, kéz mechanikai sérülése ellen),

o vágás és szúrás ellen (pl.: henteseknek húсок szeleteléséhez),



- vegyszer ártalom ellen: különböző gumikesztyűk (takarítóknak, pultosoknak, mosodai dolgozóknak a különböző vegyszereknek ellenálló gumikesztyűk).



- hő- és hideg elleni védelemmel ellátott kesztyűk:

o hosszított szárú hőálló kesztyű (pl.: forró edények megfogásához szakácsoknak),

o bélelt kesztyű (pl.: udvaros dolgozóknak hólapátoláshoz),



- egyszer használatos védőkesztyűk: (pl.: konyhai dolgozóknak élelmiszerrel való érintkezés megakadályozására, elsősegély nyújtóknak fertőzések ellen)



5. Lábvédők szintén több csoportba sorolhatók a használatuk szerint:

- mechanikai igénybevétel esetén
 - o csúszásmentes, acél orrmerevítés félcipő (pl.: szakácsoknak ún. szakácsbakancs),
 - o csúszásmentes félcipő (pl.: takarítók).
- vizes környezetben gumicsizma (pl.: wellness személyzetének medencetisztításhoz).



6. Védőruhák: itt nem kerül minden típus említésre, mert nem indokolt (pl.: égés elleni, biológiai ártalom elleni)

- nedvesség ellen: vízálló ruha (pl.: wellness személyzetének medencetisztításhoz)
- maró anyagok ellen saválló kötény: (pl.: takarítóknak, pultosoknak, mosogatóknak, mosodai dolgozóknak a különböző vegyszerek hatásai ellen).



7. Légzésvédőkből csak 2 típus kerül általában felhasználásra:

- félálarc: egészségre ártalmatlan nem mérgező porok ellen (pl.: takarítóknak, mosodai dolgozóknak a különböző vegyszerek hatásai ellen),
- kombinált félálarc szűrőbetéttel: gázok gőzök ellen (pl.: mosodai dolgozóknak, vegytisztítóknak, wellness személyzetnek a különböző vegyszerek ellen).













8. Hallásvédőkből két fajta kerül használatra:

- füldugó kismértékű zaj esetén (pl.: karbantartóknak),
- fültok (pl.: kertészeknek fűnyíráshoz, benzines fűkaszához, wellness-gépészet kezeléséhez).



EGYÉNI VÉDŐESZKÖZÖK JUTTATÁSI RENDJE

Munkakör (Tevékenység)	Veszély / ártalom megnevezése	Védőeszköz megnevezése	Jelölés	Védelmi kategória	Vonatkozó szabvány
Karbantartók	Mechanikai ártalom, elcsúszás veszély	Csúszásmentes talpú, zárt, orrmerevítős védőlábbeli	 	P2	MSZ-EN 344-1, MSZ-EN 346-1
	Por, forgács szembe kerülésének veszélye	Védőszemüveg		B	MSZ-EN 166
	Mechanikai ártalom, kézsérülés veszélye anyagmozgatás során	Ötujjú védőkesztyű	 	A3, B3, C2, D2	MSZ-EN 420, MSZ-EN 388
	Az asztalos ipari gépek által okozott zajártalom a gyártóműhelyben (zajhatás, halláskárosodás).	Fültkok		SNR 15	MSZ-EN 352-1
Pékáru kivétele elektromos kemencéből	Rossz, szennyezett levegő (por, szerves gőzök)	Aktívszenes porálarc		FFP2	MSZ-EN 149:2001
	Zajhatás, halláskárosodás	Füldugó zajártalom ellen		–	MSZ-EN 352-1
	Kontakt hőhatás	Védőkesztyű	 	3	MSZ-EN 420

6.3. Védőital

1. Amennyiben a munkahelyi klíma indokolttá teszi a munkáltató köteles a munkavállalók és a diákok részére védőitalt biztosítani.
2. Hideg munkahelyen dolgozó munkavállaló részére, ha a várható napi középhőmérséklet szabadtéri munkahelyeken a +4°C-t legalább 2 órán keresztül, illetve zárttéri munkahelyeken a +10°C-t a munkaidő 50%-nál hosszabb időtartamban nem éri el, legalább 50°C hőmérsékletű teát kell kiszolgálni. A tea ízesítéséhez cukrot, illetve megfelelő édesítőszerrel kell biztosítani, de a cukortartalom nem haladhatja meg az ital 4 súlyszázalékát.
3. Meleg munkahelyen, ha a munkahelyi klíma a 24°C (K)EH értéket meghaladja, a munkavállalók részére védőitalt – minimálisan 14-16°C hőmérsékletű ivóvizet – kell biztosítani. E célra azonos hőmérsékletű ízesített, alkoholmentes ital is adható, amelynek cukortartalma az ital 4 súlyszázalékát nem haladja meg, vagy mesterséges édesítőszerrel ízesített.
4. A védőital készítése, tárolása, kiszolgálása során a közegészségügyi szabályokat maradéktalanul be kell tartani.

6.4. Tisztálkodási eszközök, szerek biztosítása

1. A munkáltatónak munkaterületenként a közegészségügyi előírások maximális betartásával folyamatosan szappant illetve egyéb kézmosó-, vagy fertőtlenítő szert kell biztosítani minden kézmosó helyen.



7. MUNKAVÉGZÉSRE VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK

A munkavédelmi előírások minden olyan vállalkozásra vonatkoznak, ahol legalább egy munkavállalót foglalkoztatnak! Egy hibásan működő eszköz, egy nem karbantartott gép, a rendetlen és kivilágítatlan munkahely, vagy egy kényelmetlen irodai szék is tetemes károkat tud okozni. A munkáltatóknak szinte minden apró kis részletre oda kell figyelnie, hogy az egészséget és testi épséget nem veszélyeztető munkakörnyezet és munkahely kialakítása, a biztonságos munkaeszközök, a szükséges egyéni védőeszközök biztosítva legyenek megfelelő mennyiségben és minőségben minden munkavállaló és tanuló részére.

Az 1993 évi XCIII. törvényben és a 30/1995. (VII. 25.) IKM rendeletben (Vendéglátóipari Biztonsági Szabályzat) meg vannak határozva azok a szempontok, amelyeket be kell tartani ahhoz, hogy a munkavállalók biztonságosan tudják végezni a munkájukat. Itt felsorolásra kerülnek a legfontosabb szabályok, amiket munkáltatóként be kell tartani.

Fontos, hogy minden vendéglátóipari munkahelyen a megfelelő részletességgel kerüljenek meghatározásra a munkavégzésre vonatkozó előírások, amelyet minden munkavállaló a számára szükséges mértékig megismerjen és be is tartson. A munkáltatónak is érdeke a szabályok, előírások betartása, mert az vizsgálatok alapján megállapítható, a kockázatok megelőzésére fordított befektetések duplán térülnek meg, nem beszélve a munkavállalók, valamint a tanulók elégedettségéről.

7.1. Általános szabályok

1. A munkavállaló és a tanuló csak olyan munkával bízható meg, amelynek ellátására egészségileg alkalmas, rendelkezik az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzéshez szükséges ismeretekkel, készséggel és jártassággal és annak elvégzésével megbízták.
2. Ha a munkakörülmények olyanok, hogy bárki életét, testi épségét vagy egészségét közvetlen veszély fenyegeti, a veszély elhárításáig munkát végezni vagy végeztetni tilos!

3. Csak olyan munkaeszközöket szabad használni, amelyek a munkavállaló részére védelmet biztosítanak a munkaeszköz alkatrészeinek mozgásából eredő, a szerszám, illetve annak részei vagy a felhasznált anyag hatásai ellen.
4. A munkaeszközöket úgy kell kialakítani és elhelyezni, hogy azok az elvárható igénybevételeknek és a higiénés előírásoknak biztonságosan megfeleljenek, és kényelmes kezelésükhöz elegendő tér álljon rendelkezésre.
5. A munkaeszközöket úgy kell kialakítani és elhelyezni, hogy a szükséges karbantartási, tisztítási műveleteket könnyen és veszélymentesen lehessen elvégezni.
6. Azokat a munkaeszközöket, amelyek mozgathatók, akaratlan elmozdulás ellen biztosító (rögzítő) szerkezettel kell ellátni.
7. Valamennyi munkaeszköznek a munkavégzés teljes időtartama alatt megfelelően állékonynak, eldőlés ellen biztosítottak kell lennie.
8. Azokat a munkaeszközöket, amelyek működtetése kapcsoló útján történik, a kapcsolók működtetését bemutató feliratnak, vagy jelölésnek tartós kivitelűnek kell lennie oly módon, hogy egyértelmű utalást adjanak a kezelő elem funkciójára. A munkaeszközökön elhelyezett felirat, vagy jelölés tartós kivitelű legyen.
9. A munkavállaló és a tanuló jogosult megtagadni a munkavégzést, ha azzal életét, egészségét, vagy testi épségét közvetlenül és súlyosan veszélyeztetné. Ha a munkáltató utasításának teljesítésével másokat veszélyeztetne közvetlenül és súlyosan, a teljesítést szintén meg kell tagadnia.
10. Munkát végezni csak kipihent, alkohol és más, a munkavégzés biztonságát károsan befolyásoló szer hatásától mentes állapotban szabad. Sem a munkavállaló, sem a tanuló a munkahelyen nem állhat a munkavégzés biztonságát befolyásoló szer hatása alatt.
11. A munkahelyen több munkavállaló egyidejű munkavégzése esetén a tevékenységet úgy kell összehangolni, hogy az az ott dolgozókra és a munkavégzés hatókörében tartózkodókra veszélyt ne jelentsen.
12. A munkavállaló és a tanuló köteles munkáját úgy végezni, hogy ez saját magát, vagy mások egészségét és testi épségét, egészségét ne veszélyeztesse.

13. Így különösen köteles:

- a rendelkezésére bocsátott munkaeszköz biztonságos állapotáról a tőle elvárható módon meggyőződni, azt rendeltetésének megfelelően és a munkáltató utasítása szerint használni, illetve meghatározott karbantartási feladatokat elvégezni;
- az egyéni védőeszközt rendeltetése szerint használni és a tőle elvárható módon történő tisztításáról, karbantartásáról gondoskodni;
- munkaterületen a fegyelmet, a rendet és a tisztaságot megtartani;
- a munka biztonságos elvégzéséhez szükséges ismereteket elsajátítani és azokat a munkavégzés során alkalmazni;
- az előírt munka alkalmassági orvosi vizsgálaton és a munkavédelmi oktatáson részt venni;
- a munkavállalót ért balesetet a munkáltatónak késedelem nélkül bejelenteni;
- üzemzavar, veszélyt jelentő rendellenesség esetén a felettesét azonnal tájékoztatni.

14. A munkavállaló és a tanuló önkényesen nem iktathatja ki, nem távolíthatja el, és nem alakíthatja át a biztonsági berendezéseket.

15. Gépi meghajtású berendezések belső terébe csak a hajtómotor kikapcsolása, a forgó, mozgó alkatrészek leállítása és az elektromos hálózatról való leválasztás után szabad. A javítás idejére a bekapcsolást tiltani kell. A feladatot csak erre jogosult munkavállaló végezheti.

16. Villamos berendezéseken javítási, karbantartási munkát csak szakképzett munkavállaló végezhet a szakmai szabályok betartása mellett.

17. Bármilyen meghibásodás esetén, amelynek megjavítására a munkavállaló nincs feljogosítva, a gépet azonnal üzemen kívül kell helyezni és a hibajavítás érdekében szükséges intézkedéseket meg kell tenni. Gépet, gépi berendezést csak olyan szakember javíthat, aki megfelelő képzettséggel rendelkezik, és akit arra felhatalmaztak.

18. Amennyiben a gép, berendezés üzemeltetése közben kézi segédeszközt kell használni, ott kötelezettségre felhívó feliratot kell elhelyezni.

7.2. Konyhákra vonatkozó speciális szabályok

1. Edényzet fedelének felnyitásához olyan emelő berendezést (ellensúly, csiga), vagy kézi segédeszközt (rúd, emelőfa) kell kialakítani, illetve biztosítani, melynek használatával a forrásveszély kiküszöbölhető.
2. Emelő berendezéssel felnyitott edényzet fedelét visszacsapódás ellen megfelelően záródó szerkezettel biztosítani kell.
3. Főzőüst leeresztő szelepét megfelelő biztosítás alkalmazásával az akaratlan kinyílás, illetve kinyitás ellen védeni kell.
4. Elektromos működésű főző-sütő berendezés bekapcsolt állapotát jelzőfényrel kell jelezni.
5. Vendéglátóipari helyiségekben gázpalackot csak a vonatkozó szabványban leírtak szerint szabad tárolni és kezelni (állítva, eldőlés ellen rögzítve).
6. A palack más hőfejlesztő berendezéstől legalább 1,5 méterre, a fogyasztó készüléktől pedig 1,3 méterre legyen, hőmérséklete 40 °C-nál ne legyen magasabb.
7. Gáz- és olajüzemű berendezéseket begyűjtani csak a berendezés környezete és az égéstermék elvezető csatornák átszellőztetése után szabad megkezdeni.
8. Főzőberendezést fűtésre használni tilos!
9. Konzervet csak konzervnyitóval szabad felbontani. Gépi működtetésű konzervnyitónál biztosítani kell a konzerv leesés, illetve feldőlés elleni védelmét.
10. Zsiradékot, vagy más gyúlékony anyagot a tűzhely felett, vagy annak közelében egyik edényből a másikba átönteni tilos!
11. Forró edények megfogásához, sütőberendezések forró lemezeinek és rácsainak elszedéséhez e célra kialakított segédeszközt és fogóruhát kell használni.
12. Forró folyadékot tartalmazó edényről, annak a tűzhelyről való leemelése előtt – a benne lévő étel láthatósága érdekében – a fedőt le kell venni úgy, hogy a kicsapó gőz a munkavállalót ne érje. Ennek érdekében megfelelő segédeszközt kell használni.

13. Forró étellel, vagy folyadékkal telt fedetlen edény, vagy üst fölé hajolni, vagy felette átnyúlni tilos!
14. Forró zsiradékkal, vagy folyadékkal telt edényt munkaasztalra, illetve tűzhelyre csak teljes alapfelületével szabad elhelyezni.
15. Forró anyagot tartalmazó edényt a padlóra helyezni tilos!
16. Ha a tűzhely körül egyidejűleg többen is dolgoznak, munkájukat össze kell hangolni.
17. Ételszállításra csak jól rögzített fülekkel, illetve nyelekkel ellátott edényeket szabad használni.
18. Tíz liternél nagyobb űrtartalmú, meleg, vagy forró étellel, folyadékkal telt edényt egy személynek emelni, illetve vinni nem szabad.
19. Hús liter feletti űrtartalmú teli edényt a tűzhelyről csak emelő berendezéssel szabad leemelni. Ennek hiánya esetén tartalmát kisebb űrtartalmú edénybe kell átmérni.
20. Azt az edényt, amelyet kézzel mozgatnak, forró étellel, vagy folyadékkal csak űrtartalmának 3/4 részéig szabad megtölteni.
21. Forró ételt tartalmazó edény kézi szállítása előtt meg kell győződni arról, hogy a szállítási útvonal szabad, csúszásmentes.
22. Lépcsőn forró ételt – az adagoltakat kivéve – csak légmentesen zárt edényben szabad szállítani.
23. Az egyetemes konyhagépre segédgépet felhelyezni, vagy levenni csak a hálózati kapcsoló kikapcsolása és hálózatról történt leválasztása után szabad.
24. Az egyetemes konyhagép működtetése során a segédgépbe szorult alapanyagot csak a hálózati kapcsoló kikapcsolása és a gép hálózatról történt leválasztása után szabad eltávolítani.

25. Egyetemes konyhagépnél a szeletelő, vágó, reszelő segédgépek használata előtt meg kell győződni arról, hogy az élvédő, a védőrács elzárja a forgó, mozgó éles kések környezetét, és így azt akaratlanul sem lehet megérinteni.
26. A dagasztógép csészéjének billentése előtt a gép működését kikapcsolással kell megszüntetni.
27. Burgonyahámzó gép szennyvíz kivezetőjét tisztítani, dugulást elhárítani csak annak kikapcsolása és hálózatról történt leválasztása után szabad.
28. Duplafalú főzőüstök szelepeinek megfelelő működését a munka megkezdése előtt ellenőrizni kell. A ráakódott ételt, zsiradékot rendszeresen, de legalább kétnaponta el kell távolítani.
29. Főzőüst túlnyomása alatt a szelepekhez nyúlni tilos!
30. A duplafalú főzőüst szerelvényeinek használhatóságát, biztonságos állapotát a munka megkezdése előtt ellenőrizni kell.
31. A nyomás alatt lévő főzőüstből az ürítést csak a belső túlnyomás megszüntetése után és csak folyamatosan szabad megkezdeni.
32. Főzőszámolyok háromoldali megközelíthetőségét biztosítani kell. A számolyok előtt legalább 2 m² kezelőteret kell biztosítani.
33. Tőkehús csontozását csak bontóasztalon, vagy bontóállványon szabad végezni. A bontóasztal sima felületű, 80-90 cm magasságú legyen.
34. A hústőke és a hozzá legközelebb eső egyéb berendezés között legalább 80 cm távolságot kell biztosítani.
35. Húst csak elmozdulás, eldőlés ellen biztosított állványon, illetve lazulásmentes rénvasra, vagy horogra szabad felakasztani, amelynek magassága legalább 190 cm.
36. Hús bontásához, csontozásához csak olyan kést szabad használni, amelynek nyelén a kéz védelmére kialakított élvédő van kiképezve a markolaton.

37. Hús feldolgozásakor a vágás iránya az emberi testtel ellentétes legyen.
38. Nyers hús bontásához és csontozásához húsipari védőkötény és lánckesztyű használata kötelező.
39. Bárdot, kést, fenőacélt, illetve más kézszerszámot csak az erre kijelölt helyen szabad tárolni.
40. Fagyasztott húsok, illetve csontok darabolását kézzel, vagy csontfűrészgép segítségével kell elvégezni. A darabolandó árut a rögzített csontfűrészben kell mozgatni.
41. Halat bontani, filézni rögzített vágódeszkán kell.
42. Tökhántoláshoz hántolókéss, belezéséhez kaparókanál használata, továbbá kézfifezéshez lánckötény viselése kötelező.
43. Mosogatás előtt meg kell győződni az edények, evőeszközök, üvegáruk épségéről. Mosogatómedence aljára gumi- vagy műanyaglapot kell helyezni, amelyet tisztán kell tartani.
44. Sérült edényeket, tányérokat, üvegárut, evőeszközt használni tilos!
45. A mosogatóban úgy kell az edényeket elhelyezni, hogy azok ne csússzanak és ne dőljenek el. Mosogatóba csak annyi edényt szabad rakni, amely a biztonságos munkavégzést nem befolyásolja.
46. Mosogatás és tárolás során üvegpoharakat egymásba helyezni tilos!
47. Késeket, villákat, bárdokat úgy kell a mosogatóba helyezni, hogy hegyük egy irányba álljon és tompa végük legyen a kéz felé. Késeket és egyéb szerszámokat csak külön-külön, egyenként szabad elmosni.
48. Az edények szennyeződését csak e célra gyártott kefe, seprű, vagy gumikaparó segítségével szabad eltávolítani.
49. Őrlő gépet garat nélkül nem szabad üzemeltetni. Az anyag szabad folyását kézzel tilos segíteni! A gépet naponta meg kell tisztítani.

50. Sonka- és szalámiszeletelő gépnél a szeletelendő anyagot csak rögzítőszár segítségével szabad a körkéshez tolni.
51. A rögzítő részbe árut csak akkor lehet berakni, ha a gép kikapcsolt helyzetben van. A szeletelő körkés által elvágott részeket a körkéstől csak arra rendszeresített eszköz segítségével (sonkalapát) szabad eltávolítani. Az áru igazításánál a kézvédő és a kés közé benyúlni csak a gép kikapcsolt állapotában szabad.
52. Kenyérszeletelőt csak rögzített állapotban szabad használni.
53. Kenyér-kettévágó gép kezelésénél a kéznek a vágandó áru végén, a védőrács előtt kell elhelyezkedni. A vágókart leengedni csak az áru biztonságos behelyezése után lehet.
54. Húsdarálót csak biztonságosan rögzített állapotban szabad használni olyan helyen, ahol a kezeléshez elegendő oldaltávolság áll rendelkezésre.
55. Húsdarálót szétszedni, azon kést, vagy tárcsát cserélni csak a gép hálózatról történt leválasztása után szabad.
56. Kávéfőző üzemeltetése közben a nyomásmérőt rendszeresen ellenőrizni kell. Ha a vízállás nem éri el az előírt szintet, vagy azt meghaladja, továbbá, ha a nyomás értékhatára a megengedettet meghaladja, a gépet ki kell kapcsolni.
57. A kávéfőző biztonsági szelepet fűvatással rendszeresen ellenőrizni kell. A nyomásmérő jelzését folyamatosan figyelemmel kell kísérni.
58. A kávéfőző gőzszelepét megnyitni csak akkor szabad, ha a kezelő úgy helyezkedett el, hogy a hirtelen kitóduló gőz sérülést nem okozhat.
59. Turmixgép működése közben az üvegtartót mozgatni, levenni, feltenni, vagy a keverőpohárba nyúlni nem szabad. A gép motorját csak akkor szabad megindítani, ha a megtöltött tartályt a gépre ráhelyezték.
60. A helyiségeket elválasztó lengőajtókat „jobbra közlekedj” felirattal kell ellátni.
61. Poharak és egyéb üvegtárgyak szállítására tálcákat kell használni.

7.3. Hűtőberendezések, hűtőhelyiségek követelményei

1. A hűtőhelyiségeket úgy kell kialakítani, hogy azok ajtaját belülről segédeszköz nélkül akkor is ki lehessen nyitni, ha azt kívülről bezárták. E követelménytől el lehet tekinteni akkor, ha a hűtőhelyiség belülről nyitható vészkijáráttal van ellátva. Az ajtók belülről történő nyithatóságát naponta ellenőrizni kell.
2. A hűtőhelyiség belsejében elhelyezett világításkapcsolót és az ajtó zárszerkezetét fluoreszcens anyagból kialakított jelzőtáblával kell jelölni.
3. Azokban a hűtőhelyiségekben, ahol a belső hőmérséklet -10°C alatt van és alapterülete meghaladja a 20 m^2 -t, azt elektromos hálózattól függetlenül működő vészjelző berendezéssel kell ellátni. A hűtőkamrán kívül elhelyezett vészjelzőt olyan helyre kell elhelyezni, ahol folyamatosan tartózkodnak.
4. A beépített húshorgokat legalább 190 cm magasságban kell elhelyezni.

7.4. Takarításra vonatkozó előírások

1. Tisztításra, fertőtlenítésre kizárólag az országos tisztifőorvos által minősített, engedélyezett tisztító és fertőtlenítő szerek használhatók fel.
2. A tisztító-, fertőtlenítő szereket eredeti csomagolásban, felirattal ellátva, külön helyiségben (fülkében) kell tárolni.
3. Porszívót tilos törött, vagy hiányos burkolattal használni!
4. Padozat nedves kezelését csak a nedvesen tisztító készülékre vonatkozó előírásoknak megfelelő berendezéssel szabad végezni.
5. Vasalót hőszigetelt alátétre helyezve szabad a vasalás ideje alatt tárolni.
6. Vasalót hálózatra kapcsolt állapotban tilos felügyelet nélkül hagyni!
7. Vasalót csak e célra kijelölt helyen szabad használni.
8. Felmelegedett lámpabúrát, izzót vizes ronggyal tisztítani tilos!

9. Nyílászárók tisztításakor biztosítani kell, hogy:
- a munka elvégzéséhez megfelelő tér álljon rendelkezésre,
 - ajtó-, illetve ablakszárnyak akaratlan becsukódása, illetve kinyílása ellen rögzítve legyen, függetlenül attól, hogy vízszintes vagy függőleges tengelyű.
10. Üvegfelületek tisztítása előtt meg kell győződni arról, hogy repedés nincs-e a tisztítandó felületen.
11. Csak olyan nyílászáró tisztítását szabad megkezdeni, amelyek csuklópántjai és üvegfelülete megfelelően ép.
12. Külső üvegfelület a helyiség belsejéből csak akkor tisztítható, ha az kihajolás nélkül, biztonságosan elérhető.
13. Amennyiben a helyiségből nem lehet az üvegfelületet megtisztítani, akkor a munkát végző személyt munkaövvvel kell ellátni, amelyet a helyiség belsejében oly módon kell rögzíteni, hogy az esetleg kizuhanó személy súlyát a rögzítés biztosan viselni tudja és így becsatolt munkaövvvel léphet ki a párkányra.
14. Teljes testhevederzet kötélzete nem rögzíthető az ablak keretéhez vagy összekötő elemhez.
15. Ha a 13.-as pont szerint az ablak, illetve nyílászáró külső felülete nem tisztítható, akkor csak alpintechnikai módszerrel, vagy e célra készített berendezésből végezhető el a tisztítás.
16. A nyílászáró tisztítását csak megfelelő kétágú, többcélú-, vagy pódiumlétráról, illetve fellépőről szabad végezni. Az előbbiek helyett asztalból, székből, ládából összeállított állványról a munkavégzés tilos!
17. A tisztítási műveletek során használt tisztító palackokból eltávozó permet szembe, légutakba ne kerüljön. E palackokat hőszugárzásnak kitett helyen tárolni tilos!
18. 3 méternél magasabban lévő ablakszerkezetek tisztítását sem támasztó, sem kétágú létráról elvégezni nem szabad.

19. Konyhában, egyéb főzőhelyiségekben a műszakok befejezését követően – szükség esetén a műszak alatt is – takarítani kell.
20. Élelmiszerek készítésére, feldolgozására szolgáló helyiségeket, padozatot, falakat csak engedélyezett tisztítószeres oldattal szabad mosni.
21. Konyhákban, illetve élelmiszer előállítására szolgáló más helyiségekben végzett javítást, karbantartást, átalakítást követően – az elvégzett munkát figyelembe véve – a helyiségek takarítását, berendezési, felszerelési tárgyak tisztítását, fertőtlenítését el kell végezni.
22. Konyhákban a padozatra kerülő kiömlő folyadékot, zsíros ételmaradékot rögtön el kell távolítani.
23. Konyhák takarításánál meg kell határozni azokat az eszközöket, amelyek felmelegedett állapotuk miatt égési sérülést okozhatnak. A takarítást úgy kell elvégezni, hogy a berendezésekhez csak akkor nyúljunk, ha már kihűltek.

7.5. Anyagmozgatásra vonatkozó előírások és a súlynormák

1. A munkavállalóknak és a tanulóknak a munkavégzésük során a terhek emeléséhez alapvetően a rendelkezésre bocsátott emelő és egyéb segédeszközöket kell használniuk.
2. Árumozgatás, szállítás, rakodás közben gyűrűt, karórát, nyakláncot viselni tilos!
3. Ládákat, csomagokat mindig úgy kell elhelyezni, hogy a fedelük felfelé legyen. Bontásukat mindig a fedélnél kezdjük.
4. Nagyméretű bútort, egyéb tárgyat csak e célra készült emelőhoroggal, szállítóhevederrel szabad mozgatni.
5. Szükség szerint kézzel is lehet anyagmozgatási munkát végezni, azonban ebben az esetben az erre a tevékenységre vonatkozó szabályokat be kell tartani.

A munkát végző	A terep emelkedése			Megjegyzés
	0%	1%	2%	
15-16 éves fiúk	15 kg (ketten 30 kg)	10 kg	5 kg	Csak esetenkénti, nem rendszeres anyagmozgatási munkával foglalkoztathatók
16-18 éves lányok				
16-18 éves fiúk	20 kg (ketten 40 kg)	10 kg	5 kg	Legfeljebb 60 m távolságra
18 év feletti lányok				
18 év feletti férfiak	50 kg max. 90 m-re sík terepen 50 kg max. 30 m-re 10%-os emelkedőnél			

6. 50 kg és 200 kg közötti terheket csak több személy szállíthat, 50 kg-onként további egy személy bevonásával. Ilyenkor egy személyt ki kell nevezni a munka irányítójának. A teher mozgatása előtt egyeztetni kell a munkavégzés menetét és a vezényszavakat. A csoportos teheremelésnél minden, a munkában résztvevő személy köteles az irányító utasításait követni és végrehajtani.
7. 200 kg-nál nagyobb osztatlan teher segédeszköz nélkül, kézzel nem szállítható.
8. A kézi anyagmozgatás szabályairól a munkavállalókat a munkavédelmi oktatás keretében tájékoztatni kell.
9. Az anyagmozgatást végző személy:
- a teher megemlése előtt:
 - meg kell győződjön arról, hogy nincs-e lerögzítve (pl. lecsavarozva, hozzáfogva, nekitámasztva) a teher valamely más tárgynak;
 - meg kell becsülje, hogy az adott teher segédeszköz nélkül, vagy egyedül megemelhető;
 - fel kell mérje az anyagmozgatási útvonalat, (ha annak nyomvonalán bármilyen idegen test, anyagok vannak, azt el kell távolítani);
 - ha meggyőződése szerint egyedül a terhet segédeszköz nélkül nem tudja mozgatni, akkor segítséget kell kérjen a munkahely vezetőjétől és segédeszközöket kell használjon.

- a teher megemelése során:
 - férfiak maximum 50 kg-ot, nők maximum 20 kg-ot emelhetnek kézzel;
 - a gerincoszlop egyenes tartásban legyen;
 - a munkavállaló az emelendő tárggyal szemben, ahhoz legközelebb, kiegyensúlyozott testhelyzetben, terpeszben állva helyezkedjen el;
 - a terhet egyenes felső testtartással fogja meg, emeléskor a hát begörbítése tilos!
 - a teher a testhez minél közelebb legyen;
 - a teher emelése közben a test elfordítása tilos.
- a teher szállítása során:
 - ügyelni kell arra, hogy a teher szimmetrikus teherelosztást biztosítson;
 - a személy mozgása legyen sima és folyamatos, mindig lássa hová lép.
- a teher lehelyezése során:
 - a fokozatosság elve szerint óvatosan kell a munkát végezni, a terhet hirtelen elengedni tilos;
 - egyenes derékkal, guggolva kell lehelyezni a terhet (fordítva, mint az emelésnél leírt sorrendben);
 - ügyelni kell arra, hogy a kéz ne maradjon a teher alatt, azért azt az egyik élére kell lehelyezni.

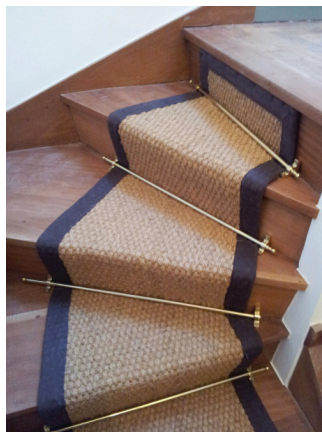
7.6. Állványokra, polcokra vonatkozó előírások

1. Polcokat, állványokat feldőlés, felborulás ellen rögzíteni kell.
2. Azokat polcokat, állványokat amelyeket megközelíteni támasztó-, tololétrával lehetséges, felső élüknél a falhoz kell rögzíteni.
3. A fém polcokat és állványokat be kell kötni az EPH rendszerbe.
4. A polcok maximális terhelhetőségét fel kell tüntetni a polcokon.

7.7. Padozattal szembeni követelmények

1. A munkahelyen a padozatnak egyszerre több követelménynek kell megfelelnie:
 - egyenletes legyen, hogy ne botolhasson meg a dolgozó;
 - lehetőség szerint ne csússzon még nedvesen se;

- kellő szilárdságú,
 - könnyen tisztítható, illetve fertőtleníthető legyen.
2. A felsorolt követelményeket a technológia jellegétől függően együttesen vagy csak részben kell kielégíteni.
 3. A padozatot a sérülésektől óvni, rendszeresen tisztítani kell, szükség esetén karbantartani kell. A legkisebb egyenetlenséget, lyukat haladéktalanul ki kell javíttatni.
 4. A lépcsőkre vonatkozó követelmények megegyeznek a padozatra előírtakkal. Egyéb követelmény a lépcső magasságának, mélységének és szélességének kialakítása jelent, ezeket külön előírás rögzíti.
 5. Szőnyeget csak úgy szabad elhelyezni, hogy elcsúszást, illetve botlást ne okozzon.
 6. Lépcsőn elhelyezett szőnyeget lépcsőfokonként feszítő szerkezettel vagy felragasztással kell rögzíteni.



7.8. Képernyős munkahelyeken történő munkavégzés szabályai

1. Képernyős munkahelynek minősül az a munkahely, amelyiken a munkavállaló napi munkaidejéből legalább négy órában képernyős eszközt használ, ideértve a képernyő figyelésével végzett munkát is.

2. A képernyő előtti munkavégzést óránként legalább 10 perces szünetekkel kell meg szakítani. A munkaközi szünetek nem vonhatók össze. A képernyő előtti munkavégzés összes ideje a napi 6 órát nem haladhatja meg. A munkáltató felelős, hogy ezek az előírások betartásra kerüljenek.
3. A képernyős munkahelynek minősülő munkahelyek írásban történő meghatározása a munkáltató feladata.
4. A képernyős munkahelyeket a kockázatértékelés keretében vizsgálni kell, amit a munkavédelmi szakembernek kell elvégezni.

7.9. Éles látást biztosító eszköz juttatása

5. Amennyiben a képernyő előtti munkavégzéssel foglalkoztatott munkavállalónál szemészeti szakvizsgálat eredményeként indokolt, a munkáltató a munkavállalót ellátja a munkavégzéshez szükséges éleslátást biztosító eszközzel.
6. Az eszköz készítésének költsége a munkáltatót terheli amennyiben:
 - a munkavállaló a képernyős munka következtében válik szemüvegviselővé,
 - a képernyős munkavégzés miatt látása romlik és ez új szemüveg beszerzését teszi szükségessé;
 - a képernyős munkahelyen foglalkoztatott munkavállaló szemüvege megromlódik, megsemmisül vagy az önhibáján kívül elvész.
7. A támogatás összegét munkáltató határozza meg és hozza az érintettek tudomására.

7.10. Külső helyszíneken végzett munkákra vonatkozó előírások

1. A munkabiztonsági szabályok betartása kötelező abban az esetben is, amikor a munkavállalók és a tanulók a szokásos munkahelyén kívül (pl. külső helyszínen party szerviz szolgáltatás) szervezett munkavégzés keretében végeznek munkát.
2. A szabályok betartásáért, a biztonságos munkakörülmények megteremtéséért a munka irányításával megbízott személy a felelős.

3. Külső helyszínen a munkát csak akkor szabad elkezdni, ha az illetékes gazdálkodó szervezet területén a biztonságos munkavégzésre alkalmas állapotok vannak.
4. Más gazdálkodó szervezet területén végzendő munkák megkezdése előtt a munkaterület átadó köteles a speciális, helyszíni veszélyekre, munkavédelmi ismeretekre a munkavállalókat és a tanulókat kioktatni. A kötelezettséget a szerződésben (vagy a megrendelőben) kell rögzíteni.
5. A szerződésben munkavédelmi szempontból legalább az alábbiakat kell meghatározni:
 - a munkaterületet (határait)
 - a gazdálkodó szervezet által részünkre használatra átadásra kerülő munkaeszközöket,
 - a munkavégzéshez szükséges egyéni védőeszközök és a szociális ellátás biztosításának módját,
 - a munka pontos meghatározását,
 - a munkavédelmi követelmények kielégítésére vonatkozó feladatokat,
 - a munka irányításával megbízott felelős személyeket.
6. A szerződés előkészítőjének feladata a szerződés munkavédelmi szakember általi véleményeztetése munkavédelmi szempontból.
7. A munka irányításával megbízott felelős vezető köteles:
 - a szerződésben rögzítettek maradéktalan betartását megkövetelni és ellenőrizni,
 - a munka megkezdése előtt jelezni a partnernek, hogy a munkavállalókat és a tanulókat az új helyzetnek megfelelő munkavédelmi oktatásban részesítse az adott helyszín veszélyeiről és követelményeiről, és azt megfelelően dokumentálja (oktatási naplóban),
 - az esetleg bekövetkezett munkabalesetet azonnal a partner képviselőjének jelenteni.

7.11. Külföldi kiküldetés munkavédelmi előírásai

1. A Magyarországon érvényben lévő munkavédelmi előírásokat külföldön is be kell tartani a fogadó ország szabályainak figyelembevételével.
2. A munkavégzés során a 7.2. fejezet előírásait értelemszerűen kell alkalmazni.

7.12. Külső vállalkozók által a vendéglátóipari egységben végzett munkára vonatkozó előírások

1. Külső vállalkozók által végzett tevékenység munkavédelmi szabályait (pl.: karbantartás, szerelés, felújítás, mosogatás, takarítás, stb.), a velük kötött szerződésben kell rögzíteni.
2. A szerződés tervezetét minden esetben munkavédelmi szempontból előzetesen véleményeztetni kell munkavédelmi szakemberrel.
3. A szerződésnek (beleértve a megbízást is) tartalmaznia kell munkavédelmi szempontból:
 - kapcsolattartó és felelős személyek megnevezését;
 - a munka pontos meghatározását;
 - a munkaterület pontos meghatározását;
 - az egyéni védőeszközök juttatásának meghatározását;
 - munkavédelmi oktatások végrehajtásáért felelős meghatározását;
 - szociális ellátás biztosításának módját;
 - energia vételezés módját és helyét;
 - munkavégzés időtartamát;
 - a munkaterület átadásának módját;
 - a felelősök ellenőrzési hatáskörét;
 - a tevékenység dokumentumainak felsorolását;
 - a behozott munkaeszközök műszaki biztonsági követelményeit.

7.13. Veszélyes kémiai anyagokkal kapcsolatos munkavédelmi szabályok

1. Veszélyesnek minősül az az anyag, amely:
 - tűz- és robbanásveszélyes:
 - o robbanó anyag és készítmény;
 - o oxidáló anyag és készítmény;
 - o fokozottan tűzveszélyes anyag és készítmény;
 - o tűzveszélyes anyag és készítmény;
 - o kismértékben tűzveszélyes anyag és készítmény.
 - mérgező (toxikológiai):
 - o nagyon mérgező;
 - o mérgező;

- o ártalmas;
- o maró (korrozív) anyag és készítmény;
- o irritáló vagy izgató anyag és készítmény;
- o túlérzékenységet okozó (allergizáló, szenzibilizáló) anyag és készítmény;
- o karcinogén anyag és készítmény;
- o mutagén anyag és készítmény.
- o reprodukciót és az utódok fejlődését károsító anyag és készítmény;
- környezetkárosító (ökotoxikológiai):
 - o környezetre veszélyes anyag és készítmény.

2. Csak olyan veszélyes anyag szerezhető be, amely rendelkezik a vonatkozó rendelet követelményeit kielégítő magyar nyelvű Biztonsági Adattalappal.

Fertőtlenítő folyékony szappan
Verziószám: 1.0-HU
Készült: 2015. május 17.
Felülírja a 2012. október 14-én kiadott 1.0-HU változatot.

1/6



BIZTONSÁGI ADATLAP

készült a 1907/2008/EK, a 453/2010/EU és 1272/2008/EK rendelet szerint

1. szakasz: Az anyag/készítmény és a vállalat/vállalkozás azonosítása

- 1.1. Termékeazonosító:** **Fertőtlenítő folyékony szappan**
- 1.2. Azonosított felhasználás:** fertőtlenítő hatású folyékony kéztisztítószer, biocid termék, 1. főcsoport 1. terméktípus – lakossági és foglalkozásszerű felhasználásra
- Ellenjavallt felhasználás:** az azonosított felhasználástól eltérő
- A termék hatóanyaga:** poli(hexametilén-biguanid)-hidroklorid
- 1.3. A biztonsági adatlap szállítójának adatai:** Estrea Termelő és Forgalmazó Kft.
Cím: 1106 Budapest, Fehér út 10.
Telefon: 06 30 241 6393
A biztonsági adatlapért felelős személy elérhetősége: estrea@estrea.hu
- 1.4. Sürgősségi telefon:** Egészségügyi Toxikológiai Tájékoztató Szolgálat: napközben (36) 1 476 6464 éjjel-nappal hívható szám: (36) 80 20 11 99

2. A veszélyek meghatározása

2.1. Az keverék osztályozása: a vonatkozó uniós szabályozások (67/548/EGK (DSD¹) és 1999/45/EGK (DPD²) irányelvek szerint nem veszélyes, a 1272/2008/EGK (CLP³) rendelet szerint a termék veszélyes keverék.

2.1.1. Osztályozás a DPD szerint: nincs
2.2.2. Osztályozás a CLP szerint: Eye Irrit 2, H319

A rövidítések magyarázatai a 16. szakaszban találhatóak, illetve lásd még a következő 2.2. szakaszt.

2.2. Címkezési elemek:

A keverék veszélyeire/kockázataira figyelmeztető H-mondatok:

H319 Súlyos szemirritációt okoz.

EUH208: poli(hexametilén-biguanid)hidrokloridot tartalmaz. Allergiás reakciót válthat ki.



Övintézkedésre vonatkozó P-mondatok:

P102 Gyermekektől eltárva tartandó.

P103 Használat előtt olvassa el a címkén közölt információkat.

P305 + P351 + P338 SZEMBE KERÜLÉS esetén: Több percig tartó óvatos öblítés vízzel. Adott esetben a kontaktlencsék eltávolítása, ha könnyen megoldható. Az öblítés folytatása.

P501 A tartalom/edény elhelyezése hulladékként: a helyi előírások szerint.

Összetevők a 648/2004/EK rendelet szerint: 5%-nál kevesebb amfoter tenzidőt tartalmaz

Biocid hatóanyag: 0,4% poli(hexametilén-biguanid)hidroklorid

2.3. Egyéb veszélyek: Rendeltetésszerű használat és kezelés esetén nem várhatók.

A PBT, vPvB értékelés: nem alkalmazható

3. szakasz: Összetétel/vagy az összetevőkre vonatkozó adatok

Kémiai jelleg: többkomponensű keverék, vizes oldat

Veszélyes komponensek	Konc.	DSD: Veszélyjel, R-mondatok	
		CLP: veszélyességi osztály, kategória, H-mondatok	
Alkyl(C ₁₂₋₁₄)-dimetil-amín-N-oxidok*		Xn, R 22; Xi, R 38-41; N, R50	
CAS: 308062-28-4; EU: 931-292-6 REACH Reg: 01211949006147	1 – 5%	Acute Tox. 4, H302; Skin Irrit. 2, H315; Eye Dam. 1, H318; Aquatic Acute 1, H400; Aquatic Chronic 2, H411	
Alkyl(C ₈₋₁₀)amido-propil-betain†		Xi, R 41	
CAS-szám: —; EU-szám: 931-298-8 REACH Reg: 01-21119488533-30	1 – 5%	Eye Dam. 1, H318; Aquatic Chronic 3, H412	

¹ Dangerous Substance Directive, 67/548/EGK irányelv és módosításai

² Dangerous Product Directive, 1999/45/EX irányelv és módosításai

³ Classification, Labeling and Packaging, 1272/2008/EK rendelet és módosításai

3. Veszélyes anyagok beszerzésekor lehetőleg a kevésbé, vagy egyáltalán nem veszélyes anyagokat kell előnyben részesíteni.
4. A felhasználásra kerülő veszélyes anyagokat és készítményeket tételesen az ÁNTSZ részére be kell bejelenteni. A vállalkozás regisztrálása után az ÁNTSZ honlapján az OKIR szakrendszerben kell feltölteni a szükséges adatokat.
5. Olyan veszélyes anyag használatba vétele előtt, mellyel eddig a munkahelyen nem dolgoztak, a biztonsági adatlapot a munkavédelmi szakembernek be kell mutatni a várható veszélyek tisztázása érdekében. Ez a feladat az anyag beszerzésével megbízott munkatárs felelősége.
6. A veszélyes anyagok biztonsági adatlapjainak egy-egy példányát el kell helyezni a tárolási és felhasználási helyen egyaránt.
7. A veszélyes anyaggal történő munkavégzés (tárolás, áttöltés, kiadás, felhasználás, stb.) során maradéktalanul be kell tartaniuk a biztonsági adatlapokban foglalt előírásokat, szabályokat, különös tekintettel a munkavégzéshez előírt egyéni védőeszközök használatára.
8. A veszélyes anyag áttöltésénél az anyaghoz tartozó címkét a kisebb tárolóegységen is fel kell tüntetni. Élelmiszer tárolására szolgáló edénybe veszélyes anyagot még átmenetileg is szigorúan tilos áttölteni.



9. A veszélyes anyagokra vonatkozóan minden területnél végzett kockázatértékelésnél figyelembe kell venni a 25/2000. (IX. 30.) EüM-SzCsM együttes rendelet előírásait, ami a munkáltató felelősége.

7.14. Veszélyes technológia, munkahely, munkaeszköz időszakos biztonsági felülvizsgálata

1. A biztonságos műszaki állapot megőrzése érdekében időszakos biztonsági felülvizsgálat alá kell vonni a veszélyes technológiát, és a veszélyes munkaeszközt, továbbá azt a munkaeszközt, amelynek felülvizsgálatát jogszabály, szabvány, vagy az üzemeltetési dokumentáció előírja.
2. Veszélyes munkaeszköznek minősülnek az 5/1993. (XII. 26.) MüM rendelet 1/a. és 1/b számú mellékletében megnevezett eszközök. Ezekből a vendéglátásban leginkább a húsfűrészek és a szeletelő gépek jellemzőek.



3. Az időszakos biztonsági felülvizsgálatot egyéb előírás hiányában 5 évente kell elvégeztetni.
4. A munkaeszközök időszakos biztonsági felülvizsgálatának nyilvántartása, a vizsgálat esedékességének figyelése a munkavédelmi szakember feladata.
5. Veszélyes gépek és munkaeszközök időszakos biztonsági felülvizsgálatát csak munkavédelmi szakértői képesítéssel rendelkező személy végezheti.
6. Az időszakos biztonsági felülvizsgálatok megállapításait jegyzőkönyvben kell rögzíteni.
7. Amennyiben a vizsgálat súlyos veszélyeztetéssel járó hiányosságot állapít meg, úgy annak elhárításáig a munkaeszköz használatát meg kell tiltani.
8. A feltárt hiányosságok megszüntetésére ütemtervet kell készíteni a határidő és felelős megnevezésével.

7.15. Veszélyesnek nem minősülő munkaeszközök vizsgálata

1. Azokat a munkaeszközöket, amelyek nem minősülnek veszélyesnek és nem tartoznak hatósági felügyelet alá, ellenőrző és időszakos ellenőrző felülvizsgálat alá kell vonni (pl. dagasztógép, burgonyahámzó, stb.).
2. Az ellenőrző felülvizsgálatot az új munkaeszköz használatbavétele előtt kell elvégezni, melynek végrehajtása a munkavédelmi szakember feladata. A vizsgálat során meg kell győződni az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos működés feltételeiről és körülményeiről.
3. A vizsgálat megállapításait és a megtett intézkedéseket jegyzőkönyvben kell rögzíteni, amelyet a következő vizsgálat időpontjáig a munkáltató köteles megőrizni.
4. A vizsgálat elvégzésénél figyelembe kell venni a jogszabály vonatkozó előírásait.
5. A munkaeszközök ellenőrző és időszakos ellenőrző felülvizsgálatának nyilvántartása, a vizsgálat esedékességének figyelése a munkavédelmi szakember feladata. A vizsgálat elvégzettése az ő felelőssége.

Veszélyesnek nem minősülő munkaeszközök jegyzéke, felülvizsgálata

Megnevezés	Vizsgálat módja	Vizsgálatot végző	Vizsgálat gyakorisága	Ellenőrzési csomópontok
Elektromos kézi-szerszámok	szemrevételezés, működtetés, műszeres érintésvédelmi mérés	Érintésvédelmi szakember	1 év	MSz 2364 + 10/2016. (IV. 5.) NGM r.
Létrák, vészlétrák	szemrevételezés	Létrá használója	1 év	10/2016. (IV. 5.) NGM r.
Veszélyesnek nem minősülő munkaeszközök*	szemrevételezés, működtetés	Munkavédelmi megbízott	maximum 5 év	10/2016. (IV. 5.) NGM r.

*: Ide tartoznak: minden nem veszélyesnek minősülő gép és munkaeszköz, pl. ventilátor, porszívó, kávéfőző, melegentartó, burgonyakoptató, dagasztógép stb.

6. Az ellenőrző és időszakos ellenőrző felülvizsgálat jegyzőkönyvének tartalmaznia kell az alábbiakat:
- a vizsgálat helye, időpontja;
 - a vizsgáló neve, végzettsége, aláírása;
 - a vizsgált munkaeszköz azonosítása (gyártó, gyártási szám, gyártási év, típus);
 - a vizsgálat során használt jogszabályok, szabványok felsorolása;
 - vizsgálati szempontok leírása;
 - tapasztalt hiányosságok felsorolása, rangsorolása;
 - értékelés;
 - a következő vizsgálat esedékességének időpontja.

7.16. Létrákra, fellépőkre vonatkozó előírások

1. A munkavégzések során használt létrákat, fellépőket nyilvántartásba kell venni és negyedévente ellenőrizni. Az ellenőrzés elvégzése és dokumentálása a létrát használó személy feladata.
2. Csak olyan, fémből készült egy-, illetve többrészes összecusukható létrát, fellépőt, pódiumlétrát szabad használni, amely bepattanó könyök vagy más rögzítéssel, elcsúszás elleni védelemmel ellátott talppal készült, és sem a létra foka, sem egyéb része nincs meggörbülve.
3. Görgővel, kerékkel ellátott létrát, fellépőt, pódiumlétrát csak elmozdulás ellen rögzített, illetve biztosított állapotban szabad használni.

**LÉTRA NYILVÁNTARTÓ
ÉS ELLENŐRZŐ LAP**

Sorszám	Azonosító	Fellel- hetőség	Típus	Ellenőrzés időpontja				Minősítés		Megjegyzés	Ellenőrzést végezte
				I. n. év	II. n. év	III. n. év	IV. n. év	OK	NOK		
1.											
2.											
3.											
4.											
5.											
6.											
7.											
8.											
9.											
10.											
11.											
12.											

7.17. Soron kívüli ellenőrzés

1. A munkahelyet, az egyéni védőeszközt, a munkaeszközt, a technológiát az üzemeltető munkáltató soron kívül köteles ellenőriztetni, ha az a rendeltetésszerű alkalmazás, használat során közvetlenül veszélyeztette a munkavállaló vagy a tanuló egészségét és biztonságát, vagy ezzel összefüggésben munkabaleset következett be.
2. Az ellenőrzés elvégzéséig a munkáltatónak a munkahely, munkaeszköz üzemeltetését, illetve használatát meg kell tiltania.
3. Az ellenőrzés elvégzése – a veszélyeztetés jellegétől függően – munkabiztonsági, illetve munkaegészségügyi szaktevékenységnek minősül, vagyis munkavédelmi szakember végezheti el.

7.18. Áramvédő kapcsolók ellenőrzése

1. Az épületek elektromos rendszerének védelmére elhelyezett áramvédő kapcsolók időszakos ellenőrző vizsgálatát negyedévente a munkáltató által kijelölt villamos végzettségű szakembernek dokumentáltan el kell végeznie.

Áramvédő kapcsoló ellenőrzőlap

A kapcsoló helyének megnevezése/azonosító jele:

FIGYELEM !!!

A 10/2016. (IV. 5.) NGM rendelet 19.§ (5) alapján **minden áramvédő kapcsolót háromhavonta egy alkalommal működtetési próbával** vizsgálni kell és meg kell győződni üzemképes állapotáról.
A próbát minden esetben dokumentálni kell!

..... év.

Dátum	Ellenőrzés eredménye	Aláírás	Megjegyzés
I. negyedév			
II. negyedév			
III. negyedév			
IV. negyedév			

Jelölések: megfelelés = megf.

nem megfelelés = ø

(nem megfelelés esetén a megjegyzés rovatban rögzíteni kell a hibajelenséget és az intézkedés módját.)

Ezt az űrlapot javasolt az elektromos kapcsolószekrényben elhelyezni!

7.19. Világításra vonatkozó előírások

Csak megfelelő természetes, vagy mesterséges fény, illetve a kettő megfelelő kombinációja esetén lehet biztonságosan munkát végezni. A munkavégzés módja és a munkavégzés körülményei határozzák meg a megvilágítás kialakítása során betartandó követelményeket.

A munkáltatónak a munkavállaló egészségkárosodásának megelőzése, valamint az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkafeltételek biztosítása érdekében, amennyiben a munkahelyi körülmények indokolják, műszeres méréssel kell a munkakörülmények megfelelőségét vizsgálni, igazolni.

A műszeres vizsgálatok szükségességére – érzékszervi vizsgálat és a munkaterület munkavállalóinak véleménye alapján – a munkavédelmi szakember tehet javaslatot.

7.19.1. Természetes világítás

1. A munkahelyeken törekedni kell a legtöbb természetes világítás bejuttatásának kialakítására.
2. A természetes világítás kialakítása (felsővilágító, oldalvilágító, kombinált világító) során, a fényátersztő felületek tisztíthatóságára is figyelmet kell fordítani, az idő elteltével a szennyeződések miatt csökken az átersztett fény mennyisége. A rendszeres tisztítással szinten tartható a bebocsátott fény mennyisége.
3. A természetes világításával szemben támasztott követelmények a következők:
 - világítás erőssége;
 - árnyékhatás;
 - térbeli egyenletesség.
4. A természetes fény erősségét sok minden befolyásolja egy napon belül is (évszak, napszak, időjárási körülmény, stb.). Ezek összessége nagyban befolyásolja a munkahelyen a fényerősséget. Ha a világossági tényező a munka jellegéhez előírt értéket eléri, akkor megfelelő megvilágítási érték.
5. A munkaeszközök és tárgyak látásához árnyékra van szükség, ezért biztosítani kell a megfelelő árnyékhatást. Amennyiben kevés az árnyékhatás (túlzott fény) az szemkáprázást, a túl sok árnyékhatás az alak, a forma érzékelését nehezíti meg, illetve felismerhetetlenné teszi. Optikai eszközök (különböző üvegek, árnyékolók, stb.) segítségével kell kialakítani a megfelelő fényerőt a munkavégzéshez.
6. A térbeli egyenlőtlenséget a több helyről való megvilágítással lehet befolyásolni.

7.19.2. Mesterséges világítás

1. A mesterséges világítással szemben támasztott legfontosabb szempont, hogy a természetes világításhoz való minél közelebbi érzetet keltsen.
 - világítás erőssége;
 - árnyékhatás;
 - térbeli egyenletesség;
 - időbeli egyenletesség;
 - színhőmérséklet, színvilág megfelelősége;
 - egészséges legyen.

2. A munkaterület (200 lx) és a munkahely (100 lx) megvilágítási mértékének meg kell felelnie a jogszabály szerint meghatározott lux (lx) értékek.
3. A megvilágítás lehet helyi és általános, vagy a kettő kombinációja. A megfelelő árnyékhatas és a káprázatmentességet ezen eszközök segítségével kell elérni és biztosítani. A több oldalról való megvilágítás elősegíti a megfelelő árnyékhatas kialakulását.
4. A megvilágítás térbeli egyenlőtlensége: a legkisebb és az átlagos fényviszony között az 1:3 az optimális arány. Ettől eltérni csak olyan helyiségben lehet, ahol munka nem folyik (1:10).
5. Általános és helyi megvilágítás együttes használata esetén az általános világítás legalább a munkahelyi világításának a 40%-a legyen.
6. A megvilágítást úgy kell kialakítani, hogy minden napszakban a megvilágítás a munkavégzéshez megfelelő legyen.
7. Az időbeli egyenetlenséget, azaz a stroboszkóp hatást (periodikus fényingadozás) a világító testek különböző fázisra kötésével ki kell küszöbölni azokon a helyeken, ahol forgó alkatrészek működnek (pl.: konyha, gépészeti helyiségek, stb.).
8. Az optimális színhőmérsékletet a mesterséges világítás kiépítése során úgy kell kialakítani, hogy annak a színhőmérséklete a legjobban megközelítse a természetes fény színhőmérsékletét.
9. Csak olyan fényforrások alkalmazhatóak, melyek a biztonsági színjelzések egyértelmű felismerését nem változtatják meg. A mesterséges fényben látható színeknek meg kell egyezniük a természetes fényben látható színekkel.
10. A mesterséges fényforrásnak az emberi szervezetre ártalmatlannak kell lennie. Semmilyen káros anyagot nem bocsáthat ki.
11. A fényforrás kialakítását úgy kell elvégezni, hogy megfeleljen a villamos berendezések létesítésére vonatkozó szabályoknak. A külső védettsége az adott helyiségre vonatkozóan (por, nedves, robbanásveszélyes, stb.) feleljen meg.

7.20. Munkahelyi klíma

1. A megfelelő munkakörnyezet kialakításához elengedhetetlen a munkavégzéshez megfelelő munkahelyi klíma kialakítása úgy, mint a:
 - léghőmérséklet;
 - páratartalom;
 - légáramlat;
 - légnyomás.
2. A különböző munkahelyeken (zárt térben) a munkavégzéshez biztosítani kell a megfelelő léghőmérsékletet, melytől speciális esetekben (pl.: wellness részleg, kávéház, konyha, mosoda, stb.) el lehet térni.

Zárt térben a munka jellegéhez tartozó hőmérsékleti értékek:

A munka jellege	Hideg évszak (°C)	Meleg évszak (°C)
Szellemi munka	20 – 22	21 – 24
Könnyű fizikai munka	18 – 20	19 – 21
Közepesen nehéz fizikai munka	14 – 18	17 – 19
Nehéz fizikai munka	12 – 14	15 – 17

3. A munkavégzéshez ideális levegő páratartalom optimális esetben 40% 21°C-os hőmérséklet mellett. A vendéglátó és kereskedelmi szálláshelyeken ez az optimális páratartalom nem minden munkaterületen biztosítható (pl.: wellness, konyha, mosoda, stb.).
4. A levegő áramlási sebességével korrigálható valamelyest az ideálistól (párásabb, melegebb) eltérő munkakörnyezet.
5. A zárt munkahelyeken a munkavégzéshez biztosítani kell a megfelelő légcserét. Ennek a mennyiségét a jogszabály a következő képen határozza meg:

A munka jellege	Legkisebb térfogatáram (m ³ /h/fő)
Szellemi munka	30
Könnyű fizikai munka	30
Közepesen nehéz fizikai munka	40
Nehéz fizikai munka	50

6. Amennyiben a munkavégzés során a légszennyező anyag is kerül a zárttéri levegőbe, úgy ennél a legkisebb légcserre mennyiségnél nagyobb térfogatáram biztosítására van szükség.

7.20.1. Természetes szellőztetés

1. Csak tiszta, szennyezés mentes külső levegő esetén szabad természetes szellőzést alkalmazni.
2. Egészségre káros mértékű légmozgást nem szabad alkalmazni.
3. A természetes szellőzés során a légáramlat egészségre káros szennyező anyagot ne kavarjon fel.

7.20.2. Mesterséges szellőztetés

1. Mesterséges szellőztetés berendezés használatával az alábbi módokon valósítható meg:
 - légcserre;
 - légfűtés;
 - páratlanítás;
 - klimatizálás;
 - gáz-, gőz-, pára-, por-, hőelszívás;
 - légtisztítás.
2. Nyitott főző- és olvasztó edények felett gáz-, illetve gőzgyűjtő ernyővel és elvezetőkürtővel ellátott elszívó berendezést kell kialakítani.



3. A szellőző berendezés által kibocsátott levegőt csak szabadterbe lehet kivezetni úgy, hogy az ne jusson vissza olyan helyre, ahol emberek dolgoznak, illetve tartózkodnak.
4. Párás, nedves levegőt elszívó, tisztító berendezést rendszeresen át kell tisztítani (klíma, páraelszívó), az esetleges Legionella fertőzés kialakulása ellen.

7.21. Műszeres ellenőrzések (zaj, légállapot)

1. Zajvizsgálatot csak engedéllyel rendelkező, e tevékenységre akkreditált szervezet (laboratórium) végezhet.
2. A légállapot és a megvilágítás megfelelése műszeres méréssel végzett ellenőrzés alapján igazolható.
3. A mérések eredményeit jegyzőkönyvvel kell igazolni.
4. A jegyzőkönyvben szereplő hiányosságok megszüntetésére a munkavédelmi szakember ütemtervet kell készítsen, melyben a határidőt és a felelősöket meg kell határozni

7.21.1. Villamos mérések

1. A 10/2016. (IV. 5.) NGM rendelet, 54/2014 (XII. 5.) BM rendelet, MSZ EN 2364 szabványsorozat M1. melléklete alapján a villamos hálózat és berendezések műszeres ellenőrzését az alábbiak szerint kell elvégezni:
 - Villamos szerelői ellenőrzést kell végrehajtani a kéziszerszámokon, a munkahelyek villamos berendezésein (karbantartó kéziszerszámok, stb.) és a hordozható biztonsági transzformátorokon évente.
 - Érintésvédelmi szabványossági felülvizsgálatot kell végezni minden új berendezés, létesítmény üzembe helyezése, használatbavétele előtt, továbbá rendszeresen legalább 3 évente.
 - Tűzvédelmi szabványossági felülvizsgálatot kell végezni a létesítmény, helyiségek tűzvédelmi besorolásától függően 3-9 évente.
 - Villámvédelmi rendszer felülvizsgálatát kell végezni a létesítmény tűzvédelmi besorolásától függően 3-9 évente.

2. A villamos méréseket az előző pontban meghatározott gyakoriságon túl ismételtel el kell végeztetni a villamos berendezés és/vagy érintésvédelem minden lényeges átalakítása, bővítése, javítása esetén, továbbá ha olyan hibára visszavezethető rendellenesség tapasztalható, amely szerelői ellenőrzéssel nem mutatható ki. A gyakoriság naptári évet jelent.
3. Az 1. pontban megjelölt vizsgálatot legalább villanszerelő szakmai végzettséggel rendelkező, a 2-4. pontban megjelölt vizsgálatot csak arra feljogosított szakképesítéssel rendelkező szakember végezheti.
4. A vizsgálat jegyzőkönyvében rögzített hiányosságokra vonatkozóan ütemtervet kell készíteni a határidők és a felelősök meghatározásával.
5. A megszüntetett hiányosságokat dokumentált módon kell igazolni. Az írásos igazolás a hiba kijavítását végző szakember feladata. Érintésvédelmi hiányosság esetén a javítás után ismételt felülvizsgálat szükséges.
6. A vizsgálatok esedékességét a munkavédelmi szakember köteles figyelemmel kísérni.
7. A tűzvédelmi szabványossági felülvizsgálati jegyzőkönyvekbe a betekintés lehetőségét a munkavédelmi szakember részére kérésére biztosítani kell.

8. MUNKABALESETEKKEL KAPCSOLATOS TEENDŐK

Munkabaleset az a baleset, amely a munkavállalót a szervezett munkavégzés során, vagy azzal összefüggésben éri, annak helyétől és időpontjától és a munkavállaló (sérült) közrehatásának mértékétől függetlenül. A munkavégzéssel összefüggésben következik be a baleset, ha a munkavállalót a foglalkozás körében végzett munkához kapcsolódó közlekedés, anyagvételezés, anyagmozgatás, tisztálkodás, szervezett üzemi étkeztetés, foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás és a munkáltató által nyújtott egyéb szolgáltatás stb. igénybevétele során éri.



Nem tekinthető azonban munkabalesetnek az ún. úti, vagy üzemi baleset, amely a sérültet a lakásáról (szállásáról) a munkahelyére, illetve a munkahelyéről a lakására (szállására) menet közben éri (ezen eset azonban minősülhet üzemi – úti – balesetnek), kivéve, ha a baleset a munkáltató saját vagy bérelt járművével történt.

A munkabaleset vonatkozásában a Munkavédelmi törvény ad eligazítást. Az üzemi baleset ugyanakkor társadalombiztosítási fogalom.

8.1. Munkabaleset bejelentése

1. Amennyiben a munkavállalókat, vagy a tanulókat szervezett munkavégzés, vagy azzal összefüggő tevékenység közben baleset, sérülés éri, azt kötelesek azonnal jelenteni az őket közvetlenül irányító vezetőnek, tekintet nélkül arra, hogy az előreláthatólag okoz-e munkaidő kiesést – kereső képtelenséget – vagy nem.

2. Amennyiben a sérült egészségi állapota, illetve egyéb ok ezt nem teszi lehetővé, úgy a jelentést a sérült munkatársának, vagy a balesetet észlelő személynek kell megtenni.
3. A balesetet jelenteni kell a munkáltatónak, aki megteszi a szükséges intézkedéseket a baleset kivizsgálására.
4. A baleset bekövetkezése után elsődleges feladat a sérült mentése és a baleset körülményeinek áttekintése olyan szempontból, hogy megelőzzék a hasonló esetek, vagy súlyosabb anyagi kár bekövetkezését.
5. A sérülésről baleseti naplót kell kitölteni, majd haladéktalanul értesíteni kell a munkavédelmi szakembert.

Sorszám:

Baleseti napló

Név: Munkakör:

Születési hely: Szül. idő:

Anyja neve: TAJ szám:

Baleset időpontja: év hó nap óra perc

Baleset pontos helyszíne:

Sérülés jellege és a sérült testrész:

.....

Az esemény leírása:

.....

A sérült ellátására tett intézkedés:

.....

A sérült folytatta-e a munkát:

Tanúk neve, beosztása és lakcíme:

.....

A bejegyzés időpontja:

A bejegyzést tevő neve, munkaköre és aláírása:

.....

6. A munkavédelmi szakember a baleseti napló megtekintése után a balesetet köteles haladéktalanul nyilvántartásba venni.
7. A baleseti napló sorszámát a baleseti nyomtatványokon és a vizsgálati dokumentáción is fel kell tüntetni. A sorszám minden évben egységenként 1. számmal kezdődik és folyamatosan emelkedik.

8.2. Súlyos munkabaleset előírásai

1. Súlyos az a munkabaleset, amely:
 - a sérült halálát (halálos munkabaleset az a baleset is, amelynek bekövetkezésétől számított egy éven belül a sérült orvosi szakvélemény szerint a balesettel összefüggésben életét veszítette), magzata vagy újszülöttje halálát, önálló életvezetését gátló maradandó károsodását okozta;
 - valamely érzékszerv, érzékelő képesség, illetve a reprodukciós képesség elvesztését, illetve jelentős mértékű károsodását okozta;
 - orvosi vélemény szerint életveszélyes sérülést, egészségkárosodást okozott;
 - súlyos csonkulást, hüvelykujj vagy kéz, láb két vagy több ujja nagyobb részének elvesztését (továbbá ennél súlyosabb esetek) okozott;
 - beszédképesség elvesztését, vagy feltűnő eltorzulást, bénulást, illetőleg elme-zavart okozott.
2. A súlyos munkabalesetet azonnal jelenteni kell a rendelkezésre álló adatok közlésével a közvetlen vezetőnek, a munkavédelmi szakembernek és a munkáltatónak.
3. A súlyos munkabaleset esetén a munkavédelmi hatóság baleset helyszíne szerinti szervének értesítése a munkavédelmi szakember feladata.
4. A súlyos bejelentésnek az alábbiakat kell tartalmaznia:
 - a bejelentő munkáltató megnevezése, címe;
 - a jelentést adó neve, munkahelye, beosztása;
 - a sérült:
 - neve;
 - születési év, hó, nap;
 - lakcíme;
 - munkaköre;
 - családi állapota;

- a munkabaleseti esemény rövid ismertetése;
- a baleseti helyszín megnevezése;
- a munkabaleset bekövetkezésének időpontja;
- a mentés érdekében tett intézkedések.

8.3. A munkabaleset kivizsgálása

1. A munkáltatónál bekövetkezett minden balesetet ki kell vizsgálni.
2. A munkabaleset kivizsgálását a munkavédelmi szakembernek kell elvégeznie, olyan módon és részletességgel, (pl. tanúk meghallgatásáról készült jegyzőkönyvvel, helyszínrajzzal, fényképpel stb.), hogy az alkalmas legyen a baleset okainak felderítésére és vita esetén a tényállás tisztázására.
3. A munkabaleset kivizsgálásán köteles részt venni:
 - sérült;
 - munkáltató (ill. megbízott személy);
 - munkavédelmi képviselő (amennyiben van);
 - illetve a munkavédelmi szakember által megnevezett egyéb személyek.
4. A munkavédelmi szolgáltatónak munkaképtelenséggel járó munkabalesetről a kivizsgálás megállapításait rögzíteni kell a munkabaleseti jegyzőkönyvben.

(E) A munkabalesettel kapcsolatos egyéb információk:

1. Munkahelyi környezet:	
2. Munkafolyamat:	
3. Sérült konkrét fizikai tevékenysége:	
3.1. A konkrét fizikai tevékenység anyagi / tárgyi / tényezője:	
4. Balesetet kiváltó különleges esemény:	
4.1. A különleges esemény anyagi / tárgyi / tényezője:	
5. A sérülést okozó érintkezés, a sérülés módja:	
5.1. A sérülést okozó érintkezés anyagi / tárgyi / tényezője:	
6. Személyi tényező(k):	S <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/>
7. A biztonsági- és jelzőberendezések, egyéni védőeszközök, egyéb védelmi megoldások alkalmassága:	
Védőburkolat <input type="checkbox"/>	Védőberendezés <input type="checkbox"/>
Jelzőberendezés <input type="checkbox"/>	Egyéni védőeszköz <input type="checkbox"/>
Egyéb védelmi megoldás <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(F) A balesethez vezető ok / okok:

--

(G) Munkáltatói intézkedés(ek) a hasonló balesetek megelőzésére:

--

(H) Mellékletek, megjegyzések:

--

(I) A kivizsgálásban résztvevők adatai, hitelesítések:

1. Munkavédelmi képviselő: <input type="checkbox"/>	A kivizsgálással: (1) Egyetért / (2) Nem ért egyet / (3) Nem vett részt / (4) Nincs képviselő		
Név: _____	Dátum: _____	Aláírás:	
2. A baleset kivizsgálását végezte:			
Név: _____	Dátum: _____	Aláírás:	
Mv. képzettséget igazoló irat száma: _____			
3. Munkáltató képviselője:	(P.H.)		
Név: _____	Becsztás: _____	Dátum: _____	Aláírás:

(J) A jegyzőkönyvet ellenőrző munkavédelmi felügyelő:

Megjegyzés:
Név: _____ F. ig. szám: _____ Dátum: _____ Aláírás:

5. Az elkészült munkabaleseti jegyzőkönyvet a munkavédelmi szakembernek el kell juttatnia a munkáltató részére, aki köteles aláírni és az előírásnak megfelelő továbbítani.
6. A munkabaleseti jegyzőkönyvet legalább az alábbi személyeknek kell eljuttatni:
 - sérült (halála esetén a hozzátartozója);
 - munkavédelmi hatóság területileg illetékes felügyelete,
 - munkavédelmi szakember;
 - munkavédelmi képviselő (amennyiben van);
 - TB ügyintéző, bérszámfejtési munkatárs (2 példány);
 - a jegyzőkönyvben megnevezett felelős személyek.
7. A munkavédelmi szakembernek és a munkáltatónak a balesettel kapcsolatos iratok másolatait és a baleseti jegyzőkönyvet egy példányban öt évig meg kell őriznie.

8.4. A balesetekkel kapcsolatos egyéb előírások

1. Amennyiben a balesetet annak körülményei alapján nem lehet munkabalesetnek tekinteni, akkor ennek tényét, illetve a jogorvoslat lehetőségét munkavédelmi szakember javaslata alapján a munkáltatónak írásban a sérült tudomására kell hoznia.
2. Amennyiben munkavállalót külső helyszínen éri munkabaleset, annak kivizsgálása a munkavédelmi szakember feladata. Ilyen esetekben értesíteni kell a külső helyszín vezetőjét/illetékes szakemberét a baleset megtörténtéről, és igény szerint biztosítani kell részvételét a baleset körülményeinek vizsgálatában.

8.5. Ügyfélbalesetekkel kapcsolatos rendelkezések

1. Vendégnek, szállítónak, ellenőrzést végző, illetve más egyéb okból a vendéglátó helyeken tartózkodó személynek az egység területén történt balesetéről – amennyiben az valamelyik alkalmazott tudomására jut – jegyzőkönyvet kell felvenni és szükséges esetén a baleset helyszínéről fényképet kell készíteni.
2. A jegyzőkönyvben rögzíteni kell minden olyan tény, amely a baleset bekövetkezését befolyásolhatta. A jegyzőkönyvet lehetőség szerint a balesetet elszenvedett személlyel is alá kell íratni a későbbi kártérítési vita tisztázhatósága érdekében.

3. A jegyzőkönyv felvétele a balesetet észlelő személy feladata.
4. A baleset kivizsgálása során feltárt hiányosságok megszüntetésére a munkáltató azonnal köteles olyan intézkedést hozni, mely alkalmas a hasonló események elkerülésére.
5. A kivizsgálás során a munkavédelmi szakember véleményét ki kell kérni.

8.6. Elsősegélynyújtás biztosításának rendje

1. Az elsősegélynyújtás alatt azt az egészségügyi beavatkozást kell érteni, amit a szakszerű orvosi ellátás megkezdése előtt bárki végezhet, a baleset, vagy hirtelen egészségkárosodás közvetlen körülményeinek elhárítása és az állapot további romlásának feltartóztatása érdekében.
2. A munkáltató köteles minden munkahelyen és műszakban elsősegélynyújtó felszerelést, vagy mentődobozt, illetve képzett elsősegély-nyújtókat biztosítani. A feltételek biztosításánál figyelembe kell venni az adott munkahelyen végzett tevékenységet, a végzett munkafolyamatok veszélyességét, illetve az ott dolgozók létszámát.
3. Az elsősegélynyújtók képzését és szakmai felügyeletét a foglalkozás-egészségügyi szolgálat orvosa is elláthatja, illetve erre szakosodott képzéseket is el lehet végezteni az elsősegély-nyújtásra kijelöltekkel.



8.7. Elsősegélynyújtó eszközök és felszerelések

1. Az elsősegélynyújtó eszközökre és felszerelésekre a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény, valamint a végrehajtásáról szóló 3/2002. (II. 8.) SzCsm-EüM együttes rendelet és az MSZ 13553 szabvány vonatkozik.
2. Minden munkahelyen könnyen elérhető helyen elsősegélynyújtó felszerelést kell készenlétben tartani. A felszerelésnek tartalmaznia kell az elsősegélynyújtáshoz szükséges eszközöket (steril kötszer, pólya, fertőtlenítő, stb.). Az elsősegélynyújtó felszerelést a rendeltetésétől eltérő célra felhasználni nem szabad!



3. Az elsősegélydoboz tartalmát is rendszeresen át kell vizsgálni. A munkahelyen soha ne hiányozzon még átmenetileg se az elsősegélynyújtó felszerelés. Az elsősegélynyújtáshoz szükséges felszerelések beszerzéséért, azok megfelelő helyen történő elhelyezéséért, a mentőládák tartalmának pótlásáért, a munkáltató a felelős.
4. Az elsősegély felszerelés kezelését a képzett elsősegélynyújtó látja el.
5. Elsősegélynyújtáshoz lejárt szavatosságú készítmény, illetve kötözőszer nem használható fel.
6. A szabvány szerint az elsősegély felszereléseket tartalmazó mentőládákat a munkahelyen dolgozók létszámától függ. Figyelembe kell venni a vendéglátó helyeken, valamint a kereskedelmi szálláshelyeken a vendégek számát is az elsősegélynyújtó ládák darabszámának és típusának meghatározásánál. A létszám alapján az alábbi típusok vannak:

- „I” típusú mentőláda 30 föig,
- „II” típusú mentőláda 31 – 50 föig,
- „III” típusú mentőláda 51 – 100 föig,
- „IV” típusú mentőláda 101 – 200 föig,

7. Amennyiben a dolgozók létszáma a 400 főt meghaladja, akkor a létszámnak megfelelő darabszámú mentőládát kell készenlétkben tartani. A munkavállalók létszámának meghatározásánál figyelembe kell venni a szervezeti egységnél munkát végző tanulókat, a kiképzés alatt állókat, a kölcsönzött munkaerőt is.

8. A mentőládák tartalmi elemei a következők:

Eszköz	„I” (db)	„II” (db)	„III” (db)	„IV” (db)
Steril gyorskötöző pólya (5 cm x 5 m)	1	2	4	6
Steril gyorskötöző pólya (10 cm x 5 m)	2	4	4	6
Vágott mullpólya (10 cm x 5 m)	3	4	5	10
Vágott mullpólya (15 cm x 5 m)		5	5	10
Steril hajtogatott mull (50 cm x 80 cm)	3	3	5	6
Steril mull lap (6 cm x 6 cm / 100 lap)	1	1	3	5
Kéztisztító lap	4	4	6	10
Ragtapasz (1,25 cm x 5 m)	1	1	1	1
Háromszögletű kendő	4	2	4	4
Fólia kesztyű	4 (pár)	8 (pár)	10 (pár)	15 (pár)
Biztosítótű	2			
Biztosítótű 40 mm-es		4	8	8
Olló 130 mm-es	1	1	1	1
Fertőtlenítő oldat (30 ml)	1	1	3	4
Utastás elsősegélynyújtáshoz	1	1	1	1
Feljegyzési füzet (40 oldalas)	1			
Feljegyzési füzet (60 oldalas)		1	1	1
Tartalomjegyzék	2	2	2	2

8.8. Személyi sérüléssel nem járó események kivizsgálásának előírásai

1. A munkáltatónak intézkedést kell kezdeményezni a munkavállalók által jelzett, vagy saját maga általa tapasztalt minden veszélyhelyzet kivizsgálására.
2. A munkabalesetek megelőzése, folyamatos csökkentése érdekében ki kell vizsgálni minden olyan eseményt (ún. kvázi balesetet), amely nem okozott sérülést, de a körülmények arra utalnak, hogy munkabaleset bekövetkezhetett volna.
3. Az ilyen esemény kivizsgálásban értesítés alapján szükség szerint a munkavédelmi szakember, a munkáltató, a munkavédelmi képviselő és a bejelentést tett munkavállaló, az esemény egyéb érintettje vesz részt.
4. Az esemény kivizsgálása után a munkáltatónak, olyan intézkedést kell hozni, mely alkalmas a hasonló veszélyhelyzet elkerülésére.
5. A munkavállalót a bejelentés miatt nem érheti hátrány.

8.9. Foglalkozási megbetegedésekkel és fokozott expozíciós esetekkel kapcsolatos rendelkezések

1. Foglalkozási megbetegedés a munkavégzés közben bekövetkezett olyan heveny és idült, valamint a foglalkozás gyakorlását követően megjelenő, vagy kialakuló, idült egészségkárosodás, amely:
 - a munkavégzéssel, a foglalkozással kapcsolatos, a munkavégzés, a munka folyamat során előforduló fizikai-, kémiai-, biológiai-, pszichoszociális- és ergonómiai kóroki tényezőkre vezethető vissza;
 - a munkavállalónak az optimálisnál nagyobb, vagy kisebb igénybevételének a következménye.
2. A foglalkozás-egészségügyi orvos a tevékenységi körében észlelt foglalkozási betegséget, valamint a fokozott expozíciós esetet a Nemzeti Munkaügyi Hivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Igazgatósága felé jelenti be.
3. A munkáltató köteles a foglalkozási megbetegedés szempontjából érintett munkavállaló megbetegedésével, fokozott expozíciós esetével összefüggő vizsgálatban részt venni, a munkahelyre, munkakörülményekre vonatkozó

információkat, adatokat a vizsgálat vezetőjének a rendelkezésére bocsátani, valamint a kivizsgálást elősegíteni, a kórisme felállításához szükséges orvosi és higiénés vizsgálatok elvégztetéséről, a Nemzeti Munkaügyi Hivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Igazgatóság képviselője által előírt intézkedéseket végrehajtani.

4. A foglalkozás-egészségügyi szolgálat orvosa a megbetegedés észleléséről a munkáltatót köteles haladéktalanul értesíteni.

9. MUNKAVÉDELMI ELLENŐRZÉSEK, BEJELENTÉSEK

9.1. Napi ellenőrzés

1. A munkavállalók és a tanulók a munkavégzés előtt minden esetben kötelesek a munkavégzéshez használt munkaeszközt ellenőrizni. Az ellenőrzést szemrevételezéssel, és üzemeltetési próbával kell elvégezni. Abban az esetben, amennyiben a munkavállaló az ellenőrzés során a legkisebb rendellenességet észleli, a hibát köteles bejelenteni a munkahelyi vezetőjének.
2. A munkáltatónak, vagy az általa megbízott személynek a munkavállalókat és a tanulókat munkavégzés közben rendszeresen kötelessége ellenőrizni. Az ellenőrzési kötelezettsége a munkavállaló munkavégzésén felül kiterjed a munkafolyamatokhoz használt munkaeszközökre, a végzett munkafolyamatra, a munkavégzés során használt anyagra, valamint minden olyan tényezőre, ami a munkavégzés biztonságát befolyásolhatja.

9.2. Alkoholos állapot ellenőrzése

1. A munkahelyeken megfelelő ellenőrzéssel és eszközök felhasználásával meg kell akadályozni a munkaidőben történő italozást.
2. Azt a munkavállalót, tanulót, aki alkohol hatása alatt áll, a munkavégzéstől el kell tiltani, ez az idő részére igazolatlan munkaidőnek számít.
3. Az alkoholos állapot ellenőrzése alkoholszondázással történik. Az ellenőrzésre munkáltató és az általa kijelölt személy jogosult.
4. Az ittasság vizsgálatot minden esetben tanú jelenlétében kell végrehajtani, eredményét a szondáztatást végző köteles jegyzőkönyvben rögzíteni. Amennyiben nem a munkáltató végezte az ittasság vizsgálatát, abban az esetben a pozitív vizsgálati eredményről őt tájékoztatni kell, hogy a munkáltatói fegyelmi jogkörét érvényesíteni tudja.

5. Ha a munkavállaló az alkoholszondás vizsgálat pozitív eredményének helytállóságát vitatja, véralkohol vizsgálatot kérhet. A véralkohol vizsgálat pozitív eredménye esetén a munkavállaló kötelezhető a vizsgálat költségének megtérítésére.
6. Ittasság miatt bekövetkezett esemény esetén olyan intézkedést kell hoznia a munkáltatónak, mely alkalmas a hasonló esetek elkerülésére.
7. Munkabalesetet követően minden esetben fokozottan vizsgálni kell az alkoholos befolyásoltság lehetőségét.

9.3. Munkavédelmi szemle

1. Ismétlődő időközönként (pl. havonta, félévente, stb.) egy alkalommal teljes körű munkavédelmi szemlét érdemes tartani. A szemle minden területi egységre ki kell, hogy terjedjen.
2. A munkavédelmi szemle időpontját a munkavédelmi szakember egyezteti a munkáltatóval.
3. A szemle időpontjáról a munkavédelmi szakember az alábbi személyeket köteles legalább egy héttel a szemle előtt értesíteni:
 - munkáltató;
 - foglalkozás-egészségügyi szolgálat orvosa;
 - munkavédelmi képviselő.
4. Az ellenőrzések alkalmával vizsgálni kell az egység egész területén:
 - az előző ellenőrzésen, szemlén hozott intézkedések teljesülését,
 - a munkahelyek rendjét, tisztaságát;
 - a munkavédelmi előírások betartását;
 - az egyéni védőeszközök használatát;
 - a szociális létesítmények állapotát;
 - a munkavédelmi oktatási naplókat;
 - a balesetek, sérülések nyilvántartását;
 - a munkavállalók egészségi alkalmassági vizsgálatainak érvényességét;
 - kockázatértékeléskor hozott intézkedések végrehajtását.

5. A szemle megállapításait jegyzőkönyvben kell rögzíteni. A jegyzőkönyvet a munkavédelmi szakember készíti el és eljuttatja a munkáltató részére.
6. A munkáltatónak meg kell határoznia a hiányosságok megszüntetésének felelősét és a megszüntetés végrehajtására vonatkozó határidőt.
7. A munkavédelmi szakember a veszély mértékének ismeretében javaslattal élhet a hiányosság megszüntetésére vonatkozó határidőt illetően.
8. A szemle jegyzőkönyvben foglalt határidők betartását és a hiányosságok megszüntetésének módját a munkavédelmi szakember ellenőrzi.

9.4. A Munkavédelmi Hatóság általi ellenőrzés

1. A munkavédelmi és munkaügyi hatóságok kijelöléséről, valamint a hatósági és más feladataik ellátásáról szóló 320/2014. (XII. 13.) Korm. rendelet alapján az I. fokú munkavédelmi hatóság feladat- és hatáskörébe tartozik a munkáltatók munkavédelmi kötelezettségei teljesítésének vizsgálata hatósági ellenőrzés keretében.
2. A munkavédelmi eljárás főszabály szerint hivatalból indul. A munkavédelmi felügyelő a munkavédelmi felügyelőség illetékességi területén, valamennyi munkahelyen ellenőrzést tarthat, függetlenül a foglalkoztató székhelyétől és telephelyétől.
3. A vizsgálat megindítható még közérdekű bejelentés és panasz alapján is. Ha a felügyelőség azt állapítja meg, hogy a panasz és a közérdekű bejelentés kivizsgálására nem jogosult, abban az esetben nyolc napon belül a hatáskörrel rendelkező szervhez átteszi, melyről a bejelentőt egyidejűleg értesíti.
4. A munkavédelmi felügyelő valamennyi munkahelyen – külön engedély nélkül – ellenőrzést tarthat, a munkahelyen tartózkodó személytől az ellenőrzéshez szükséges felvilágosítást kérhet, valamint az ilyen személyt személyi azonosítása igazolására felhívhatja, az ellenőrzés lefolytatásának akadályozása esetén pedig igénybe veheti a rendőrséget.

5. A munkavédelmi hatóság tisztviselője a Magyar Köztársaság egész területén a felügyelői igazolványa felmutatásával vagy megbízólevél alapján végezhet ellenőrzést. Az ellenőrzés alapján induló elsőfokú hatósági eljárás lefolytatására az a munkavédelmi felügyelőség jogosult, amelynek illetékességi területén az ellenőrzés történt.
6. A munkavédelmi hatóság jogosult az ellenőrzése során feltárt hiányosságok megszüntetése érdekében intézkedést és felelősségre vonást alkalmazni.

9.4.1. Az eljárás tárgyi hatálya

1. A munkáltatók és munkavállalók egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzéssel kapcsolatos feladatainak és kötelezettségeinek teljesítésének – ideértve a foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás biztosításával kapcsolatos munkáltatói kötelezettségek teljesülését is – ellenőrzése;
2. A munkahelyek létesítésére, a munkaeszközök üzemeltetésére, az alkalmazott technológiákra és anyagokra, valamint az egyéni védőeszközökre vonatkozó követelmények érvényesítése;
3. A munkabalesetek, foglalkozási megbetegedések és fokozott expozíciós esetek kivizsgálására, bejelentésére, nyilvántartására, valamint megelőzésére tett intézkedések.

9.4.2. Intézkedések

1. A munkavédelmi felügyelő jogosult többek között:
 - a munkahelyek tekintetében a munkáltatót határozatlanul kötelezni, hogy írásban nyújtson tájékoztatást a megjelölt munkavédelmi követelmények teljesítéséről;
 - a munkáltatót felhívni az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeinek teljesítésére;
 - a munkáltatót a feltárt hiányosságok meghatározott határidőn belül történő megszüntetésére kötelezni;
 - az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzésre vonatkozó előírások súlyos megszegésével foglalkoztatott munkavállalót a kifogásolt munkavégzéstől eltiltani;

- a munkavállaló egészségét, testi épségét közvetlenül fenyegető veszély esetén, vagy határértéket meghaladó expozícióban, vagy rákkeltő, mutagén, teratogén hatású veszély előfordulásakor – annak elhárításáig –, továbbá a nem megfelelő védelmet nyújtó védőeszköz használatakor a veszélyes tevékenység, illetőleg üzem, üzembrész működésének, munkaeszköz, egyéni védőeszköz, veszélyes anyag/készítmény használatának felfüggesztését elrendelni;
- a munkaeszköz és egyéni védőeszköz működését, használatát felfüggeszteni, ha az nem rendelkezik az Mvt. 18. § (3)-(4) bekezdéseiben meghatározott okirattal;
- munkahigiénés vizsgálatok elvégztetését elrendelni.

2. A munkavédelmi hatóság munkavédelmi bírságot alkalmaz az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzésre vonatkozó követelmények teljesítését elmulasztó, és ezzel a munkavállaló életét, testi épségét vagy egészségét súlyosan veszélyeztető munkáltatóval szemben [Mvt. 82. § (1)-(2)].

9.5. ÁNTSZ ellenőrzés

1. Az egészségügyi államigazgatási szerv – a hatáskörének keretei között – ellenőrzi a jogszabályban foglalt rendelkezések betartását, valamint a végrehajtható döntésben foglaltak teljesítését.
2. Az egészségügyi államigazgatási szerv valamennyi természetes és jogi személyre, valamint jogi személyiséggel nem rendelkező társaságra kiterjedő hatósági jogkört gyakorol.
3. Az egészségügyi államigazgatási szerv ellenőrzése során az ellenőrzött személy köteles az ellenőrzéshez szükséges munkaerőt ellenszolgáltatás nélkül az ellenőrző rendelkezésére bocsátani.
4. Közegészségügyi, vagy járványügyi érdekből a szemle haladéktalanul megtartható. Az egészségügyi államigazgatási szerv jogosult az ellenőrzéshez szükséges vizsgálatokat elvégezni, illetve külön jogszabályban meghatározottak szerint elvégeztetni.

5. Az egészségügyi államigazgatási szerv a hatósági ellenőrzés során próbavásárlást végezhet. A próbavásárláshoz az egészségügyi államigazgatási szerv közreműködő személyt vehet igénybe.
6. A hatósági ellenőrzés eszközei:
 - adatszolgáltatás, iratbemutatás és egyéb tájékoztatás kérésével megvalósuló ellenőrzés,
 - helyszíni ellenőrzés, vagy
 - ha jogszabály lehetővé teszi, a helyszínre vagy a hatósági nyilvántartáshoz telepített, illetve a folyamatba beépített ellenőrző rendszerből történő táv-adatszolgáltatás útján történő ellenőrzés.

9.5.1. Az eljárás tárgyi hatálya

1. A kormányhivatal népegészségügyi feladatai keretében ellátja a jogszabályokban számára meghatározott feladatokat:
 - közegészségügy (élelmezés-egészségügy, táplálkozás-egészségügy, környezet egészségügy, kémiai biztonság, munkaegészségügy, stb.) terület;
 - o OKIR rendszerben való regisztrálás és veszélyes anyagfelhasználás feltöltése,
 - o munkahelyi kockázatbecslés és -értékelés,
 - o vegyi anyagok kockázatértékelése és becslése,
 - o veszélyes anyagok és készítmények biztonsági adatlapja,
 - o veszélyes anyagok és készítmények tárolása és felhasználása,
 - o anyaghányad kalkuláció,
 - o általános higiénia,
 - o HACCP,
 - o BEM vizsgálatok megléte.
 - járványügyi terület;
 - o Legionella kockázatértékelés és –becslés (medence, meleg vízhálózat),
 - o egészségügyi nyilatkozatok,
 - o orvosi vizsgálatok (tüdőszűrés),
 - egészségfejlesztési (egészségvédelem) terület;
 - o dohányzásra vonatkozó előírások betartása,
 - o egyéni védőeszközök megfelelősége,
 - o ellenőrzések során feltárt hiányosságok határidőre való kijavítása.

9.5.2. Intézkedések

1. Az egészségügyi államigazgatási szerv az ellenőrzés során megállapított tényállás alapján a hiányosságok, szabályszegések jellegét és súlyát mérlegelve megteszi a szükséges intézkedéseket és ellenőrzi azok végrehajtását, valamint elrendeli:
 - a hiányosságok megszüntetését, illetőleg a szükséges intézkedések végrehajtását;
 - a hiányosságok megszüntetéséig az intézmény, létesítmény stb. működésének, illetőleg az egészségre ártalmas, vagy veszélyes tevékenységnek a korlátozását, vagy felfüggesztését, ha e szabálytalanságok fennállása egészségkárosodást okozhat;
 - súlyos vagy tömeges egészségkárosodás megelőzése érdekében az egészségre ártalmas tárgyak vagy anyagok használatának és forgalmazásának megszüntetését, szükség esetén megsemmisítését.
2. Ha az észlelt hiányosság, illetve körülmény súlyos, vagy tömeges egészségkárosodást okozhat, az egészségügyi államigazgatási szerv ennek elhárítása érdekében köteles megtenni mindazokat az intézkedéseket, amelyek az adott esetben a veszély elhárítása érdekében szükségesek.
3. Súlyos veszély elhárításához, illetve rendkívüli körülmények esetén tett intézkedéseinek végrehajtásához az ellenőrzést végző a rendőrség, a tűzoltóság és a polgári védelem közreműködését is igénybe veheti.
4. A hatóság a hatósági ellenőrzésről készített jegyzőkönyv egy példányát az ügyfélnek a helyszínen átadja, vagy azt az ügyfél részére az ellenőrzés befejezésétől számított tíz napon belül megküldi.
5. Ha a hatóság a hatósági ellenőrzés befejezéseként megállapítja, hogy az ügyfél a jogszabályban, illetve hatósági döntésben foglalt előírásokat megsértette:
 - és a jogszabály, vagy hatósági döntés megsértése a jogellenes magatartás megszüntetésével, vagy a jogszerű állapot helyreállításával orvosolható, a hatóság felhívja az ügyfél figyelmét a jogszabálysértésre, és legalább húsznapos határidő megállapításával, valamint a jogkövetkezményekre történő figyelmeztetéssel végzésben kötelezi annak megszüntetésére,
 - ha a határidő eredménytelenül telt el, vagy az előző pont alkalmazása kizárt, a hatóság hivatalból megindítja a hatáskörébe tartozó eljárást, ideértve a hatás-

körébe tartozó eljárási cselekmények megtételét és a jogkövetkezmény megállapítását is,

- ha az előző két pont azért nem alkalmazható, mert a hatóság az adott jogszabálysértés tekintetében nem rendelkezik hatáskörrel, vagy illetékességgel, a hatóság a jegyzőkönyv jogszabálysértésre vonatkozó információkat tartalmazó részének megküldésével kezdeményezi a hatáskörrel rendelkező hatóság eljárását, illetve fegyelmi, szabálysértési, büntető-, polgári, vagy egyéb eljárást kezdeményez. A hatáskörrel rendelkező illetékes hatóság ez esetben a jegyzőkönyvben, illetve közös jegyzőkönyvben foglaltakat bizonyítékként használhatja fel, és azok alapján közvetlenül eljárhat.

6. Nem alkalmazható a figyelmeztetés, ha

- a jogszabályban, vagy hatósági döntésben foglalt előírások megsértése kizárólag újabb hatósági eljárás lefolytatásával orvosolható,
- azt jogszabály azért zárja ki, mert a jogszabálysértés, a hatósági döntés megsértése vagy határidő biztosítása az életet, a testi épséget, a nemzetbiztonságot, a honvédelmi érdeket, a vagyonbiztonságot, a közlekedés biztonságát, a környezetet vagy a természet állapotának fenntarthatóságát, közteherviselési kötelezettség teljesítését, az Európai Unió pénzügyi érdekeit, vagy harmadik személy alapvető jogát közvetlenül veszélyezteti, vagy veszélyeztetné,
- a hatóság ugyanazon ügyféllel szemben a jogszabály, vagy hatósági döntés megsértése miatti felhívásra megállapított határidő eredménytelen eltelte miatt két éven belül jogerősen jogkövetkezményt állapított meg,
- a hatóság ugyanazon ügyféllel szemben ugyanazon jogszabályi, vagy hatósági határozatban megállapított rendelkezés megsértése miatt két éven belül már eljáró jogszabály vagy hatósági döntés megsértése és ennek megszüntetésére határidő kifizésével,
- az adott ügyben autonóm államigazgatási szerv, vagy önálló szabályozó szerv jár el,
- az államháztartás javára teljesítendő, törvényben meghatározott, illetve a Közösségek költségvetésével megosztásra kerülő kötelező befizetésekkel és a központi költségvetés, valamint az elkülönített állami pénzalap terhére jogszabály alapján juttatott támogatással összefüggő eljárásokkal kapcsolatos jogszabályi rendelkezést sértik meg, vagy
- az adatszolgáltatási, vagy bejelentési kötelezettséget előíró jogszabályi rendelkezés megsértését a termékek és a szolgáltatások forgalmazására, illetve értékesítésére, valamint az ezekkel összefüggő kereskedelmi gyakorlatokra vonatkozó követelmények ellenőrzésével, illetve a piacsabályozással kap-

csalatos eljárásokban, ideértve a gyógyszerek, gyógyászati segédeszközök és egészségügyi technológiák társadalombiztosítási támogatásával kapcsolatos eljárást is; a pénz- és tőkepiaci, a biztosítási, az önkéntes kölcsönös biztosító pénztári és a magánnyugdíjpénztári tevékenység felügyeletével kapcsolatos eljárásban, valamint a versenyfelügyeleti eljárás szerinti eljárásban állapítják meg, vagy

- az ügyfél a közhiteles hatósági nyilvántartásba való, jogszabály által előírt bejelentési kötelezettségének nem tesz eleget.

10. MŰKÖDÉSHEZ SZÜKSÉGES DOKUMENTÁCIÓK

10.1. Munkavédelmi szabályzat / utasítás

1. Az egészséges és biztonságos munkavégzés követelményeit – a jogszabályok és szabványok keretein belül – a munkáltatónak kell meghatározni a Munkavédelmi Szabályzatban – továbbiakban MvSz –, amely hatálybaléptetésétől fogva a témában legmagasabb szintű belső utasítás. A szabályzatot munkavédelmi szakemberrel érdemes elkészíttetni.
2. Amennyiben a munkavállalók létszáma kevés, abban esetben a Munkavédelmi Szabályzatnál egyszerűbb (kevésbé részletes) Munkavédelmi Utasítás is megfelelő.
3. A Munkavédelmi Szabályzat célja a vonatkozó munkavédelmi előírások érvényre juttatása – helyi viszonyokra adaptálása – a végrehajtás módjának, a felelőségeknek (munkáltató, munkavállaló, munkavédelmi szolgáltató, stb.) a meghatározása, mindazon kérdés rendezése, mely szükséges ezek gyakorlati megvalósulásához.
4. Az egészséget nem veszélyeztető munkavégzés szabályait úgy kell meghatározni, hogy végrehajtásuk kellő védelmet nyújtson a munkavállalókon túlmenően a munkavégzés hatókörében tartózkodóknak és a szolgáltatást igénybe vevőknek is.
5. A Munkavédelmi Szabályzat előírásait a munkavállalóknak minden szinten be kell tartaniuk. Ennek érdekében az MvSz-t minden érdekelttel meg kell ismertetni – különös tekintettel a személyes feladatot és felelősséget illetően.
6. A Munkavédelmi Törvény előírásai biztosítják a munkavédelemmel kapcsolatos érdekegyeztetést, valamint a munkavállalók érdekvédelmét, meghatározva a munkavédelmi képviselők jogait és kötelezettségeit, de nem érintve a munkavállalói érdekképviselőnek a más jogszabályban szabályozott munkavédelemmel kapcsolatos jogait. Ezen szabályokat is tartalmaznia kell a Munkavédelmi Szabályzatnak.

7. A jogszabályok egyes feladatokat munkabiztonsági szaktevékenységnek, illetve munkaegészségügyi szaktevékenységnek minősítenek. A munkáltató ezeket a feladatokat csak külön jogszabályban meghatározott munkavédelmi, illetve munkaegészségügyi szakképesítéssel rendelkező személlyel végeztetheti.

10.2. Kockázatértékelések és -becslések

1. A munkáltatónak a tevékenység megkezdése előtt el kell készíttetni a kockázatértékeléseket, indokolt esetben azt követően is, valamint legalább 3 évente köteles újból elvégezni.
2. A kockázatértékeléseket– indokolt esetben soron kívül is– felül kell vizsgálni.
3. Indokolt esetnek minősül:
 - a munkakörülmények, az alkalmazott technológia, a munkaeszközök jelentős változása;
 - új technológia, munkaeszköz, munkaszervezés bevezetése;
 - olyan munkabaleset, melynek kivizsgálása alapján felülvizsgálat vált szükségessé
 - új veszélyes anyagok és készítmények felhasználása.
4. A kockázatértékelések megszervezése, az időpont egyeztetése és az érintettek értesítése a munkáltató feladata.
5. A kockázatértékelésbe be kell vonni a munkáltatót, vagy az általa kijelölt személyt (pl.: a foglalkozás-egészségügyi szolgálat képviselőjét, a munkavédelmi képviselőt, egyéb kijelölt személyt).

10.2.1. Kockázatértékelés és -becslés

6. A munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény 54. §. (2) bekezdése előírja a munkáltatók részére a munkavállalók egészségét és biztonságát veszélyeztető kockázatok minőségi, szükség esetén mennyiségi értékelését.
7. Az 1997. évi CLIV. törvény az egészségügyről 53. § és 54. §-a a munkahigiéné feladatává teszi a munkahely fejlesztési szakaszában várható, valamint a mun-

kakörnyezetből származó az egészségkárosító veszélyek és kockázatok előrelátását, felismerését, értékelését és kezelését.

8. A kockázatértékelés munkaegészségügyi és munkabiztonsági szaktevékenység, ezért a kockázatértékelést és -becslést munkavédelmi szakvizsgával rendelkező személy végezheti és munkaegészségügyi szakembert (általában a foglalkozás-egészségügyi orvost) is be kell vonnia.
9. A kockázatértékelésnek ki kell terjednie elsősorban a:
 - munkakörnyezet;
 - alkalmazott munkaeszközök;
 - munkakörök;
 - képernyős munkahelyek;
 - veszélyes kémiai anyagok;
 - biológiai veszélyek;
 - pszichoszociális kockázatok vizsgálatára
10. Az elkészült értékelés alapján olyan megelőző intézkedéseket szükséges hozni, amelyek biztosítják a munkakörülmények javulását. Az intézkedéseket ütemtervbe kell foglalni, melynek elkészítése munkavédelmi szakember feladata.
11. Az ütemtervben rögzített feladatok felelősének és a végrehajtás tervezett időpontjának meghatározása a munkáltató hatásköre.
12. A kockázatértékelés felülvizsgálata, dokumentálása, a feladatok határidőre történő elvégzésének ellenőrzése a munkavédelmi szakember feladata.

10.2.2. Vegyi anyagok felhasználásának kockázatértékelése és -becslése

1. A 25/2000. EüM-SzCsM rendelet – a munkahelyek kémiai biztonságáról – 5. §-a munkáltató feladatává teszi a veszélyes anyagok és készítmények felhasználásával kapcsolatos kockázatbecslést, valamint ezen anyagok esetleges egészségkárosító veszélyeinek és kockázatainak előrelátását, felismerését, értékelését és kezelését.

2. A kockázatértékelés és -becsléshez szükségesek a felhasználásra kerülő anyagok biztonsági adatlapjai. Az adatlapoknak teljes mértékben meg kell felelni a 2015-től hatályban levő REACH rendelet előírásainak (piktogramok, H és P mondatok).
3. A biztonsági adatlapok alapján meghatározásra kerülnek a veszélyes anyagok és készítmények által előforduló kockázatok.
4. A munkáltatónak vagy az általa kijelölt személynek információk alapján meg kell határozni a:
 - veszélyeztetettek létszámát és munkakörét;
 - milyen tevékenység során kerülnek kapcsolatba az anyaggal;
 - az expozíciós időt;
 - a kockázat mértéke;
 - sérülés lehetőségét;
 - feladat / tevékenység gyakoriságát;
 - kockázat mértékét;
 - expozíciós hatást;
 - tárolásból, stabilitásból és reakcióképességből adódó kockázatokat;
 - anyagok tűzveszélyességéből adódó kockázatokat;
5. A vizsgálat végén készíteni kell egy összefoglalást. Meg kell állapítani benne a vizsgálat során megállapított kockázatokat, valamint egy rövid és egy hosszú távú intézkedési tervben meg kell határozni a feladatokat, a határidőt és a szükséges intézkedéseket.

10.2.3. Legionella kockázatértékelése

1. A Legionella kockázatértékelés célja, hogy nedves környezetben is valósuljanak meg az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételei. Szükséges az intézkedések meghatározása és fontossági szempontból történő rangsorolása, valamint a veszélyek megszüntetése vagy a fennmaradó kockázatok elfogadható mértékűre csökkentése.
2. A kockázatot jelentő létesítményekben valamennyi kockázati közegre el kell végezni a kockázatbecslést. A kockázatbecslésnek ki kell terjednie a Legionellák szaporodását lehetővé tevő tényezőkre, a fertőzési kockázatot jelentő aeroszol

képződésére és terjedésére, valamint a kockázatnak kitett személyek veszélyeztetettségére.

3. A vendéglátó egységek és a kereskedelmi szálláshelyek tekintetében az alábbi területek jöhetnek számításba, melyekre kockázatbecslést kell készíttetni:
 - ivóvíz és használati melegvíz hálózat;
 - medencés fürdők;
 - központi légkondicionáló berendezés;
 - párapapu;
 - szökőkutak vize;
 - mesterséges vízesés, egyéb vizes látványelem (pl. medencénél),
 - közvetlenül melegvíz előállítására használt napkollektor puffertartálya.
4. A Legionella fertőzés szempontjából kockázatot jelentő létesítmény üzemeltetője vagy tulajdonosa tartozik felelősséggel az adott rendszer kockázatértékelésének elvégzéséért, és a megfelelő szabályozó intézkedések szükség szerinti alkalmazásáért.
5. A kockázatot jelentő létesítményeknek ajánlott a vezetőség által jóváhagyott írásbeli megelőzési, ellenőrzési és szabályozási programot kialakítani, amely a következő területekre terjed ki: személyzet, oktatás, képzés, kockázati közegek azonosítása, működési és karbantartási terv, dokumentáció módja.
6. Fontos, hogy a felelős személy legyen tisztában a Legionella fertőzés kockázatával, a kockázat felmérésének és csökkentésének lehetőségeivel. A felelős személynek gondoskodnia kell arról, hogy a személyzet többi tagja – különösen a műszaki és a takarításért felelős személyzet – is ismerje a helyes üzemeltetési gyakorlatot és a saját szerepét a Legionella kockázat kezelésében.
7. A személyzet rendszeres oktatása terjedjen ki a legionárius betegség megelőzésére szolgáló módszerekre. Az oktatást minden esetben dokumentálni kell.
8. A kockázatértékelésben meghatározásra kerülnek azok a gyakorlatok, melyeket be kell tartani a működés során, meghatározásra kerülnek az egyes elemeknél a laborvizsgálatok gyakorisága.

9. Meg kell határozni a megelőző intézkedéseket, valamint az utasítások terjedjen ki a nem mindennapos, illetve a nem rutinszerű tevékenységekre is, mint például a karbantartás, hibaelhárítás.

10.2.4. Új létesítmény, gép berendezés kockázatértékelése

1. Új létesítmény, gép és berendezés esetén minden veszélyt, valamint annak súlyosságát és a várható előfordulás valószínűségét meg kell becsülni (veszélynek kitett munkavállalók, elkerülési lehetőségek és módok, veszélyes helyzetekre).
2. A gép teljes életciklusában felmerülő feladatokra (pl. beállítás, indítás, működési funkciók, leállítás, stb.) vonatkozóan kell elvégezni.
3. Meg kell határozni az adott veszélyből származó egyes kockázatok elfogadható mértékét, valamint meg kell határozni a további kockázatcsökkentési lehetőségeket.
4. A kockázatcsökkentési intézkedések után megmaradó kockázatok az un. fennmaradó kockázatok, amelyekről a felhasználói dokumentációban, és lehetőleg a gépen magán piktogramok, figyelmeztetések formájában kell tájékoztatni a felhasználót, hogy megtehesse a szükséges lépéseket ezek elkerülésére.
5. Új létesítmény, gép, berendezés kockázatértékelését az üzembe helyezést követően, de maximum 1 éven belül el kell végezni.
6. A kockázatértékeléshez szükséges dokumentumokat a munkavédelmi szakember részére biztosítani kell.

11. DOHÁNYZÁS

11.1. Dohányzásra vonatkozó előírások

1. A nemdohányzók védelméről és a dohánytermékek fogyasztásának, forgalmazásának egyes szabályairól szóló 1999. évi XLII. törvény alapján vendéglátó egységben és a kereskedelmi szálláshelyeken csak a kijelölt dohányzóhelyeken szabad dohányozni. Egyes kereskedelmi szálláshelyen egyes szobákban amennyiben engedélyezett a dohányzás, ott szabad a dohányzás.
2. A dohányzásra kijelölt helyet, valamint a dohányzást tiltását szabványos táblákkal kell megjelölni.
3. A dohányzó helyeket a jogszabályi előírásoknak megfelelően kell kijelölni, kialakítani.
4. Zárt légterű dohányzóhely is kijelölhető:
 - szálláshelynek minősülő, szállodaként üzemeltetett közforgalmú intézményben, amennyiben a zárt légterű dohányzóhely 2011. május 9-e előtt már működött, és az később engedélyeztetésre került,
 - valamint a munkavállalók részére, ahol a munkahelyi klíma zárttéri munkahelyen a külön jogszabályban meghatározott korrigált effektív hőmérséklet a 24 °C-ot meghaladja.
5. Ha zárt légterű dohányzóhely kerül kijelölésre, a dohányzóhely nemdohányzó helyiséggel azonos helyiségben nem jelölhető ki. Zárt légterű dohányzóhely esetén a megfelelő légcseré feltételeit nyílászáró szerkezetekkel vagy egyéb műszaki berendezés felszerelésével biztosítani kell úgy, hogy dohányfüst a nemdohányzó helyiségekbe ne juthasson be.
6. A dohányzóhelyek légtechnikai elkülönítése abban az esetben megfelelő, ha a helyiségben legalább
 - a friss levegő befűvását, illetve az elhasznált levegő elszívását biztosító mechanikus szellőztetőberendezés működik,

- a dohányzóhelyek kijelölését, valamint a helyiség légöblítését úgy alakították ki, hogy a dohányfüst keletkezése helyétől közvetlenül az elszívócsatornába áramlik anélkül, hogy a nemdohányzó helyek az áramlás irányába esnének.

7. A közforgalmú intézménynek a szolgáltatást igénybe vevők számára nyitva álló zárt légtérű helyiségeiben, illetve a munkahelyeken dohányzásra az e törvényben foglaltaknak, valamint a tűzvédelmi szabályoknak megfelelő, nem zárt légtérű helyet kell kijelölni és fenntartani.
8. Dohányzóhely a közforgalmú intézmény bejáratától számított 5 méteres távolságon belül nem jelölhető ki, kivéve a szórakoztató, vendéglátó szolgáltatást nyújtó közforgalmú intézmények esetében. A szórakoztató, vendéglátó szolgáltatást nyújtó közforgalmú intézmények esetében a dohányzóhelyet a bejáratától számított 5 méteres távolságon belül abban az esetben lehet kijelölni, ha az intézmény területén a nyílt légtérű dohányzóhely kijelölésének feltételei a bejáratától számított 5 méteres távolságon kívül nem állnak fenn.
9. Ahol a törvény a nyílt légtérben történő dohányzást tiltja, ott e rendelkezés nem alkalmazható, tehát ott dohányzóhely nem jelölhető ki. Ahol azonban a törvény a dohányzóhely kijelölése nélkül is lehetővé teszi a dohányzást, ott dohányzóhely kijelölése nélkül is lehet dohányozni. Ahol pedig a törvény értelmében zárt légtérben is kijelölhető dohányzóhely, ott a fenti rendelkezés akként alkalmazandó, hogy nem csak zárt légtérben van lehetőség dohányzóhely kijelölésére.
10. A vendéglátó egységek, valamint a kereskedelmi szálláshelyek üzemeltetőjének lehetősége van arra, hogy az intézményt nemdohányzó intézménnyé nyilvánítsa. Ebben az esetben, az intézményben dohányzóhely kijelölése nem zárt légtérben sem kötelező. A nemdohányzó intézménnyé minősítés tényét jól látható és egyértelmű felirat és jelzés alkalmazásával az intézménynek a közforgalom számára nyitva álló bejáratnál, valamint a vendégforgalom által igénybe vett valamennyi helyiségben fel kell tüntetni.

11.2. Dohányzásra vonatkozó szabályok ellenőrzése

1. A munkahelyre vonatkozó dohányzási szabályok betartása a munkáltató, illetve az általa megbízott személy feladata.

2. Amennyiben valaki nem tartja be a vonatkozó előírásokat, abban az esetben a munkáltatónak élnie kell szankcionálási jogával.
3. A dohányzásra vonatkozó előírások betartását hivatalos szervek is ellenőrizhetik. Hatáskörükből adódóan ellenőrzi a kijelölt dohányzóhelyek megfelelőségét az egészségügyi államigazgatási szerv (ÁNTSZ), illetve tűzvédelmi szempontból a tűzvédelmi hatóság (tűzoltóság).

12. ÉRDEKKÉPVISELET

12.1. Munkavédelmi munkavállalói érdekképviselet

1. A munkavállalók az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzéssel összefüggő jogaik és érdekeik képviseletére jogosultak maguk közül képviselőt, vagy képviselőket választani, mely jogot a munkáltatónak biztosítania kell.
2. Munkavédelmi képviselő választást kell tartani minden egységben, ahol a Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó munkavállalók létszáma legalább húsz fő.
3. A munkavédelmi képviselő választása titkos, közvetlen szavazással 5 évre történik.
4. Munkavédelmi képviselővé az a munkavállaló választható, aki legalább 6 hónapja a munkáltatóval szervezett munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll és nem rendelkezik munkáltatói jogosítvánnyal.
5. A munkavédelmi képviselő jogosult meggyőződni a munkahelyeken az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeinek érvényesüléséről, így különösen:
 - a munkahelyek, a munkaeszközök és egyéni védőeszközök biztonságos állapotáról;
 - az egészség megóvására és a munkabalesetek megelőzésére tett intézkedések végrehajtásáról;
 - a munkavállalóknak az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzésre történő felkészítéséről és felkészültségéről
6. A munkavédelmi képviselő a jogának gyakorlása keretében:
 - a munkavállalók érdekében köteles gondosan eljárni a munkáltatóval szemben;
 - egyetértési joggal rendelkezik a Munkavédelmi Szabályzat és módosításainak elfogadását illetően;
 - működési területén belül a munkahelyekre munkaidőben beléphet, tájékoztatást kérhet az ott dolgozó munkavállalóktól;

- részt vehet a munkáltató azon döntései előkészítésében, amelyek hatással lehetnek a munkavállalók egészségére és biztonságára;
- tájékoztatást kérhet a munkáltatótól minden kérdésben, amely érinti az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzést;
- munkavédelmi ügyekben véleményt nyilváníthat, kezdeményezheti a munkáltatónál a szükséges intézkedést;
- részt vehet a munkabalesetek kivizsgálásában, az arra jogosult kezdeményezésére közreműködhet a foglalkozási megbetegedés körülményeinek feltárásában;
- indokolt esetben a területileg illetékes munkavédelmi felügyelethez fordulhat;
- a hatósági ellenőrzés során az ellenőrzést végző személlyel közölheti munkavédelemmel kapcsolatos észrevételeit.

7. A munkavédelmi képviselő kezdeményezésére a munkáltató köteles intézkedni az ügyben, vagy 8 napon belül írásban válaszolni a képviselő észrevételére.

8. Tevékenységük során őket joghátrány nem érheti.

JEGYZETEK:

JEGYZETEK:
